

SÜRÜCÜLÜ VE AKARYAKITLI TAŞIT KİRALANMASI HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

Madde 1- İşin Adı ;İzmir Konak Belediye Başkanlığınca 01.01.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında sürücülü ve akaryakıtlı taşıt kiralınması hizmet alımı işidir.

Madde 2-Taahhüt konusu bu taşıtlarda Memuriyet görevleri; personel nakli, malzeme, araç ve gereç taşıma işleri yaptırılacaktır.

Madde 3-Çalıştırılacak taşıtların cinsi, modeli, adedi ve çalıştırılma şekli aşağıdaki gibi olup yüklenici, idarece belirlenecek taşıt sayısı ve çalışma programına göre hizmet verecektir.

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı
1	Binek Otomobil 5 kişilik 2008 model ve üzeri klimalı (9 taşıt için)	Gün	2.713
2	Camlı Kapalı Kasa Kamyonet Yolcu ve yük taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 2008 model ve üzeri klimalı (25 taşıt için)	Gün	7.461
3	Çift sıra Kabinli Kamyonet yolcu ve yük taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere,2007 model ve üzeri (16 taşıt için)	Gün	4.904
4	Minibüs Yurt içi ve Metropol alan dahilinde Yolcu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere sürücü dahil en az 10 kişilik 2008 model ve üzeri klimalı (4 taşıt için)	Gün	1.200
5	Otobüs Metropol alan dahilinde memuriyet görevleri ve servis hizmetlerinde kullanılmak üzere sürücü dahil en az 18 kişilik 2008 model ve üzeri klimalı (6 taşıt için)	Gün	1.826
6	Otobüs Metropol alan dahilinde memuriyet görevleri ve servis hizmetlerinde kullanılmak üzere en az 27 kişilik 2008 model ve üzeri klimalı (2 taşıt için)	Gün	730
7	Çift sıra koltuklu Panelvan Yolcu ve yük taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 2007 model ve üzeri klimalı (2 taşıt için)	Gün	522
8	Otobüs Yurt içi ve Metropol alan dahilinde Yolcu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere en az 27 kişilik 2008 model ve üzeri klimalı (2 taşıt için)	Gün	730
9	Fazla mesai binek oto 5 kişilik	Saat	6.783
10	Fazla mesai camlı kapalı kasa kamyonet	Saat	14.922
11	Fazla mesai çift sıra kabinli kamyonet	Saat	2.452
12	Fazla mesai minibüs sürücü dahil en az 10 kişilik	Saat	3.000
13	Fazla mesai otobüs sürücü dahil en az 18 kişilik	Saat	3.652
14	Fazla mesai Otobüs Metropol alan dahilinde memuriyet görevleri ve servis hizmetlerinde kullanılmak üzere 27 kişilik	Saat	1.460
15	Fazla mesai panelvan	Saat	1.044
16	Fazla mesai Otobüs Yurt içi ve Metropol alan dahilinde Yolcu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 27 kişilik	Saat	1.825
17	Fazla kilometre binek oto 5 kişilik	Km	62.399
18	Fazla kilometre camlı kapalı kasa kamyonet	Km	96.993
19	Fazla kilometre çift sıra kabinli kamyonet	Km	4.904
20	Fazla kilometre minibüs sürücü dahil en az 10 kişilik	Km	26.400
21	Fazla kilometre otobüs sürücü dahil en az 18 kişilik	Km	27.390
22	Fazla kilometre Otobüs Metropol alan dahilinde memuriyet görevleri ve servis hizmetlerinde kullanılmak üzere 27 kişilik	Km	10.950
23	Fazla kilometre panelvan	Km	5.220
24	Fazla kilometre Otobüs Yurt içi ve Metropol alan dahilinde Yolcu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 27 kişilik	Km	32.850

Madde 4- İhale sonucu sözleşme yapıldıktan sonra Yüklenici için bünyesinde çalıştıracığı taşıtları Konak Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Otopark sahasına getirerek şartname esaslarına uygunluğunu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne görevlendirilecek olan Teknik personelden oluşan bir komisyona tespit ettirecektir.

Şartname esaslarına uygun olan taşıtlar Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne oluşturacağı teknik komisyonca Taşıt Uygunluk Belgesi verilecektir.

