

# **BELEDİYEMİZ DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜNDE YARDIMCI HİZMET PERSONELİ ÇALIŞTIRILMASI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

## **İHALENİN KONUSU:**

**MADDE 1-** İzmir Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünce "Belediyemizin yurtiçi ve yurtdışı etkinlikleri, AB Hibe Projeleri, Yurtiçi ve Yurtdışı Belediyelerle İlişkiler, Ulusal ve Uluslararası Tüm Spor, Kültür, Sosyal ve Teknik Faaliyetlerin Düzenlenmesi ve Yürütülmesi; Vatandaşın Bilgilendirilmesi İle İlgili İşlerin Yürütülmesi Amacıyla Yardımcı Hizmet Personeli Alımı İşİ" hizmet alımı işinin 4734 sayılı Kamu İhale Yasasının 19. maddesine göre açık ihale usulü ile yaptırılmasıdır.

## **İHALENİN SÜRESİ**

**MADDE 2-** Sözleşmenin imzalandığının tebliğinden itibaren 3 gün içinde yer teslimi yapılacak olup, işin süresi **12 Ay'** dir.

- a- İşe başlama 01.01.2012**
- b- İşin bitimi 31.12.2012'dir.**

## **İHALENİN KAPSAMI:**

**MADDE 3-** İhalenin kapsamı İzmir Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünde Yardımcı Hizmet Personeli Alımı hizmetinin azami 25 personel ile yerine getirilmesidir.

## **TANIMLAR:**

**MADDE 4-** Şartnamede bundan böyle Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünden "İDARE" işi yüklenecek olandan "YÜKLENİCİ" olarak söz edilecektir.

İzmir Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünde personel çalıştırılması hizmet alımı işleri "İŞ" olarak tanımlanmıştır.

## **YER TESLİMİ VE İŞE BAŞLAMA:**

**MADDE 5-** İzmir Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünde Yardımcı Hizmet Personeli çalıştırılması hizmet alımı işinin sözleşmesinin imzalandığının, idare tarafından yüklenicinin kendisine veya tebligat için göstereceği adrese yapılacak tebliğ tarihinden itibaren 3 takvim günü içinde yer teslimi yapılacak olup **01.01.2012** tarihinde işe başlanacaktır.

## **CALIŞMA ESASLARI:**

**MADDE 6-** Şartname konusu işin yapılması için **2 adet Baş Kontrolör, 4 adet Kontrolör, 19 adet Düz Eleman** öngörülmüş olup, idare tarafından onaylanacak iş programına (çalışma programı) göre personel çalıştırılacaktır. Personelin çalıştığı ilgili birimin personelle ilgili uygun görüşü alınacak ve işin devamı esnasında yeterli görülmeyen personel derhal değiştirilecektir. Bu sayılar ihale bedelini geçmeyecek şekilde kendi aralarında değiştirilebilir.

**MADDE 7-** Çalıştırılan personelin her gün tıraşlı olması, kıyafetini temiz bir şekilde giymesi ve vatandaşa karşı davranışlarında gerekli özeni göstermesi sağlanacaktır.

**MADDE 8-** Yüklenici işçilerin sağlık muayenelerini düzenli olarak yaptıracaktır. Herhangi bir bulaşıcı hastalık başlangıcında İdareye ivedi olarak bilgi verilecektir.

**MADDE 9-** Yüklenici, İdare ile irtibatın sağlanması ve hizmete ilişkin sevk ve idare olarak kullanmak üzere, Konak ilçesi sınırları içerisinde telefonlu ve bilgisayar donanımlı bir büro açacaktır.

**MADDE 10-** Yüklenicinin çalıştıracağı personelin disiplinsiz çalışmalarından dolayı yüklenici idareye karşı sorumludur.

**MADDE 11-** Yüklenici iş kanunu ve mevzuatı düzenleyici işçi sağlığı ve iş güvenliğine ilişkin hükümlere göre gerekli güvenlik önlemlerini almak zorundadır.

**MADDE 12-** Yüklenici idarenin araçlarında çalıştıracağı şoförlerde liyakat ve deneyime özen gösterecektir.

### **CALIŞMA SAATLERİ:**

**MADDE 13-** Günlük 8 saat haftalık toplam 45 saatlik çalışma süresi ile sınırlı olmak üzere idare çalıŐacak personelin çalışma saatlerini hizmet akıŐına göre yaz ve kıŐ saat uygulamalarına göre düzenleme yapmaya yetkilidir.

### **CALIŐTIRILACAK PERSONEL:**

#### **MADDE 14-**

İstihdam edilecek 2 adet Baş Kontrolör:

- En az 4 yıllık niversite mezunu olması.
- AskerliĐini tamamlamıŐ olması.
- En az 1 Yabancı dil bilmesi.
- Yüklenici 18 yaŐını doldurmamıŐ ve sigortasız işçi çalıŐtıramaz.

İstihdam edilecek 4 adet Kontrolör:

- En az 4 yıllık niversite mezunu olması.
- AskerliĐini tamamlamıŐ olması.
- En az 1 Yabancı dil bilmesi.
- Yüklenici 18 yaŐını doldurmamıŐ ve sigortasız işçi çalıŐtıramaz.

İstihdam edilecek 19 Düz eleman:

- En az lise mezunu veya üzeri olması.
- AskerliĐini tamamlamıŐ olması.
- Yüklenici 18 yaŐını doldurmamıŐ ve sigortasız işçi çalıŐtıramaz.

### **İSTİHDAMDAN DOĐAN SORUMLULUK:**

**MADDE 15-** İŐ ile ilgili olarak meydana gelen iŐ kazalarının sorumluluğu yükleniciye aittir. Ayrıca gerek yüklenicinin gerekse personelin meydana getireceği kaza ve hasarlar ile 3.ŐahıŐlara karşı verecekleri zarar ve ziyanlardan yüklenici sorumludur.

**MADDE 16.** İhale süresi içerisinde taahhüt konusu hizmetin idarece denetlenmesi için idarece görevlendirilecek denetim elemanlarının uyarıları yüklenici tarafından dikkate alınacaktır.

Muhtelif hizmet alımı işinin denetimi bağlı bulunduğu Müdürlüklerin sorumluluğunda olup, yapılacak denetimler sonucunda görülen aksaklıklar yazılı olarak yükleniciye bildirilecektir. Yüklenici kendisine iletilen aksaklıkları 5 gün içinde düzeltmekle yükümlüdür. Aksi takdirde tip idari Şartnamede ve sözleŐmede yazılı cezai müeyyideler uygulanacaktır.

### **DİĐER HUSUSLAR:**

**MADDE 17-** Yükleniciye sözleŐme bedeli üzerinden ödenecek miktar brüt ücrettir. Bu itibarla SSK primi, gelir vergisi, her türlü resim ve harçlar ile buna bağlı kesinti ve fon giderlerinin tamamı teklif bedeline dahil olup, yükleniciye aittir. Puantaj ve bordro düzenlemeleri yüklenici tarafından yapılacaktır.

### **SARTNAMENİN HUKUKİ ÖNEMİ:**

**MADDE 18-** Bu Şartname ekleri ile birlikte birbirlerinin tamamlayıcısı olup, bu ihale altına imza atmakla Şartname ve eklerine uymayı kabul ve taahhüt etmiŐ sayılır.

**MADDE 19-** İŐ bu Teknik Şartname 2 sayfa ile 19 maddeden ibarettir.