



KONAK BELEDİYESİ

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI







Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı



M. Tunç SOYER
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Abdül BATUR
Mimar
Konak Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	10
B - TEŞKİLAT YAPISI	16

BELEDİYE BAŞKANI.....	16
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI.....	16
BELEDİYE MECLİSİ	16
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ.....	17
BELEDİYE ENCÜMENİ	17
ORGANİZASYON ŞEMASI.....	18
HİSSEDARI OLDUĞUMUZ ŞİRKETLER	18

C - FİZİKSEL KAYNAKLAR	19
-------------------------------	-----------

TAŞINMAZ VE TAŞINIRLAR	19
BİLİŞİM SİSTEMİ.....	30

D - İNSAN KAYNAKLARI	49
-----------------------------	-----------

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLERİMİZ	54
---------------------------------------------	-----------

GÖREV (MİSYON), İLERİ GÖRÜŞ (VİZYON) VE TEMEL DEĞERLER.....	64
-------------------------------------------------------------	----

B - AMAÇ VE HEDEFLER	64
-----------------------------	-----------

C - PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	73
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	77
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	79
KADIN VE AİLE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	85
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ.....	90
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	92
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ.....	96
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	98
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	100
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	104
PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	107
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	113
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	122
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	125
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	130
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	132
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	134
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	137
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI.....	139
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	141
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	143
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	147
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	150
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	156
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	160
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	164
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	167
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	169
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	171
ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	174

D - İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	180
--------------------------------------------	------------

III. EKLER

Değerli Konaklı Hemşehrim,

Konak'ta, daha güzel, daha yaşanabilir, daha çağdaş bir yaşam kurma azmiyle çalışıyoruz. İlçemizin her mahallesine, her sokağına, her evine hizmet götürmeye çabalarken, köklü tarihiyle çok kıymetli olan bu topraklar üzerinde neyiz varsa paylaştığımız bir dönemdeyiz. “Neyimiz varsa paylaşıyoruz” diyorum; Çünkü Konak'taki hizmet sürecimizin önemli bir bölümü doğal afetlerle, pandemiyle, ekonomik krizle geçti ve biz bu zorlu süreçlerde neyiz varsa onu ortaya koyarak mücadele ettik. Dara düşen pek çok hemşehrilerimiz, esnafımız oldu; onlara dayanak olmaya çabaladık. Belediyecilikte sosyal hizmetleri ön plana çıkarmamız gerekti. Hatta daha önce ihtiyaç hissedilmediği için hiç akla gelmemiş yeni hizmetler sunduk. Örneğin, pandemi döneminde online eğitime geçen ancak bu eğitime ulaşacak imkânları bulunmayan çocuklarımızın internet ve tablet ihtiyaçlarını karşıladık. Ne mutlu bizlere ki, bu zorlu günleri birlikte, dayanışma ve kardeşlikle atlatmamızı, acılarımızı bölüşerek azaltmamızı sağlayan bir Anadolu kültürüyle büyüdük ve var olduk. Adımız gibi ezberlediğimiz tek bir gerçeğimiz var; Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün izinde, onun gösterdiği yolda, bilimin ve sanatın ışığıyla ilerlemek.

Konak Belediyesi olarak, bu inançla, gönülden bağlı olduğumuz bu emsalsiz topraklara hizmet için yarışıyoruz. Belediyecilikte temel hizmetlerimizi aksatmadan sunarken, aynı zamanda istiyoruz ki; her çatı altında mutlu olunsun, her sofraya huzurla kurulsun, her çocuğumuz iyi imkânlarla büyüsün, yaşadıkları yerdeki parklarda doyasıya oynarken, bilim ve kültür merkezlerinde kendilerini yetiştirsinsin, gençler ve kadınlar kendilerini güvende hissetsin, vatanlarındaki geleceğe inansın.

İşte, Konak için bu hedeflerle yürüttüğümüz bazı çalışmalarımızı ve projelerimizi elinizde tuttuğunuz bu kitapta inceleyebilirsiniz. Ben de bazı örneklerle sizleri aydınlatmak isterim.

