

**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜNDE GÖZETİM, DENETİM VE
KONTROL HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ AMACIYLA HİZMET ALIM İŞİ.
TEKNİK ŞARTNAME**

İHALENİN KONUSU:

MADDE 1- Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde Müracaat Sahiplerini Karşılama Ve Yol Gösterme, Müdürlüğümüzdeki Her Türlü Yazı Ve Dosyayı Dağıtmak Ve Toplamak, İstatistikî Bilgilerin Toplanması, Düzeltilmesi Ve Güncelleştirilmesi, Gözetim, Denetim Ve Kontrol Hizmetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Hizmet Alımı İş 4734 sayılı Kamu İhale Yasasının 19. maddesine göre açık ihale usulü ile yaptırılmasıdır.

İHALENİN SÜRESİ

MADDE 2- Sözleşmenin imzalandığından itibaren 10 gün içinde yer teslimi yapılacak olup, işin süresi **365** takvim günüdür. İşin süresi sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 1 yıldır.

İHALENİN KAPSAMI:

MADDE 3- Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde Müracaat Sahiplerini Karşılama Ve Yol Gösterme, Müdürlüğümüzdeki Her Türlü Yazı Ve Dosyayı Dağıtmak Ve Toplamak, İstatistikî Bilgilerin Toplanması, Düzeltilmesi Ve Güncelleştirilmesi, Gözetim, Denetim Ve Kontrol Hizmetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Hizmetinin 36 personel ile yerine getirilmesidir.

DAYANAK :

MADDE 4- Bu şartname 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Kamu İhaleleri Genel Tebliği dayanak alınarak hazırlanmıştır

TANIMLAR:

MADDE 5- Şartnamede bundan böyle Konak Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünden "İDARE" işi yüklenecek olandan "YÜKLENİCİ" olarak söz edilecektir. Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde Gözetim, Denetim Ve Kontrol Hizmetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Hizmet Alımı İş "İŞ" olarak tanımlanmıştır.

YER TESLİMİ VE İŞE BAŞLAMA:

MADDE 6- İşini sözleşmesinin imzalandığından, idare tarafından yüklenicinin kendisine veya tebligat için göstereceği adrese yapılacak tebliğ tarihinden itibaren 3 takvim günü içinde yer teslimi yapılarak başlanacaktır.

ÇALIŞMA ESASLARI:

MADDE 7- Şartname konusu işin yapılması için **2 adet Baş Kontrolör, 5 adet Kontrolör, 29 adet Yardımcı Hizmet Elemanı** öngörülmüş olup, idare tarafından onaylanacak iş programına (çalışma programı) göre personel çalıştırılacaktır. Personelin çalıştığı ilgili birimin personelle ilgili uygun görüşü alınacak ve işin devamı esnasında yeterli görülmeyen personel derhal değiştirilecektir. Bu sayılar ihale bedelini geçmeyecek şekilde kendi aralarında değiştirilebilir.

MADDE 8- Çalıştırılan personelin her gün tıraşlı olması, kıyafetini temiz bir şekilde giymesi ve vatandaşlara karşı davranışlarında gerekli özeni göstermesi sağlanacaktır.

MADDE 9- Yüklenici işçilerin sağlık muayenelerini düzenli olarak yaptıracaktır. Herhangi bir bulaşıcı hastalık başlangıcında İdareye ivedi olarak bilgi verilecektir.

MADDE 10- Yüklenici, İdare ile irtibatın sağlanması ve hizmete ilişkin sevk ve idare olarak kullanmak üzere, Konak ilçesi sınırları içerisinde telefonlu ve bilgisayar donanımlı bir büro açacaktır.

MADDE 11- Yüklenicinin çalıştıracığı personelin disiplinsiz çalışmalarından dolayı yüklenici idareye karşı sorumludur.

Duygu KESEN
Memur

Arzu BÜRKEV
Basın Yayın
Halkla İlişkiler Müdür Vekili

MADDE 12- Yüklenici iş kanunu ve mevzuatı düzenleyici işçi sağlığı ve iş güvenliğine ilişkin hükümlere göre gerekli güvenlik önlemlerini almak zorundadır.

MADDE 13- İdarenin talebi halinde dini ve milli tatil günlerinde ve hafta içi ,fazla mesai olarak personel çalıştırılacak olup, çalışan personele yürürlükteki iş kanunu esaslarına göre hafta içi mesaisinde ücretin %50 fazlası,dini ve milli tatil günlerinde %100 fazlası ücret ödenecektir.

MADDE 14- İdarenin lüzum görmesi halinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde çalıştırılan personel Konak Belediyesi bünyesinde bulunan Müdürlükler ve Birimlerde geçici olarak görevlendirilecektir.

CALIŞMA SAATLERİ:

MADDE 15- Günlük 7.5 saat haftalık toplam 45 saatlik çalışma süresi ile sınırlı olmak üzere idare çalışacak personelin çalışma saatlerini hizmet akışına göre yaz ve kış saat uygulamalarına göre düzenleme yapmaya yetkilidir.

