

**İZMİR İLİ, KONAK İLÇESİ,1037 ADA,1 PARSELE AİT UYGULAMA  
PROJELERİNİN HAZIRLANMASI  
HİZMET ALIMI İŞİNE AİT  
SÖZLEŞME TASARISI  
Teklif Birim Fiyat Hizmet Alımı Sözleşmesi**

**İhale Kayıt Numarası:** 2010/45095

**Sözleşmenin Tarafları**

**Madde 1-** Bu Sözleşme, bir tarafta **İZMİR KONAK BELEDİYESİ GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ** (bundan sonra idare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta..... (bundan sonra yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

**Taraflara İlişkin Bilgiler**

**Madde 2-**

**2.1. İdarenin**

Adı: İzmir Konak Belediyesi Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü  
Adresi: Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü SSK Blokları B Blok 5.kat  
Konak/İZMİR  
Telefon numarası: 0232 (4250003) -0232 (4454587)  
Faks numarası: 0232 (4450701)  
Elektronik posta adresi : arge@konak.bel.tr

**2.2. Yüklenicinin**

Adı, soyadı/ticaret unvanı .....  
T.C. Kimlik No: .....  
Vergi Kimlik No: .....

Yüklenicinin Tebligata Esas Adresi:.....

Telefon numarası: .....

Bildirime esas faks numarası:.....

Bildirime esas elektronik posta adresi (*varsa*):.....

**2.3.** Her iki taraf, madde 2.1 ve 2.2’de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

**Sözleşmenin Dili**

**Madde 3-** Sözleşmenin dili Türkçe’dir.

**Tanımlar**

**Madde 4-**

Bu Sözleşmenin uygulanmasında, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğinde ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 4. maddesinde yer alan tanımlar geçerlidir.

### **Madde 5- İş Tanımı**

Sözleşme konusu iş; İzmir İli, Konak İlçesi,1037 Ada,1 Parselde bulunan Yaklaşık 12800 m2 inşaat alanına sahip, 5 (B+Z+3) katlı, müstemilatlı (1katlı) ,bahçeli ve tescilli yapının mimari (rölöve-restitüsyon-restorasyon)ve tesisat (makine ve elektrik mühendisliği ) uygulama projeleri ile bunlara ait bütün metraj, keşif ve detaylar ile yapımla ilgili teknik şartnameler oluşturulması hizmet alımı işi'dir. Ayrıca asansör projesi hazırlanacak olup,yapıma yönelik talimat ve şartnameleri hazırlanarak ve tüm onayları alınarak idareye teslim edilecektir. İşin teknik özellikleri ve diğer ayrıntıları sözleşme ekinde yer alan ve ihale dokümanını oluşturan belgelerde düzenlenmiştir.

### **Madde 6- Sözleşmenin türü ve bedeli**

**6.1.** Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan ..... (rakam ve yazıyla) .....bedel üzerinden akdedilmiştir.

**6.2.** Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar ile varsa, sonradan Genel Şartnamenin 37 nci maddesine göre tespit edilen yeni birim fiyatlar esas alınır.

### **Madde 7- Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler**

Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim ve harç giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak (5226 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 19. maddesi hükümleri çerçevesinde hesaplanacak Katma Değer Vergisi) Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir.Yüklenici KDV muafiyeti olan tüm harcamalar için Koruma Kurulu Onayı aldığı taktirde bu işler için KDV muafiyeti uygulanır.

### **Sözleşmenin Ekleri**

#### **Madde 8 -**

**8.1.** İhale dokümanı, sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, idareyi ve yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki ya da farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

**8.2.** İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1- Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, (ihale dökümanı kapsamında verilmemiştir.)
- 2- İdari Şartname,
- 3- Sözleşme Tasarısı,
- 4- Birim Fiyat Tarifleri ,
  - Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Mimarlık ve Mühendislik hizmet bedellerinin hesabında kullanılacak 2009 yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri hakkında tebliğ(ihale dökümanı kapsamında verilmemiştir.)
- 5- Teknik Şartname,
  - Tek yapı ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teknik

