

MUHTELİF YARDIMCI PERSONEL HİZMET ALIMI İŞİ

ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ

İHALENİN KONUSU:

MADDE 1- Muhtelif Yardımcı Personel Hizmet Alımı İşİ, Konak Belediyesi Müdürlüklerinin ihtiyaç duydukları Teknik personeller, Formenler, ve Yardımcı Büro görevlileri ile şantiyelerdeki işleri yapacak olan usta ve düz işçi işlerinin yapılması işidir.

İHALENİN SÜRESİ

MADDE 2- İhalenin süresi sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren **3 (üç)** takvim günü içinde yapılacak yer teslimini müteakip **366 (üçyüzaltmışaltı)** takvim günüdür.

a- İşin Başlama Tarihi : **01.11.2011**

b- İşin Bitiş Tarihi : **31.10.2012**'dir.

İHALENİN KAPSAMI:

MADDE 3- Muhtelif Yardımcı Personel Hizmet Alımı İşİ, olup; işin azami, **13** kontrol, **10** formen, **30** usta, , **2** yardımcı büro görevlisi ve **15** düz işçi olmak üzere toplam **70** personel ile yürütülmesi öngörülmektedir.

TANIMLAR:

MADDE 4- Şartnamede bundan böyle Konak Belediyesi-Fen İşleri Müdürlüğünden **"İDARE"** işi yüklenecek olandan **"YÜKLENİCİ"** olarak söz edilecektir. **Muhtelif Yardımcı Personel Hizmet Alımı İşİ "İŞ"** olarak tanımlanmıştır.

YER TESLİMİ VE İŞE BAŞLAMA:

MADDE 5- "Muhtelif Yardımcı Personel Hizmet Alımı İşİ"nin sözleşmesinin imzalandığının, idare tarafından yüklenicinin kendisine veya tebligat için göstereceği adrese yapılacak tebliğ tarihinden itibaren **3 (üç)** takvim günü içinde yer teslimi yapılacak olup;/...../..... tarihinde işe başlanacaktır.

ÇALIŞMA ESASLARI:

MADDE 6- İhale konusu iş, personelin sevk ve idaresi yükleniciye ait olmakla birlikte; hizmetin akış ve gereklerine göre İdarenin vereceği iş programına göre yüklenici tarafından yürütülecektir. Hafta tatili ile Dini ve Resmi Bayram tatillerinde ve normal günlerde fazla çalışma gereken durumlarda idarenin yazılı onayı alınarak ve alınan yazılı onayda belirtilen sayıda personel çalıştırılacaktır.

İşin konumu gereği acil durumlarda mesai yaptırılması söz konusu olduğunda İdarenin sözlü onayı alınır. İş sona erdiğinde yapılacak onaylı tutanakla çalışan personele mesai verilir.

Dini ve Milli Bayram tatillerinde çalışan personele çalıştıkları günlerin ücretleri iş kanununun 47. maddesi (Bu kanun kapsamına giren işyerlerinde çalışan işçilere, kanunlarda ulusal bayram ve genel tatil günü olarak kabul edilen günlerde çalışmazlarsa, bir iş karşılığı olmaksızın o günün ücretleri tam olarak, tatil yapmayarak çalışırlarsa ayrıca çalışılan her gün için bir günlük ücreti ödenir.) uygulanır.

İşin gereği fazla çalışmanın yapıldığı durumlarda iş kanununun 41. maddesi (Her bir saat fazla çalışma için verilecek ücret normal çalışma ücretinin saat başına düşen miktarının yüzde elli yükseltilmesi suretiyle ödenir.) uygulanır.

MADDE 7- İdare gerek gördüğü takdirde bu dosyada tarif edilen hizmet tanımlarını, gösterilen çalışma yerlerini, hizmet alım işinde çalıştırılacak işçi sayısını değiştirebilir. İdare söz konusu ilave ünite ve mahalleri çalıştırılacak işçi sayısını yükleniciye yazılı bildirir. Yüklenici bu ilave ünite ve mahallerde aynı şartlar dahilinde işi yapmakla yükümlüdür. Herhangi bir olağanüstü halin vukuu bulması veya

bölünmeden dolayı yeni oluşan mahalleler ya da inkişaf edilecek yerleşim alanları ile hizmetin gerektiği hallerde ilave görevlendirme idarece yapılır.