Yazıya başlarken değindiğim gibi, Konak'ta sosyal hizmetlerimize büyük önem verdik ve hizmetlerimizi çeşitlendirerek, başta dezavantajlı bölgelerimiz olmak üzere her bölgemizde vatandaşlarımızın yanında olmaya çabaladık. Bu kapsamda “bir elin verdiği öbür el görmeyecek” anlayışıyla, desteklerimizi ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırmaya devam ediyoruz. Hizmete açtığımız Sosyal Destek Merkezi'mizde ihtiyaç sahibi hemşehrilerimiz, içerisine puan yüklenen kartlarıyla alışveriş yapabiliyor. Çocuklarımız içerisine dönem dönem para yüklenen Konak Eğitim Kart'larıyla anlaşmalı kırtasiyelerden ihtiyaçlarını alabiliyor.

Hemşehrilerimize iş olanağı yarattığımız projelerimizi de hayata geçiriyoruz. Örneğin; Konaklı gençlerimizin nitelikli ara eleman olarak yetişmesine ve eğitim sürecinin ardından hemen işe başlamasına odaklı, örnek bir proje olarak Konak İş Eğitim Merkezi'mizi kuruyoruz.

Göreve geldiğimiz günden beri hep çok net ifade ediyorum: Bizim Konak'ta en büyük önceliğimiz kentsel dönüşümü sağlamak. Bölgelerimizin ihtiyaçlarına ve uygulanabilirlik kriterlerine göre hazırladığımız planlarımızla ilgili çalışmalarımız sürüyor. Bu süreci hemşehrilerimizin rızasını alarak, onların da memnun kalmasını sağlayarak sürdürmeye çalışıyoruz. Bu nedenle her adımda halkımızı bilgilendiriyoruz.

Kentsel dönüşüm uzun soluklu, zahmetli, çok emek isteyen bir süreçtir. Konak'ta ise 40 yıllık bir kördüğümüne dönüşmüştü. Biz ilk etapta, kentsel dönüşümün anayasası saydığımız planlarımızı hazırladık. Ancak kentsel dönüşümün yüzde 50'si plansa, yüzde 50'si de vatandaşın gönüllük esasıyla çalışmalara el vermesidir. Biz üzerimize düşen büyük bir çalışmayı tamamladık ve onay için hemşehrilerimize elimizi uzattık. Bundan sonraki etapta, uzlaşmayı sağladığımız ilk bölgeden başlamak üzere sahada çalışmak, planlarımızı görünür kılmak istiyoruz. Konak'ın kötü talihini değiştirmeye kararlıyız.

Kentsel dönüşümde yeşil alan miktarımız önemli ölçüde artacak ama o zamana kadar var olan yeşil alanlarımıza da gözümüz gibi bakmaya devam ediyoruz. Özellikle hemşehrilerimizin ailece vakit geçirebildikleri parklarımız bizim için çok önemli. Parklarımızın bakımı ve geliştirilmesine yönelik çalışmalarımız düzenli olarak sürüyor.

Daha modern bir hayatı kurarken, ilçemizin tarihi dokusunu korumayı da önceliğimiz sayıyoruz. Ekiplerimiz, sizlere bu satırları yazdığım anlarda bile Konak'ın birçok noktasında restorasyon çalışmalarımızı yürütüyor. Tarihi İkiçeşmelik çeşmelerimizi gün yüzüne çıkarmaya hazırlanırken, Çakaloğlu Han ve Kılıoğlu Hamamı'yla ilgili çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Yazımın başında ekonomik krizin hepimizi etkilediğini belirtmişim. Yerel yönetimlerin bu kriz nedeniyle temel hizmetlerde bile zorlandığını da vurgulamak isterim. Konak Belediyesi olarak bütçemizi de etkileyen bu güç şartlara rağmen, vatandaşa hizmet çabamıza devam edeceğiz.

İzmir'in tıkr tıkr işleyen kalbidir Konak. Konak'ı Türkiye Cumhuriyetimizin Kurucusu, Büyük Önderimiz Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün izinden giderek daha güzel günlere taşımaktan, bu yolda ilçemizin tüm paydaşlarıyla dayanışma halinde olmaktan büyük bir mutluluk duyuyoruz. İlçemizin her köşesinde çalışan mesai arkadaşlarımız da aynı hedefle, aynı duygularla hizmet üretiyor. Konak Belediyesi personelimize çalışmalarını nedeniyle teşekkür ediyor, tüm hemşehrilerimi sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

Abdül Batur
Mimar
Konak Belediye Başkanı

I - GENEL BİLGİLER

İzmir; coğrafi konum ve buna bağlı olarak iklim yapısı nedeni ile ekonomik ve kültürel anlamda Antik Çağ'dan bugüne kadar önemli bir merkez olma özelliğini korumuştur.