- şartnamesi(ihale dokümanı kapsamında verilmemiştir.)
- 6- Özel Teknik Şartname
- Mimarlık Hizmetleri Ek Özel Teknik Şartnamesi
  - Makine Mühendisliği Hizmetleri Ek Özel Teknik Şartnamesi
  - Elektrik Mühendisliği Hizmetleri Ek Özel Teknik Şartnamesi
- 7- Standart Formlar:
- 7.1 Birim Fiyat Teklif Mektubu (KTB.17/H)
  - 7.2 Birim Fiyat Teklif Cetveli (KTB.18/H)
  - 7.3 İş Ortaklığı Beyannamesi (KTB.26/H)
  - 7.4.Geçici Teminat Mektubu (KTB.27/H)
  - 7.5 Kesin Teminat Mektubu (KTB.28/U)
  - 7.6 Banka Referans Mektubu (KTB.30/H)
  - 7.7 İş Bitirme Belgesi (Yüklenici) (KTB.34/H)
  - 7.8 Ortaklık Durum Belgesi (KTB.36/H)
  - 7.9 İhale Dışı Bırakılacak İhaleye Katılmayacak Olanlar Kapsamında Olunmadığına İlişkin Taahhütname (KTB.41/H)
  - 7.10 Teknik Personel Taahhütname Formu(KTB.42/H)
  - 7.11 İmar Durumu
  - 7.12 Ebatlı Kroki
  - 7.13 Kot Krokisi
  - 7.14 Aplikasyon Krokisi
  - 7.14 Kadastral Pafta
  - 7.15 Vaziyet Planı
  - 7.16 Fotoğraf Albümü
  - 7.17 İhtiyaç Programı
  - 7.18 Güçlendirme Projesi ve Raporu
  - 7.19 Zemin Etüd Raporu

**8.3.** Yüklenici ayrıca, işin yapımı sırasında yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri diğer mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür.

**Madde 9- Sözleşmenin süresi**

**9.1.** Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren 150 (yüz elli)gündür.

**9.2.** Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.

**Madde 10- İşin Adı, Yapılma Yeri, Niteliği, Türü ve Miktarı**

**10.1. İşin Adı :** İzmir İli, Konak İlçesi,1037 Ada,1 Parşele Ait Uygulama Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı İşi

**10.2. İşin Yapılma Yeri:** İsmet Kaptan Mah.1365 sokak No:2 .

**10.3. İşin Niteliği, Türü ve Miktarı :** Yaklaşık 12800 m2 inşaat alanı bulunan 5(B+Z+3) katlı,müştemilatlı (1katlı) bahçeli,tescilli yapının Mimari (rölöve- restitüsyon-restorasyon) ve tesisat(makine ve elektrik mühendisliği )uygulama projeleri ile bunlara ait bütün metraj,keşif ve detaylar ile yapımla ilgili teknik şartnamelerin oluşturulması hizmet alımı işidir.

**Madde 11- İşe Başlama ve Bitirme Tarihi**

**11.2.İşyerinin teslimine ilişkin esaslar:** İşyeri sözleşmenin taraflarca imzalanması ve yükleniciye sözleşme tebligatının yapılmasını müteakip 5 takvim günü içinde yükleniciye teslim edilecek olup; yapılması öngörülen işler yükleniciye anlatılacaktır.

**11.3. İşe başlama tarihi:** Yüklenici ile idare yetkilileri arasında düzenlenen yer teslim tutanağının imzalanmasıyla yükleniciye yer teslimi yapılmış olur. Ancak yer teslim tutanağında, yer tesliminin, tutanağın onaylanması halinde gerçekleşmiş olacağının belirtilmesi halinde, tutanağın onaylandığının yükleniciye tebliğ edildiği tarihte yer teslimi yapılmış sayılarak işe başlanır.

İşin erken bitirilmesi halinde, idare işin bitim tarihini beklemeksizin Hizmet İşleri Genel Şartnamesindeki hükümlere uygun olarak kabul işlemlerini tamamlar.