Madde 5- Yüklenici İdarece istenilen taahhüt konusu, Taşıt Uygunluk Belgesi aldığı taşıtları iş süresince iş başında bulundurmamak zorundadır. Ancak yüklenici kaza, arıza vb. gibi mücbir sebeplerin oluşması halinde aynı evsafa başka bir taşıtı temin ederek hizmeti yerine getirecektir, daha sonra İdarenin yazılı iznini alarak taşıtı geçici veya daimi olarak değiştirebilir.

Madde 6- Taşıtın sık, sık arızalanması, şoförünün uygunsuz ve sorumsuz davranması ve de İdarece verilen çalışma programına uymaması gibi durumlarda idare isterse taşıtı ve şoförünü şartnameye uygun aynı evsafa taşıtla ve şoförle değiştirtme yetkisine sahiptir. Böyle durumlarda idarenin yazılı talebini, yüklenici en geç 3 gün içinde çözüme kavuşturacaktır. Çalıştırılacak sürücü ile taşıtların listesi ve teknik açılımı, sürücünün özlük bilgileri, onaylı sürücü belgesi fotokopilerini idareye verecek, idarenin onayını alacaktır.

Madde 7- Yüklenici İdarece verilecek çalışma programına göre hizmet verecektir.

Madde 8- Bu işte çalıştırılacak taşıtların;

a)- Koltuk ve aksesuarları temiz ve sağlam olacak

b)- Isıtma, soğutma ve havalandırma tesisatları faal olacak.

c)- Taşıtların modelleri bu şartnamenin 3.maddesinde belirtilen modellerden

aşağı olmayacaktır.

Madde 9- İdare ihtiyaç halinde, hizmet veren taşıtları Cumartesi, Pazar ve Resmi Tatil günlerinde çalıştırabilir. Tatil günü çalışmaları en az bir gün önceden yazılı veya acil durumlarda sözlü olarak yükleniciye bildirilir. Yüklenici tatil günü çalışmasından imtina edemez. Tatil günü çalışmaları için araçlara normal günlük ve kilometre ücreti ödenir, ilave ücret ödenmez.

Madde 10- Bu işte çalıştırılacak taşıtların her türlü işçilik, fazla mesai, amortisman, bakım ve onarım, yağ, filtre, lastik, yedek parça, akaryakıt, iletişim giderleri ile sürücü ve sürücünün yasal hakları gibi tüm giderler, hizmeti yapan yükleniciye ait olacaktır.

Madde 11- Taşıtlar İzmir Büyükşehir Belediyesi metropol alan dâhilinde kullanılacaktır. Ancak ihtiyaç halinde idarenin isteği üzerine metropol ve İzmir ili sınırları dışında görevlendirme yapılabilecektir.

Madde 12- Taşıtlar 17.03.2006 Tarih ve 2006/10193 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararına "HİZMET ALIMI SURETİYLE TAŞIT EDİNİLMESİNE İLİŞKİN ESAS VE USULLER" uygun olacak, Benzinli veya Diesel yakıtlı olacaktır. LPG yakıtlı taşıtlar kesinlikle çalıştırılmayacaktır. (Fabrika montajlı dahi olsa üzerinde LPG tertibatı bulunan taşıtlar çalıştırılmayacaktır.)

Madde 13- Taşıtlar Karayolları Trafik tüzüğüne belirtilen şartlara haiz olacaktır. Taşıtlarda kriko, bijon anahtarı, yangın söndürme cihazı, çeki halatı, ilk yardım çantası gibi zorunlu donanım malzemeleri bulundurulacaktır.

Madde 14- Hizmeti yapan taşıt ve sürücüsü tahsis edildiği ünitenin (Müdürlüğün) amir ve yetkililerince kendisine verilen Resmi görev ile ilgili işleri itirazsız yerine getirecektir.

Madde 15- Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak ölümlü Trafik kazasına karışmış olan, alkollü olarak taşıt kullanma ve hız kuralını ihlal nedeni ile sürücü belgesi birden fazla geri alınmış olan sürücüler çalıştırılmayacaktır. Her ay yüklenici çalıştırdığı şoförlerin ehliyet iptal sorgulaması yaptırıp, hak ediş dosyasına ekleyecektir.

Madde 16- Yüklenici çalıştırdığı personelinin her türlü yasal hakları ile mali ve sosyal güvenlik yönünden, sigorta işlemlerini yaptırmakla yükümlüdür ve sorumluluk yükleniciye aittir.