1300'lü yılların başlarında Türkler İzmir önlerinde görünmüşler ve Bizans İmparatorluğu hâkimiyetinde olan şehre baskınlar düzenlemişlerdir. Aydınoğlu Mehmed Bey 1317'de Kadifekale'yi, Mehmed Bey'in oğlu Umur Bey de İzmir Liman Kalesi'ni 1329'da ele geçirmiştir; böylece İzmir'in tamamında Türk hakimiyeti tam olarak kurulmuştur. Aydınoğlu Beyliği 1389 yılında Osmanlı egemenliğine katılmış ve dolayısıyla İzmir Osmanlı Devleti sınırlarına dahil olmuştur. İzmir, 1425 yılında "Sığla Sancağı" adıyla Osmanlı Devleti'ne bağlanmıştır. Başlangıçta "Anadolu Eyaleti"ne bağlı olan kent daha sonra bağımsız bir sancak olarak İstanbul'a ardından da 1811 yılında Aydın Eyaleti'ne bağlanmıştır. Eyalet merkezi, 1850 yılında İzmir'e alınmıştır. 1864 tarihli "Vilayet Nizamnamesi" ile 23 Mayıs 1867 tarihinde, merkez İzmir olmak üzere "Aydın Vilayeti" kurulmuştur.

Belediyeler kurulmadan önce Osmanlı Devleti'nde Belediye Başkanlığı görevini kadı gerçekleştirmektedir. Fakat İzmir'in özellikle liman kenti olması nedeni ile artan ticaret hacmi yeni bir yönetim birimi oluşturulması gerekliliğini ortaya çıkarmıştır. Bölge halkına daha iyi hizmet verebilmek, ticareti daha güvenilir bir şekilde denetlemek amacıyla, modern bir örgütlenme modeline ihtiyaç duyulmuştur. Bölgede ticari faaliyet gösteren gruplar da şehrin ıslahıyla daha rahat çalışabileceklerini düşünerek bu konuda taleplerini dile getirmişlerdir. Bu nedenlerden dolayı Osmanlı Devleti, 25 Kasım 1867 yılında İzmir'de bir belediye örgütünün kurulmasına izin vermiştir. 1868 tarihinde de "İzmir Belediyesi" nin kurulumu gerçekleştirmiştir.

20 Nisan 1924 tarihli 491 sayılı "Teşkilat-ı Esasiye Kanunu"nun 89-91 maddelerine göre sancaklar kaldırılarak vilayetler kurulmuştur. Bunun sonucunda Aydın Vilayeti parçalanmış, İzmir Merkez Sancağı da "İzmir Vilayeti" adını almıştır. 10 Haziran 1949 tarih ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, dayalı olduğu 1924 Anayasası'na uygun olarak merkezi yönetimin, taşrada "il sistemine" göre örgütlenmesini ve illerin "yetki genişliği" ilkesine göre yönetilmesini öngören bir sistem getirmiştir. Bu dönemde idari bölünme; coğrafi konum, ekonomik koşullar ve kamu hizmetlerinin gereklerine göre "il, ilçe, bucak" biçimindedir.

İzmir'de 1950 yılında ilçe sayısı 17, köy sayısı 682'dir. 1950 yılında merkez ilçeye bağlı 6 bucak bulunmaktadır. Bunlar Merkez, Bornova, Buca, Cumaovası, Değirmendere ve Karşıyaka'dır. Karşıyaka 4 Mart 1954 tarih ve 6325 sayılı yasa ile 1 Haziran 1954 tarihinden itibaren, Selçuk 27 Haziran 1957 tarihinden itibaren, Bornova ise aynı yasa ile 1 Nisan 1958 tarihinden itibaren ilçe olurken Kuşadası; 1 Eylül 1957 tarihinden itibaren İzmir'den ayrılarak Aydın'a bağlanmıştır. 1950'li yılların ortalarında Eşrefpaşa bucağı, 1960'a doğru da Güzelbahçe bucağı kurulmuştur. 1950'lerin sonunda Narlıdere adını almıştır. 1950'de merkez bucağına bağlı olan Seydiköy, Eşrefpaşa'nın bucak olması ile buraya bağlanmış, 1955'ten sonra Gaziemir adını almıştır. 1950 yılında yeni kurulmuş bir köy olan Gültepe, önce Bornova'ya bağlıyken 1959 yılında merkez ilçeye bağlanmıştır.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Kanunu"nun yürürlüğe girmesiyle "Merkez İlçe Belediyesi" kurulmuştur.