MADDE 16- Görev yapan personeller için çalışma saatleri, mesai günleri 08.30–12.00, 13.00–17.30 saatleri arasında, Cumartesi günleri ise 08.00–13.00 saatleri arasındadır. İleri saat uygulaması durumlarında Valilikçe yapılacak mesai saatleri düzenlemelerine uyulacaktır. İdare gerek gördüğü takdirde haftalık çalışma süresi 45 (kırkbeş) saati geçmemek üzere çalışma gün ve saatlerinde düzenleme yapabilir.

CALIŞTIRILACAK PERSONEL:

MADDE 17-

İstihdam edilecek 2 Baş Kontrolör:

- En az 4 yıllık Üniversite mezunu olması.
- Erkek personel için Askerliğini tamamlamış olması.
- En az 1 Yabancı dil bilmesi.
- Yüklenici 18 yaşını doldurmamış ve sigortasız işçi çalıştıramaz.

İstihdam edilecek 5 Kontrolör:

- En az lise mezunu veya üzeri olması.
- Erkek personel için Askerliğini tamamlamış olması.
- 1 yabancı dil bilmesi.
- Yüklenici 18 yaşını doldurmamış ve sigortasız işçi çalıştıramaz.

İstihdam edilecek 29 Yardımcı Hizmet Elemanı:

- En az lise mezunu veya üzeri olması.
- Erkek personel için Askerliğini tamamlamış olması.
- Yüklenici 18 yaşını doldurmamış ve sigortasız işçi çalıştıramaz.

İSTİHDAMDAN DOĞAN SORUMLULUK:

MADDE 18- İş ile ilgili olarak meydana gelen iş kazalarının sorumluluğu yükleniciye aittir. Ayrıca gerek yüklenicinin gerekse personelin meydana getireceği kaza ve hasarlar ile 3.şahıslara karşı verecekleri zarar ve ziyanlardan yüklenici sorumludur.

MADDE 19- Yüklenici yatırmış olduğu SSK prim bordrolarını düzenli olarak idareye verecektir. Ayrıca her ay çalıştırdığı personeline düzenli olarak aldığı ücreti gösteren ücret hesap pusulasını 4857 Sayılı iş kanununun 37. Maddesi gereğince verecektir.

MADDE 20- Yüklenici çalıştırdığı personelin yıllık ücretli izinlerini 4857 Sayılı İş Kanununun 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. Maddeleri gereğince kullandıracak olup personel izinleri ile ilgili tüm düzenlemelerde 4857 Sayılı İş Kanunu hükümleri geçerli olacaktır.

MAADE 21- Yüklenici yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre çalıştıracağı elemanların her türlü özlük haklarını karşılamak, (657,4857 ve 5510 sayılı yasalara göre) ödemek ve elemanların can güvenliğini sağlamak zorundadır.

Duygu KESEN
Memur

Arzu BÜRKEV
Basın Yayın
Halkla İlişkiler Müdür Vekili

MADDE 22- Yüklenicinin çalıştırdığı personel 4857 sayılı iş kanunu yükümlerine tabidir

MADDE 23- Yüklenici çalıştırdığı personelin ücret, primum, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkakını özel olarak açılacak bir banka hesabına yatıracaktır.

MADDE 24- İhale süresi içerisinde taahhüt konusu hizmetin idarece denetlenmesi için idarece görevlendirilecek denetim elemanlarının uyarıları yüklenici tarafından dikkate alınacaktır. Hizmet alımı işinin denetimi bağlı bulunduğu Müdürlüklerin sorumluluğunda olup, yapılacak denetimler sonucunda görülen aksaklıklar yazılı olarak yükleniciye bildirilecektir. Yüklenici kendisine iletilen aksaklıkları 5 gün içinde düzeltmekle yükümlüdür. Aksi takdirde tip idari şartnamede ve sözleşmede yazılı cezai müeyyideler uygulanacaktır.

MADDE 25- İstihkaklarda yapılabilecek hatalar ve yanlış uygulamalar nedeniyle, yükleniciye fazla ödenen miktarlar kesin istihkakından kesilir.

MADDE 26- Yüklenici tarafından ödenmeyen işçi alacakları hususunda Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 38.maddesi uygulanacak olup, ödenmeyen işçi alacaklarını yüklenicinin hak edişinden mahsup ederek hak sahiplerine ödemeye idare yetkilidir. Yüklenici idarenin bu tasarrufundan dolayı hiçbir hak talebinde bulunamaz.

DİĞER HUSUSLAR:

MADDE 27- Yükleniciye sözleşme bedeli üzerinden ödenecek miktar brüt ücrettir. Bu itibarla SSK primi, gelir vergisi, her türlü resim ve harçlar ile buna bağlı kesinti ve fon giderlerinin tamamı teklif bedeline dahil olup, yükleniciye aittir. Puantaj ve bordo düzenlemeleri yüklenici tarafından yapılacaktır.

SARTNAMENİN HUKUKİ ÖNEMİ:

MADDE 28- Bu şartname ekleri ile birlikte birbirlerinin tamamlayıcısı olup, bu ihale altına imza atmakla şartname ve eklerine uymayı kabul ve taahhüt etmiş sayılır.

MADDE 29- İş bu Teknik şartname 3 sayfa ile 29 maddeden ibarettir.