## **Madde 12- Teminata İlişkin Hükümler**

### **12.1. Kesin Teminat :**

**12.1.1.** Bu işin kesin teminat miktarı;.....(rakam ve yazıyla)..... dir.

Yüklenici,.....(rakam ve yazıyla)..... kesin teminat vermiştir.

**12.1.2** Teminatın, teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde; kesin teminat mektubunun süresi .../.../.... tarihine kadardır. Kanunda veya sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kesin kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.

### **12.2. Ek Kesin Teminat :**

**12.2.1.** Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve/veya sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde bu artış tutarının %6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

**12.2.2.** Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olmamak şartıyla idarece belirlenir.

**12.2.3.** Yüklenici tarafından verilen kesin teminat ve ek kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

### **12.3. Kesin Teminatın ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi**

**12.3.1.**Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten ve Koruma Kurulu Onayı alındıktan sonra, Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ilişiksiz belgesinin İdareye verilmesinin ardından kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir.

Yüklenicinin ilişiksizlik belgesini sunmaması halinde, durum Sosyal Güvenlik Kurumundan yazı ile sorularak, Yüklenicinin ihale konusu işle ilgili borcunun bulunmadığının anlaşılması durumunda, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir

**12.3.2.** Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

**12.3.3.** Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen kuruma iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

**12.4.** Her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **Ödeme Yeri ve Şartları**

#### **Madde 13-**

**13.1.**Sözleşme bedeli (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlara ilişkin bedel dahil)Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla aşağıda öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde ödenecektir:

**Pursantaj Listesi:** İşin yapımındaki önceliğe göre hazırlanacak iş programına uygun olarak sıralanmış olup;idare değiştirmedikçe bu sıralamaya uygun çalışacak ve ödemeler bu sıralamaya göre yapılacaktır.

Mimarlık proje hizmeti (rölöve, restitüsyon, restorasyon):	%55
Makine Mühendisliği Hizmeti:	%15
Elektrik Mühendisliği Hizmeti:	%15
Metraj,keşif, maliyet analizi, teknik şartname:	% 5
İdarede Tutulan Bedel:	%10

**13.2.** Hakediş raporları, yüklenicinin başvurusu üzerine, sözleşme veya eklerinde aksine bir hüküm bulunmadıkça ayda bir defa, bu Sözleşmenin eki olan Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde düzenlenen esaslar çerçevesinde, kanuni kesintiler de yapılarak düzenlenir ve idarece onaylandıktan sonra otuz gün içinde tahakkuka bağlanarak on beş gün içinde ödenir.

Bu iş için sözleşme bedeli üzerinden;

2010 Yılında %100 (%80 Valilik il özel idaresi Katkı payı fonundan - %20 Emniyet Müdürlüğü ödenekleri ile karşılanacaktır.)

20 .. Yılında .....

20 .. Yılında .....

ödenek tespit olunmuştur.

**13.3.** Yukarıda belirtilen 2010 yılı ödenekleri, toplam sözleşme bedeli içinde kalmak kaydıyla yüklenicinin de görüşü alınarak artırılabilir. Yüklenici artırılan ödenekleri, onaylanan revize iş programına uygun şekilde gerçekleştirmek zorundadır.

**13.4.** Yüklenici iş programına nazaran daha fazla iş yaparsa, idare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

**13.5.** Yüklenici, her türlü hakediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve idarece istenilen kayıt ve şartları taşınması gerekir.

#### **Madde 14- İş Programı**

Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş gün içinde, sözleşme bedeli üzerinden bir günde yapılması gereken iş tutarını hesaplayarak, ödeneklerin aylara göre dağılım esasları ile varsa işin kısımları ile bitirme tarihlerini de dikkate alarak İdarece verilen örneklere uygun olarak hazırlar. Bu programda ayrıca; iş kalemleri, aylık imalat ve iş miktarları, yıllık ödenek dilimleri ve bunların aylara dağılımı gösterilir ve iş programı en az dört nüsha hazırlanarak onaylanmak üzere İdareye teslim edilir.