4 Temmuz 1987 tarihli Resmi Gazete'de 3392 Sayılı “103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun” ile İzmir Merkez İlçe'nin hudutları içinde (Buca Hariç) kalan mahalleler Merkez ve İzmir Merkez İlçe Belediyesinin adı “Konak Belediyesi” olmak üzere değiştirilmiştir. Konak Belediyesi 22 Temmuz 1988 tarihinde teşkilatlanması tamamlanmış olarak faaliyete geçmiştir.

1950 yılında merkez bucağına bağlı olan Narlıdere bir muhtarlık konumundadır. 1962 yılında Narlıdere Belediyesi kurulmuş ve 12 Eylül 1980 darbesine kadar devam etmiştir. Askeri darbe sonucu Narlıdere Belediyesi kapatılmış ve 1992 yılına kadar Konak İlçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumundadır. 3 Haziran 1992 tarih ve 21247 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adı ile ilçe konumuna gelmiş ve Konak Belediyesi ilçe sınırları içerisinde ayrılmıştır. Balçova İlçesi de aynı Kanun ile Konak İlçe sınırları arasından ayrılmıştır.

6 Mart 2008 tarihli ve 5747 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kanunla Karabağlar İlçesi kurulmuş ve bu ilçe de 2009 Yerel seçimlerinin ardından Konak İlçesi sınırlarından ayrılmıştır.

Konak Belediyesi'ne bağlı 111 mahalle, 2905 sokak, 90 cadde, 19 bulvar, 14 meydan bulunmaktadır.

İlçe nüfusumuz,

	Erkek	Oranı	Kadın	Oranı	Toplam
2018	174.066	48,82%	182.497	51,18%	356.563
2019	171.491	48,78%	180.081	51,22%	351.572
2020	168.300	48,83%	176.378	51,17%	344.678
2021	164.439	48,86%	172.106	51,14%	336.545
2022	162.212	48,82%	170.065	51,18%	332.277

Mahallelerimiz;

1. Kadriye, Göztepe, Mirali, 2. Kadriye, Güneş, Mithatpaşa, 19 Mayıs, Güneşli, Murat, 26Ağustos, Güney, Murat Reis, Akarcalı, Güngör, Namık Kemal, Akdeniz, Güzelyalı, Odun Kapı, Akın Simav, Güzelyurt, Oğuzlar, Akıncı, Halkapınar, Pazar Yeri, Ali Reis, Hasan Özdemir, Piri Reis, Alsancak, Hilal, Sakarya, Altay, Hurşidiye, Saygı, Altınordu, Huzur, Selçuk, Altıntaş, İsmet Kaptan, Sümer, Anadolu, İsmet Paşa, Süvari, Atamer, Kadifekale, Şehit Nedim Tuğaltay, Atilla, Kahraman Mescit, Tan, Aziziye, Kahramanlar, Tınaztepe, Ballıkuyu, Kemal Reis, Trakya, Barbaros, Kestelli, Turgut Reis, Boğaziçi, Kılıç Reis, Tuzcu, Bozkurt, Kocakapı, Türkyılmaz, Cengiz Topel, Kocatepe, Uğur, Çahabey, Konak, Ulubatlı, Çankaya, Kosova, Umurbey, Çınarlı, Kubilay, Ülkü, Çınartepe, Kurtuluş, Vezirağa, Çimentepe, Küçükada, Yavuz Selim, Dayıemir, Kültür, Yeni, Dolaplıkuyu, Lale, Yeni Doğan, Duatepe, Levent, Yeni Gün, Ege, M. Ali Akman, Yenişehir, Emir Sultan, Mecidiye, Yeşildere, Etiler, Mehmet Akif, Yeşiltepe, Faikpaşa, Mehtap, Yıldız, Fatih, Mersinli, Zafertepe, Ferahlı, Millet, Zeybek, Fevzipaşa, Mimar Sinan, Zeytinlik

A - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu

Bu kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Bu kanun kapsamı; Bu kanun belediyeleri kapsar. Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri:

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17.madde) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17.madde) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17. madde) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17.madde; Değişik: 12/7/2013-6495/100. madde) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29. madde) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15 – Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, başış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84. madde) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84. madde) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18. madde) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121. madde) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.