Madde 17- Yüklenici, Memuriyet hizmetlerinde ve personel nakli ile servis hizmetlerinde kullanılan Şartnamenin 3.Maddesinin 5 ve 6 sıradaki taşıtlar için İzmir Büyükşehir Belediyesinden alınan S Plakalı araçlar ile diğer araçlar Karayolları Taşıma Yönetmeliğinin 4. maddesine göre otobüs sınıfına giren Şoförü dahil 9 ve daha üstü kiralık araçlar için, aynı yönetmeliğin 6. maddesi kapsamında **D2 veya B2** Belgesi, yolcu ve yük taşıyan kamyonet sınıfı taşıtlar için **K1 veya K3** Belgesi istenecektir ancak taşıtlar yüklenicinin kendisine ait değil ise **R1 veya R2** belgesi sunacaktır. İdarece yapılan kontrollerde, kontrol teşkilatı üyelerine veya Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 70.maddesine göre yapılan denetimlerde denetim elemanlarınca istenmesi halinde bu belgeler gösterilecektir. Belge gösterilememesinden kaynaklanan ve bu konuda mevcut ve değişebilecek her türlü kanun ve yönetmeliklerden doğacak idari ve cezai sorumluluk yükleniciye aittir.

Madde 18- Taşıtlar her göreve çıkışta “Görevli hizmet aracı” yazılı levha taşıyacaklardır. Bu levha görev dışında kesinlikle kullanılmayacaktır. İşten ayrılan veya değiştirilen taşıtların görevli levhalarını idareye geri verecektir. Bundan yüklenici sorumludur.

Madde 19- Taşıtların görevlendirilmelerinde ilgili birim tarafından “Taşıt görev emri “ formu tanzim edilir ve usulüne uygun doldurularak görevlendirilir. Taşıt görev emri formu tanzim edilmeden taşıt kesinlikle göreve çıkamaz. Taşıt görev emri formunda yapılacak yanlışlıklardan yüklenici sorumlu olup, idareden hiçbir hak talep edemez.

Madde 20- Taşıtların normal arıza, periyodik bakımları, lastik tamiri vb. gibi durumlarında idarenin izni ile günde en fazla 2 saat, haftalık toplamda 6 saati geçmeyecek şekilde izin verilir. Eğer arıza uzun süreli ise o gün veya arızalı diğer günler için, eşdeğerde bir taşıt yüklenici tarafından temin edilir.

Madde 21- Hizmetin yerine getirilmesi esnasında olabilecek trafik kazalarından ve bu kazaların sebep olacağı zararlardan, can ve mal kaybından ve de üçüncü şahıslara karşı yapılacak her türlü zararlardan yüklenici doğrudan doğruya sorumlu olacaktır. Bu tür olaylarda Konak Belediyesi kesinlikle sorumlu olmayacaktır. Ayrıca taşıtlarda **koltuk sigortası** yaptırılmış olacaktır. Bu sigorta poliçeleri hizmete başlamadan önce idareye ibraz edilecektir.

Madde 22- Hizmet veren taşıtların sürücüleri deneyimli ve taşıtın cinsi ile uyumlu en az 3 yıllık sürücü belgesine sahip olacaktır.

Madde 23-İhale kapsamında çalıştırılacak her sürücü için, yüklenici tarafından hazırlanacak, Savcılık sabıka kaydı belgesi (Ağır, hafif veya 6 aydan fazla hapis cezası ile veya yüz kızartıcı bir suç ile hüküm giymiş bulunmamak), ikametgâh belgesi, nüfus cüzdan sureti veya fotokopisi, sürücü belgesi fotokopisi, 2 adet vesikalık fotoğraf (en son haliyle çekilmiş olacak) oluşan bir dosyayı Muayene ve Kabul Heyeti Raporu imzalanmadan önce idareye teslim edecek ve idarenin gerek duyması halinde çalıştırılacak sürücüler için güvenlik soruşturması yaptıracaktır.

Madde 24- Sürücüler hiçbir surette, Konak Belediyesi personeli ile tartışma ortamına girmeyecek, eğer bir şikâyet ortamı oluşması halinde şikâyet merci Belediyenin ilgili birim amiri olacaktır.

Madde 25- İdare isterse çalışma süreleri ve şartları birim fiyat cetvelindeki şartlar dahilinde taşıtları ihtiyaca göre vardiyalı çalıştırabilir.

Madde 26- İdare tarafından görevlendirilen taşıtların, sadece İzmir ili sınırları dışında geçirdikleri (günü birlik gidiş ve dönüşler hariç) günlük hak ediş ücretleri % 50 zamlı olarak ödenecek ve İl dışında görevli her taşıtın, münferit olarak (guruba dahil edilmeden) günlük yapması gereken Km. olan (teknik şartname Madde 3’ deki) Km.nin üzerindeki kısmı fazla kilometre bedeli olarak ödenecektir.