**14.2.** İdare, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere on gün içinde onaylar.

**14.2.** İş programının hazırlanması ve uygulanması ile ilgili diğer hususlarda Hizmet İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

**14.3.** Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş gün içinde idareye vermemesi halinde, gecikilen her takvim günü için, günlük gecikme cezasının ½ 'si oranında gecikme cezası kesilir.

#### **Avans Verilmesinin Şartları ve Miktarı**

**Madde 15-** Bu iş için avans verilmeyecektir.

#### **Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanması Şartları**

##### **Madde 16-**

**16.1.** Yüklenici, gerek sözleşme süresi gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

**16.2.** Bu sözleşme kapsamında yapılan işler için fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

**16.3.** Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

#### **Alt yüklenicilere İlişkin Bilgiler ve Sorumlulukları**

##### **Madde 17-**

**17.1.** Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır. Ancak uzmanlık gerektiren işler İdarenin yazılı iznini almak ve sorumluluğu yüklenicide olmak şartı ile ilgili mühendislik dallarındaki uzmanlara yaptırılacaktır.

#### **Madde 18-Cezalar ve Kesintiler**

**18.1.** İdarece verilen süre uzatımı hariç, iş zamanında bitirilmediği takdirde, geçen her takvim günü için isteklinin hakedişinden ihale bedelinin onbinde altısı (% 0,06) oranında gecikme cezası kesilecektir.

**18.2.**İşin muhtelif kısımlarına ait bitirme tarihleri ve bu tarihlerde bitirilmemeleri halinde uygulanacak kısmi gecikme cezaları öngörülmesi halinde işin sözleşmesinde gösterilir.

**18.3.**Teknik personel bildirim ve belgeleri süresinde verilmediği takdirde her bir gecikme günü için, günlük gecikme cezasının 1/2 si tutarında ceza kesilir.

**18.4.**İşin devamı süresince şartname ve sözleşmesine göre iş başında bulundurmaya taahhüt ettiği teknik personeli bulundurmadığı takdirde Y.Mimar, Y.Mühendis veya Mühendis ve Mimarlardan her biri için günde günlük gecikme cezasının 1/4 ü bunların dışındaki her bir teknik personel için ise 1/8 i tutarında ceza kesilir.  
Cezalar ilk hakedişten kesilir.

## **Madde 19- Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları**

### **19.1. Mücbir sebepler**

**19.1.1.** Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanuni grev.
- c) Genel salgın hastalık.
- d) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
- e) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

**19.1.2.** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve Yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
  - b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
  - c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi
  - ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde Yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
  - d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,
- zorunludur.

### **19.2. İdareden kaynaklanan nedenler**

**19.2.1.** İdarenin, işin sözleşmesinde ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini Yüklenicinin kusuru olmaksızın yerine getirmemesi (yer teslimi, projelerin onaylanması, iş programının onaylanması, ödenek yetersizliği gibi) ve bu sebeple sorumluluğu Yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

### **19.3. İlave işler**

**19.3.1.** Öngörülemeyen durumlar nedeniyle bir iş artışının zorunlu olduğu hallerde ilave işin gerektirdiği ek süre Hizmet İşleri Genel Şartnamesi hükümleri çerçevesinde Yükleniciye verilir.

19.4. İşin süresi ve süre uzatımıyla ilgili diğer hususlarda Hizmet İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

#### **Madde 20- Kontrol Teşkilatı, görev ve yetkileri**

İşin, sözleşme ve eklerinde tespit edilen standartlara (kalite ve özelliklere) uygun yürütülüp yürütülmediği İdare tarafından görevlendirilen Kontrol Teşkilatı aracılığıyla denetlenir. Kontrol Teşkilatı, Genel Şartnamenin Dördüncü Bölümünde belirtilen yetkileri kullanır ve görevleri yerine getirir

#### **Madde 21- İşin yürütülmesine ilişkin kayıt ve tutanaklar**

İşin yürütülmesi sırasında Yüklenici ile birlikte Kontrol Teşkilatı tarafından tutulması öngörülecek kayıt ve tutanaklar işin niteliğine göre Genel Şartnamedeki usul ve esaslar çerçevesinde burada düzenlenecektir.