Bu kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...)10 spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 madde) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23. madde) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7. madde) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Belediyelere Görev Veren Diğer Kanunlar

- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu kanunu
- 1164 sayılı Arsa üretimi ve Değerlendirme Kanunu
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2872 Sayılı Kanun Çevre Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2972 Mahallî İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkındaki Kanun
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 3402 Sayılı Kadastro Kanunu
- 3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkındaki Kanun
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 3723 sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun

- 3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4109 Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 4123 Sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 13.04.2015 ve 25785 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Gereken Hakkında Yönetmenlik
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5398 sayılı Özeleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda ve Bazı kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5449 sayılı Kalkınma Ajansı Kanunu
- 5458 sayılı Sosyal Güvenlik Prim Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
- 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5682 sayılı Pasaport Kanunu
- 5737 sayılı Vakıflar Kanunu
- 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- 6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun

- 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulün Hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmasını Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satış Hakkındaki Kanun
- 6328 Sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 6360 sayılı 13 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlde Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

B - TEŞKİLAT YAPISI

BELEDİYE BAŞKANI

Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve Belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Abdül BATUR, 30 Mart 2019 yerel seçimlerinde Konak Belediye Başkanı seçilmiştir ve görevine devam etmektedir.

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI

- Sinan TOYĞUN
- A. Celil DURDU
- Asker GÜNEŞ
- Mustafa Anıl FERÖĞLU
- Mehmet YUNAK
- Zerrin POLAT

BELEDİYE MECLİSİ

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Üye sayısı ise Belediyenin nüfusuna göre değişir, ancak dokuzdan az olamaz. Meclis, kendisinin karar vereceği bir aylık tatil dışında her ay toplanır. Belediye Meclisine, Belediye Başkanı başkanlık eder.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