MADDE 8- Şartname konusu işin yapılması için öngörülen Kontrol sayısı **13**, Formen sayısı **10**, Usta sayısı **30**, Büro Görevlisi sayısı **2**, Düz İşçi sayısı **15** olmak üzere toplam **70** kişi olup; fiilen çalışacak işçi sayısı ve niteliği idarece verilecek iş programına (çalışma programına) göre idare tarafından belirlenecektir. Bu sayılar İdarenin görüşü doğrultusunda toplam personel sayısını ve teklif edilen toplam değeri geçmemek şartı ile kendi aralarında düzenlenebilir. Personelin çalıştığı ilgili birimin personelle ilgili uygun görüşü alınacak ve işin devamı sırasında yeterli görülmeyen personel, İdarenin yazılı talebi üzerine derhal yenisi ile değiştirilecektir.

MADDE 9- Çalıştırılan personelin her gün tıraşlı olması, kıyafetini temiz bir şekilde giymesi ve vatandaşa karşı davranışlarında gerekli özeni göstermesi sağlanacaktır.

MADDE 10- Yüklenici işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğünde öngörülen tüm güvenlik önlemlerini almak zorundadır.

MADDE 11- Yüklenici işçilerin sağlık muayenelerini düzenli olarak yaptıracaktır. Herhangi bir bulaşıcı hastalık başlangıcında idareye ivedi olarak bilgi verecek ve gerekli tüm önlemleri alacaktır.

MADDE 12- Yüklenici, İdare ile irtibatın sağlanması ve hizmete ilişkin sevk ve idareyi sağlamak için kullanmak üzere, Konak ilçesi sınırları içerisinde telefonlu ve bilgisayar donanımlı bir büro açacaktır.

MADDE 13- Yüklenici çalıştıracığı personelin disiplinsiz çalışmalarından dolayı İdareye karşı sorumludur.

CALIŞMA SAATLERİ:

MADDE 14- Kontrol, tetkik, bakım, onarım, proje, büro hizmetleri, işlerinde görev alan personeller için çalışma saatleri, mesai günleri 08.30–12.00, 13.00–17.30 saatleri arasında, Cumartesi günleri ise 08.00–13.00 saatleri arasındadır. Valilikçe yapılacak mesai saatleri düzenlemelerine uyulacaktır. İdare gerek gördüğü takdirde haftalık çalışma süresi 45 (kırk beş) saati geçmemek üzere çalışma gün ve saatlerinde düzenleme yapılabilir.

MADDE 15- Yüklenici 18 yaşından küçük ve sigortasız işçi çalıştıramaz. Çalıştıracığı personeli 4857 sayılı **İş Kanunu** hükümlerine göre istihdam edecektir. Yüklenici, kendi işyeri ile ilgili olarak yapılacak her türlü İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Hukuku, Sosyal Güvenlik Kurumu Mevzuatı ve Maliye Mevzuatı ile ilgili resmi teftişlerde, teftiş makamı ve yetkililerine kendi işçilerinin işvereni sıfatı ile direkt olarak muhatap olacaktır.

MADDE 16- Yüklenici çalıştırdığı personelin yapacağı işin güçlüğünü göz önünde tutarak asgari ücrete ilave olarak

Kontrol'e brüt asgari ücretin **% 145'i**

Formen'e brüt asgari ücretin **%80'i**

Usta'ya brüt asgari ücretin **% 50' si**

Büro Görevlisi'ne brüt asgari ücretin **% 40'ı**

Düz İşçiye brüt asgari ücretin **% 35'i** oranında ilave iş güçlüğünü zammı vermek zorundadır.

Tüm personelin ayda 26 (yirmialtı) gün çalışması öngörülmüştür

MADDE 17- Yüklenici günlük yevmiye raporlarını, bir iş günü sonrası mesai saati bitimine kadar idareye teslim edecektir.