#### **Madde 22- Teslim, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar**

22.1.Sözleşme konusu hizmetin teslim, denetim ve kabul işlemleri, sözleşme tasarısında ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde belirtilen hükümlere göre gerçekleştirilecektir.

22.2. Kısmi kabul yapılamaz.

22.3. Sözleşme konusu iş tamamlandığında yüklenici,(işin/ilgili kısmın)teslim alınarak kabul işlemlerinin yapılması için bu talebini içeren bir dilekçe ile idareye başvuracaktır. Bunun üzerine yapılan iş her türlü masrafı yükleniciye ait olmak üzere idare adresinde ve başvuru yazısının idareye ulaştığı tarihten itibaren 10 iş günü içinde teslim alınır.Yüklenici işin teslimi için sözleşme ve ekleri uyarınca üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle oluşan zarardan sorumludur.

22.4. Teslim alınan işin Muayene ve Kabul İşlemleri 19.12.2002 tarih ve 24968 sayılı resmi gazetede yayımlanan Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği ile genel şartnamenin sekizinci bölümünde yer alan hükümlere göre işin kabule elverişli şekilde teslim edildikten ve Kurul onayı alınarak idareye ileildiği tarihten itibaren 10 iş günü içinde kesin kabul tutanağı imzaları tamamlanarak kesin hesap raporu çıkarılır.

#### **Madde 23- İşin ve İş Yerinin Korunması ve Sigortalanması**

23.1. İş ve işyerlerinin korunmasına ilişkin sorumluluk Genel Şartnamenin 19 uncu maddesinde düzenlenen esaslar dahilinde yükleniciye aittir.

#### **23.2.Sigorta türleri ile teminat kapsamı ve limitleri:**

23.2.1 Bu madde boş bırakılmıştır.



## **Madde 24- Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları**

Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Genel Şartnamenin Altıncı Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

**24.1.**Yüklenici, İdari Şartnamenin 7.3.2 maddesi uyarınca, bildirdiği teknik personelin onaylandığının kendisine bildirildiği tarihten itibaren aşağıda adet ve unvanları belirtilen teknik personeli iş yerinde devamlı olarak bulundurmak zorundadır.

<u>Adet</u>	<u>Pozisyonu</u>	<u>Mesleki Unvanı</u>	<u>Mesleki Özellikleri</u>
<b>1adet</b>	<b>Proje Müh.</b>	<b>Restorasyon uzmanı Y. Mimar</b>	<b>5 yıl deneyimli</b>
<b>1adet</b>	<b>Proje Müh</b>	<b>Mimar</b>	<b>5 yıl deneyimli</b>

**24.2.** Yüklenici, yukarıda adet ve unvanları belirtilen teknik personeli iş başında bulundurmadığı takdirde; Sözleşmenin 18. inci maddesi hükümleri uygulanır ve ceza müteakiben düzenlenecek yüklenicinin ilk hak edişinden kesilir.

**24.3.**Yüklenici, yukarıda belirtilen teknik personelin isimleri ile belgelerini (diploma, meslek odası kayıt belgesi, noterden alınan taahhütname) Teknik Personel Bildirimi ile birlikte yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren beş gün içerisinde İdareye bildirmek zorundadır. İdare, bu personel hakkında gerekli incelemeyi yaptıktan sonra kabul edip etmediğini on gün içinde Yükleniciye bildirir. İdare tarafından bu süre içerisinde herhangi bir bildirim yapılmadığı takdirde Teknik Personel Bildirimindeki teknik personel kabul edilmiş sayılır.

**24.4.**Yüklenici tarafından bildirilen teknik personelin İdare tarafından kabul edilmemesi halinde, kabul edilmeyen teknik personel yerine yeni bir teknik personel bildirilmesi için Yükleniciye beş gün süre verilir. Yüklenici, verilen süre içerisinde Yüklenici yeni bir teknik personel bildirmeye mecburdur. Aksi halde, teknik personel için yukarıda öngörülen günlük cezalar uygulanır.