KONAK BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



AHMET YILDIZ

CHP



ALİ EMRAH
KARAMUSTAFAOĞLU

CHP



ALİ YANGIR

CHP



ASKER GÜNEŞ

CHP



ASLI KAYA

CHP



BARIŞ ÖZGEN

CHP



BIROL
ÖZKARDEŞLER

CHP



BURHAN
YILMAZ

CHP



CENAP
BÖRÜHAN

CHP



CUMHUR TER

CHP



DOĞAN KILIÇ

CHP



ERHAN
UZUNOĞLU

CHP



ESRA YILMAZ
KESKİN

CHP



HAMİT
MUMCU

CHP



İBRAHİM ETHEM
DEMİRCİ

CHP



İBRAHİM
YILDIZ

CHP



MAHMUT ESAT
AŞLAN

CHP



MEHMET
SERİF DEMİR

CHP



MUSTAFA
ÇINKILIÇ

CHP



NESRİN
İLKUTLAV

CHP



ORÇUN ALTANHAN

CHP



RİDVAN TEKİN

CHP



SİBEL HUR

CHP



ŞAMİL SİNAN AN

CHP



ULVI PÜÇ

CHP



DR. BURCU
BOSTANCIOĞLU

CHP



EMRAH EROL

AK PARTİ



HAKAN YILDIZ

AK PARTİ



HİDİR ALPTEKİN

AK PARTİ



İKBAL SEZGİN

AK PARTİ



İSMAİL ÖZEN

AK PARTİ



ÖZTEKİN TOSUN

AK PARTİ



NURULLAH ARIK

AK PARTİ



NURDAN METİN

AK PARTİ



ALİ PEYNİRCİ

MHP



AHMET YENİÇİRAK

MHP



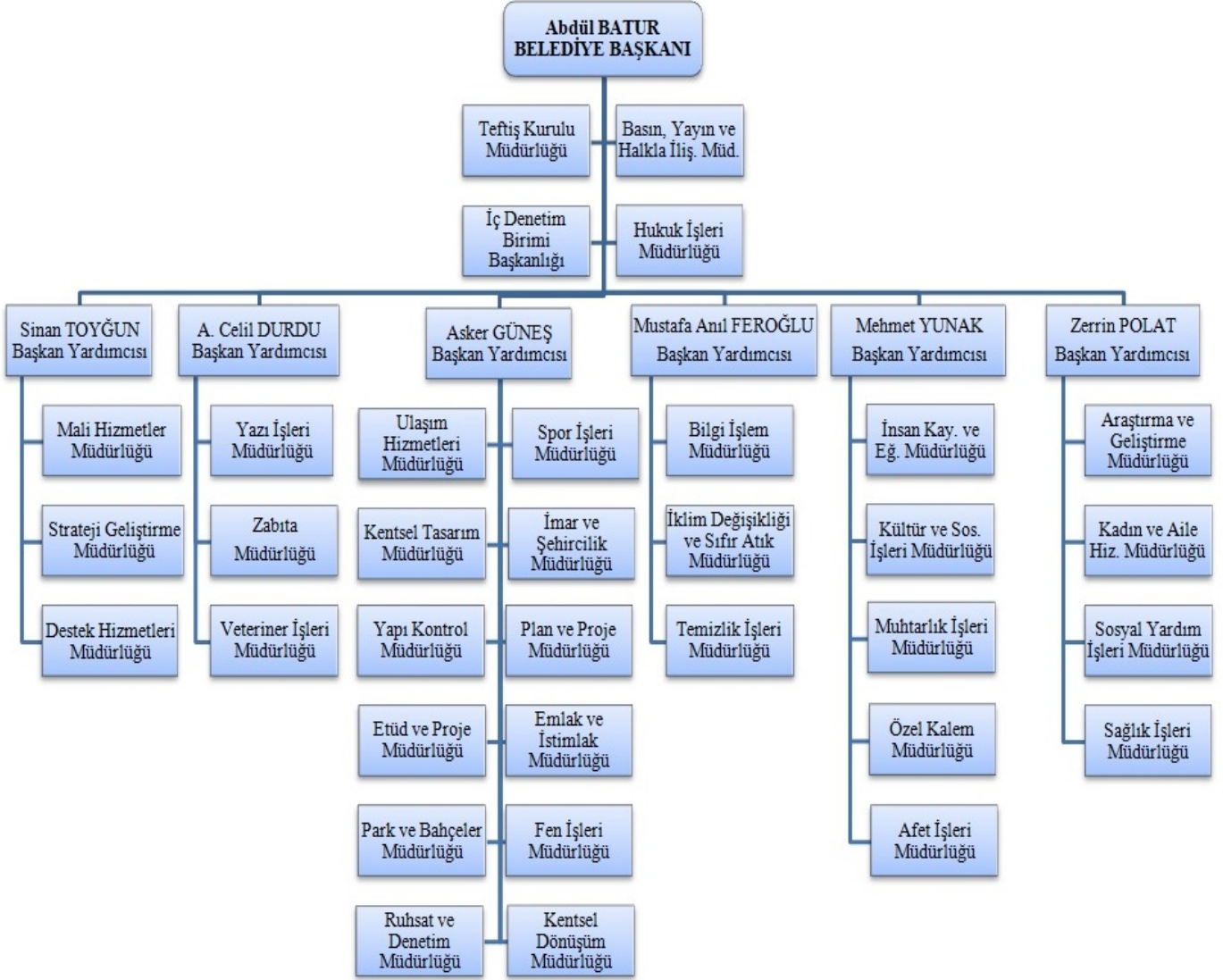
NAZLI KURT

BAĞIMSIZ

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Başkanı'nın başkanlığında, il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 üyeden oluşur.