İSTİHDAMDAN DOĞAN SORUMLULUK:

MADDE 18- Yüklenici idarenin teslim ettiği araçlarda çalıştıracığı şoförlerde liyakat ve deneyime özen gösterecektir. Şoförler yeterli tecrübeye ve kullandığı aracın türü ile uyumlu sürücü belgesine sahip olacaktır.

MADDE 19-İşle ilgili olarak meydana gelen iş kazalarının sorumluluğu yükleniciye aittir. Ayrıca gerek yüklenicinin gerekse personelinin meydana getireceği kaza ve hasarlar ile üçüncü şahıslara karşı

verecekleri maddi ve manevi zarar ve ziyanlar da yüklenicinin sorumluluğu altındadır. Bu gibi durumların oluşması halinde yüklenici İdareye konu ile ilgili olarak bilgi verecektir.

MADDE 20- Yüklenicinin şartname hükümlerine aykırı hareket etmesi nedeniyle İdarenin sözleşmeyi fesih etmesi ve yüklenicinin ihale konusu işi sözleşme süresinden önce bırakması halinde, Hizmet alımları Genel şartnamesinin bu durum ile ilgili hükümleri uygulanacaktır.

MADDE 21- İhale süresi içerisinde taahhüt konusu hizmetin idarece denetlenmesi için idarece görevlendirilecek denetim elemanlarının uyarıları yüklenici tarafından dikkate alınacaktır. Yapılacak denetimler sonucunda görülen aksaklıklar yazılı olarak yükleniciye bildirilecektir. Yüklenici kendisine iletilen aksaklıkları 10 (on) takvim günü içinde düzeltmekle yükümlüdür. Aksi takdirde İdari Şartnamede ve Sözleşmede belirtilen cezai müeyyideler uygulanacaktır.

CEZALAR Ve KESİNTİLER:

MADDE 22.

22.1. İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

22.1.1. Kısmi kabul öngörülmeyen işlerde, yüklenicinin işi süresinde bitirmemesi durumunda, İdare tarafından en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin onbinde 6 (altı) oranında gecikme cezası kesilecektir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ancak, gecikmeden kaynaklanan aykırılığın işin niteliği gereği giderilmesinin mümkün olmadığı hallerde, 4735 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme idarece feshedilecektir. Sözleşmenin feshedilmemesi halinde ise sözleşme bedelinin **onbinde 6 (altı)** oranında İdarece ceza uygulanacaktır. Uygulanacak ceza miktarı sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez.

22.1.2

22.1.2.1 Sözleşme konusu işte çalışan personelin kılık-kıyafet ve davranışlarının uygun olmaması ile Özel Teknik Şartnamede belirtilen hususlara aykırı davrandığının tespit edilmesi halinde, bu durumun düzeltilmesi için İdare tarafından 10 (on) gün süreli yazılı ihtar yapılarak, gecikilen her takvim günü için, sözleşme bedelinin **Onbinde 1'i (bir)** oranında ceza kesilir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ayrıca, bu aykırılıkların ardı ardına veya aralıklı olarak 3 (üç) defa tekrarı durumunda, sözleşme; 4735 sayılı kanununun 20. maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın feshedilecektir.

22.1.2.2. Yüklenicinin, İdare ile irtibatı sağlamak ve hizmete ilişkin sevk ve idare merkezi olarak kullanmak üzere Konak İlçesinde işin başlamasını müteakip 10 (on) takvim günü içerisinde, telefonlu ve bilgisayar donanımlı bir büro açmadığı takdirde, gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin **Onbinde 1'i (bir)** oranında gecikme cezası kesilir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ayrıca, bu aykırılıkların ardı ardına veya aralıklı olarak 3 (üç) defa tekrarı durumunda, sözleşme; 4735 sayılı kanununun 20. maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın feshedilecektir.

22.1.2.3. Yüklenicinin İhale dokümanında belirtilen niteliklerde personeli çalıştırmadığının tespiti halinde, bu durumun düzeltilmesi için İdare tarafından 10 (on) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için, sözleşme bedelinin **Onbinde 1'i (bir)** oranında ceza kesilir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ayrıca, bu aykırılıkların ardı ardına veya aralıklı olarak 3 (üç) defa tekrarı durumunda, sözleşme; 4735 sayılı kanununun 20. maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın feshedilecektir.