Madde 27-Sürücüler Resmi Kurumlarda çalışanlar gibi hal ve hareketlerine dikkat edecekler, resmiyet kurallarına uyup, resmi kurumlarda öngörülen kıyafetlere uygun kıyafet giyeceklerdir. Kuralları ihlal eden sürücüler için önce yüklenici firma sözlü yada

yazılı olarak uyarılacak, düzeltilmemesi durumunda taşıtı ile birlikte işinden uzaklaştırılıp, arada boşluk olmadan yerine şartnameye uygun taşıt, firma tarafından temin edilecektir.

Madde 28- İhale süresi içerisinde idare isterse değişik gurup araçlara değişik zamanlarda gurup taşıtlar olarak, 9 adet Binek otolara toplam 62.399 km. 25 adet camlı kapalı kasa kamyonetlere 96.993 km. 16 adet çift sıra kabin kamyonetlere 4.904 km., 4 adet Yurt içi ve Metropol alan dahilinde Yolcu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere sürücü dahil en az 10 kişilik Minibüs 26.400 km., 6 adet Metropol dahilinde memuriyet görevleri ve servis hizmetlerinde kullanılmak üzere sürücü dahil en az 18 kişilik Minibüs 27.390 km., 2 adet S plakalı (en az 27 kişilik) Otobüs 10.950 km. , 2 adet Panelvan 5.220 km.2 adet (en az 27 kişilik) D2 belgeli Otobüs 32.850 km olarak fazla kilometre yaptırabilecektir.

Madde 29-Taşıtların günlük kullanımı fiilen 9 saat üzerinden 75 Km., çift sıra kabin kamyonetlerle, Panelvan taşıtlarda 60 Km olup, fazla kilometre hesaplaması gurup taşıtlar üzerinden olacaktır. Gurup taşıtlar olarak 1 ay içerisinde yapılan toplam km. yapılması gereken (aylık çalışılan gün x günde yapılması gereken 75 ve 60 km.) km'den fazla ise yapılan fazla km, o guruptaki toplam taşıtlar üzerinden Yükleniciye fazla km. olarak ödenecektir. Ödeme şekli, Taşıt kiralama teknik şartnamesi 1. sayfasındaki birim fiyat sütununda yüklenici firma tarafından kabul edilen fazla km. birim ücretleri baz olarak alınacak olup, aylık toplam yapılan fazla kilometre x teknik şartname 1.sayfadaki km. birim fiyatı= aylık toplam fazla km. ücreti olarak yükleniciye ödenecektir.

Yaptırılmayan Km bedeli aşağıdaki formüle göre gurup taşıtlar olarak 1 Ay içerisinde yaptırılmayan km üzerinden hesaplanarak her ayki hak edişten kesilecektir.

Yaptırılmayan km. bedelinin hesaplanması

Yaptırılmayan km. bedeli = (YKB)

Yaptırılmayan km. miktarı = (YKM)

Yakıt Katsayısı= (HYK) (birim fiyat teklif cetvelindeki fazla km katsayısı)

YKB = YKM x HYK formülüne göre hesaplanacaktır

Madde 30-Taşıtların günlük çalışma süreleri 9 saat üzerinde çalıştırılmaları halinde, fazla çalıştığı saatler, fazla mesai olarak ödenecektir. Günlük çalışma saatleri her bir taşıt için (işe başlama-iş bitirme) İdare tarafından belirlenecek ve yapılacak değişiklikler yükleniciye 24 saat önceden bildirilecektir. Ödeme şekli taşıt kiralama teknik şartnamesi 1. sayfasındaki birim fiyat sütununda yüklenici firma tarafından kabul edilen fazla mesai saat ücretleri baz olarak alınacak olup, aylık toplam fazla mesai saati x teknik şartname 1. sayfadaki saat birim fiyatı = aylık toplam fazla mesai ücreti olarak yükleniciye ödenecektir.

Madde 31- Hizmetin verilmesiyle ilgili her türlü ihtilaflar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre İzmir Mahkemelerinde çözülecektir.

Madde 32-Taşıtların sürücülerinin taşıma ücretlerini alamadıklarına dair işverene bir şikayet gelmesi halinde, işveren tarafından bir sonraki dönemin hak ediş ücretleri ödenmeyecek, ilgililere gerekli ödeme yapıldıktan sonra hak ediş ödemeleri yapılacaktır.