**24.5.** Yukarıda öngörülen teknik personelin iş başında bulundurulmaması durumunda İdare öngörülen teknik personel iş başına getirilene kadar, herhangi bir ihtara gerek kalmaksızın işi durdurabilir.

**24.6.** Bu personelden, işin teknik ve idari denetimini yapmakla görevli olanlar, zorunlu hallerde ve yerine yine aynı niteliklere haiz olduğu idarece kabul edilmiş vekil bırakarak; diğerleri ise, hastalık, idarenin yazılı onayı ile yıllık izin kullanılması veya işle ilgili seyahat yapılması gibi sebeplerle işyerinden ayrılabilirler.

**24.7.** İşin devamı sırasında geçici olarak işyerinde bulunması gereken teknik personelle ilgili olarak; bu kişilerin işbaşında bulunma zamanı ve süreleri hizmet denetim görevlisiyle yüklenici arasında düzenlenen bir protokolle tespit edilir. Yüklenici, bu teknik elemanların isimlerini, belgeleriyle birlikte ilk işe başlayacakları tarihten en az otuz gün önce idareye bildirmek mecburiyetindedir. İdare, bu elemanlar hakkında gerekli incelemeyi yaptıktan sonra kabul edip etmediğini yirmi gün içinde yükleniciye tebliğ edecektir. İdarece

bu tebliğ yapılmadığı takdirde, bildirilen teknik elemanlar kabul edilmiş sayılır. Yüklenici bu tebliğe uymaya mecburdur.

### **Madde 25- Sözleşmede değişiklik yapılması**

**25.1.** Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) İşin yapılma veya teslim yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**25.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

### **Madde 26- Yüklenicinin Ölümü, İflası, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkumiyeti**

**26.1** Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri Ve Bunların Uygulamaları İle Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri Ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal Ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğin 36. maddesi hükümleri uygulanır.

### **Madde 27- Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi**

**27.1.** Yüklenicinin, sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte İdareye yazılı olarak bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

### **Madde 28- İdarenin sözleşmeyi feshetmesi**

Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder :

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin on gün (10) süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğin 38 inci maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi,

Hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

## **Madde 29- Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih**

**29.1.** Yüklenicinin, ihale sürecinde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğine göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**29.2.** Taahhüdün en az % 50'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin Yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde Yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır.

**29.3.** Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanununun 26 ncı maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve Yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

## **Madde 30- Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi**

**30.1.** Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenicinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa idarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

## **Madde 31- Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi**

Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğin 33. maddesindeki hükümler uygulanır.

## **Madde 32- Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu**

**32.1.** İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmeliğin 38 inci maddesinde belirtilen fiil veya

davranışlardan Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

### **Madde 33- Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu**

**33.1.** Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirileceği gibi, haklarında 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri de uygulanır.

### **Madde 34- Fikri ve sınai mülkiyete konu olan hususlar**

**34.1.** Projenin tesliminden sonra proje üzerindeki her türlü tasarruf hakkı idareye ait olacaktır.

### **Madde 35- Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar**

#### **35.1**

### **Madde 36- Garanti ile ilgili şartlar**

#### **36.1.**

### **Madde 37- Hüküm bulunmayan haller**

**37.1.** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restorasyon, Restitüsyon Projeleri, Sokak Sağlıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve Bunların Uygulamaları ile Değerlendirme, Muhafaza, Nakil İşleri ve Kazı Çalışmalarına İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Yönetmelik, 4734 ve 4735 sayılı Kanun hükümlerine, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise genel hükümlere göre hareket edilir.

### **Madde 38- Diğer Hususlar**

#### **38.1.**

### **Madde 39- Anlaşmazlıkların Çözümü**

**39.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde İzmir Mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**Madde 40- Yürürlük**

**40.1.** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

40 maddeden ibaret olan bu sözleşme; İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..... tarihinde imza altına alınarak (.....'er) nüshası taraflarca (İdare ve Yüklenicide ) alıkonulmuştur.

**İDARE**

**YÜKLENİCİ**