22.1.2.4. İdare tarafından yükleniciye teslim edilen idare malı araçların amacı ve bölgesi dışında kullanıldığının tespiti halinde, bu durumun düzeltilmesi için İdare tarafından 10 (on) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için, sözleşme bedelinin **Onbinde 1'i (bir)** oranında ceza kesilir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ayrıca, bu aykırılıkların ardı ardına veya aralıklı olarak 3 (üç) defa tekrarı durumunda, sözleşme; 4735 sayılı kanununun 20. maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın feshedilecektir.

22.1.2.5. Sözleşme kapsamında çalıştırılan şoför personellerin kullandığı aracın türü ile uyumlu sürücü belgesiyle çalıştırılmadığının ve İdare tarafından yükleniciye teslim edilen idare malı araçların amacı ve bölgesi dışında kullanıldığının tespiti halinde, bu durumun düzeltilmesi için İdare tarafından 10 (on) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için, sözleşme bedelinin **Onbinde 1'i (bir)**

oranında ceza kesilir. Kesilecek ceza miktarı, sözleşme bedelinin % 1'ini geçemez. Ayrıca, bu aykırılıkların ardı ardına veya aralıklı olarak 3 (üç) defa tekrarı durumunda, sözleşme; 4735 sayılı kanunun 20. maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın feshedilecektir.

22.2. Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

ÖDEMELER:

MADDE 23- İhale konusu işin belirtilen mahallelerde ve şartname hükümlerine göre tam ve eksiksiz olarak yapıldığına dair aylık çalışma veya denetim raporları, çalıştırılan personele ait puantaj, aylık SGK Bildirgelerinin aslı veya e-bildirgelerin (internet üzerinden yapılan bildirgelerin) SGK tarafından tasdikli suretinin ve ödenti belgesinin, İşsizlik sigortası kesintisi bildirgesinin aslı veya SGK tarafından tasdikli ödenti makbuzunun suretinin eklenmesiyle **Fen İşleri Müdürlüğü'nce** bu esaslara göre hazırlanan hak edişlerin tahakkuka bağlandıktan sonra, müteakip ayın 20. (yirminci) gününe kadar, **Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce** düzenlenen çekle tediye edilecektir. Yüklenici ise çalıştırdığı personele ödemeyi, hak ediş ödemesini kurumdan tahsil ettiği tarihten itibaren en geç 3 (üç) takvim günü içinde yapacaktır. Ödemeler çalıştırılan personel adına açılacak Banka hesaplarına yüklenici tarafından yatırılacak olup, kişi bazında alınacak olan hesap dekont veya ekstrelerinin bir sonraki hak ediş döneminde İdareye ibraz edilmesi zorunludur.

MADDE 24- Yüklenici tarafından ödenmeyen işçi alacakları hususunda Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 38.maddesi uygulanacak olup, ödenmeyen işçi alacaklarını yüklenicinin hak edişinden mahsup ederek hak sahiplerine ödemeye idare yetkilidir. Yüklenici idarenin bu tasarrufundan dolayı hiçbir hak talebinde bulunamaz.

MADDE 25- Yükleniciye bu iş için avans verilmeyecektir.

DİĞER HUSUSLAR:

MADDE 26- Yükleniciye ihale bedeli üzerinden ödenecek miktar brüt ücrettir. Bu itibarla SGK Primi, Gelir vergisi, her türlü resim ve harçlar ile buna bağlı kesinti ve fon giderlerinin tamamı, teklif fiyata dahil olup, yükleniciye aittir.

MADDE 27- K.D.V Mevzuat gereğince idaremizce ödenecektir.

ŞARTNAMENİN HUKUKİ ÖNEMİ:

MADDE 28- Bu şartname, Tip İdari şartname ve bunların ekleri, Sözleşme ve İhale dokümanını oluşturan tüm belgeler birbirlerinin tamamlayıcısı olup, hepsi birlikte kullanılır.

MADDE 29- İş bu " ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME "bu madde ile birlikte **29 (yirmidokuz)** maddeden ibarettir.