ORGANİZASYON ŞEMASI



HİSSEDARI OLDUĞUMUZ ŞİRKETLER

- MER-BEL A.Ş.
- KONAK BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

C - FİZİKSEL KAYNAKLAR

TAŞINMAZ ve TAŞINIRLAR

KONAK BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI							
Sıra No	İlçe Adı	Ada	Parsel	Mahalle Adı	Mülkiyet Sahibi	Bilgi	Kullanım
1	KONAK	8098	8	Etiler	KONAK BELEDİYESİ	KONAK BELEDİYESİ YENİ HİZMET BİNASI	BAŞKANLIK MAKAMI BAŞKAN YARDIMCILARI BELEDİYEMİZ TEKNİK MÜDÜRLÜKLERİ
2	KONAK	41569	22	Yenidoğan	KONAK BELEDİYESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	KONAK	8452	1	Halkapınar	KONAK BELEDİYESİ	BELEDİYEMİZ VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	KONAK	41569	22	Küçükada	KONAK BELEDİYESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	KONAK	883	25	Güzelyalı	KONAK BELEDİYESİ	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ BİNASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
6	KONAK	7751	1	Alsancak	KONAK BELEDİYESİ	ALSANCAK TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
7	KONAK	374	33	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	BASMANE SEMT MERKEZİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
8	KONAK	7633	1	Anadolu	KONAK BELEDİYESİ	GÜLTEPE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	KONAK	116	44	Şehit Nedim Tuğaltay	KONAK BELEDİYESİ	SADET MİRCİ SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	KONAK	121	67	Türkyılmaz	KONAK BELEDİYESİ	AYLA ÖKMEN SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
12	KONAK	1543	26	Altınordu	KONAK BELEDİYESİ	RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
13	KONAK	377	29	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	KADIN MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
14	KONAK	503	4	Fatih	KONAK BELEDİYESİ	ÜMRAN BARADAN ÇOCUK MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
15	KONAK	707	43	Mithatpaşa	KONAK BELEDİYESİ	YAŞLI GÜNDÜZ BAKIM EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	KONAK	662	38	Akın Simav	KONAK BELEDİYESİ	TARIK DÜRSUN K. YAZAR EVİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
17	KONAK	509	3	Mecidiye	KONAK BELEDİYESİ	HALİL RIFAT PAŞA İKİZ KÖŞKLER	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	KONAK	394	4	Sakarya	KONAK BELEDİYESİ	TÜNELLİ EV	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
20	KONAK	549	2	Güngör	KONAK BELEDİYESİ	KIRIM TÜRKLERİ EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	KONAK	1392	17	Umurbey	KONAK BELEDİYESİ	YAŞAR ÜNİVERSİTESİ YANINDAKİ BİNA (TESCİLLİ)	
22	KONAK	2122	11	Hilal	KONAK BELEDİYESİ	GENEL EV İÇERİSİNDE BULUNAN DÜKKANLAR VE DİSPANSER	DİSPANSER BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
23	KONAK	8054	1	Yenidoğan	KONAK BELEDİYESİ	YENİŞEHİR PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞL. MD. AŞEVİ - ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AŞEVİ İLE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI
24	KONAK	8558	11	Mersinli	KONAK BELEDİYESİ	MERSİNLİ NAZİME SACİDE AKARCALI SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	KONAK	374	37	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	SANATHANE BİNASI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
26	KONAK	119	19	Tan	KONAK BELEDİYESİ	YENİLİKÇİ ÖĞRENME MERKEZİ (KONTAK)	
27	KONAK	2179	1	Tepecik	KONAK BELEDİYESİ	ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	KONAK	1919	102	Kahramanlar	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KAHRAMANLAR PAZAR YERİ (BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ)	

29	KONAK	7368	1	Gültepe	KONAK BELEDİYESİ - İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TOROS PAZAR YERİ	PAZAR YERİ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
30	KONAK	7299	14	2.Aziziye	KONAK BELEDİYESİ	AZİZİYE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	KONAK	6774	1	Murat Reis	KONAK BELEDİYESİ	TAŞINMAZ ÜZERİNE YAPILAN YAPININ İBBB TARAFINDAN YAPTIRILMASI NEDENİ İLE BİNANIN ZABITA BİRİM YERİ VE PAZAR ALANININ KULLANIMI BELEDİYEMİZE AİTTİR.	PAZAR YERİ VE HATAY ZABITA AMİRLİĞİ
32	KONAK	1212	13	Alsancak	İZMİR İLİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	MASK MÜZESİ	13.01.2014 TARİHLİ BAŞKANLIK OLURU İLE KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
33	KONAK	1058	24	Ali Reis	KARŞIYAKA SOKAK ÇOCUKLARI VE YARDIMA MUHTAÇ ÇOCUKLARI TOPLUMA KAZANDIRMA DERNEĞİ	AGORA SEMT MERKEZİ 2020 YILINDAN İTİBAREN MECLİS KARARI İLE 10 YIL SÜRE İLE BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	KONAK	101	152	Selçuk	KONAK BELEDİYESİ- TÜRKİYE ELEKTRİK KURUMU	EŞREFPASA SEMT MERKEZİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI GİYİŞ BANKASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	KONAK	490	70	Fatih	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ. ALT KATTA BULUNAN OTOPARKIN KULLANIMI İBBB'YE AİT OLMAK ÜZERE BELEDİYEMİZLE TAKASLI OLARAK SÜRESİZ TAHSİSLİDİR.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VE EKİM 2020 TARİHİNDE YAŞANAN DEPREM SONRASI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET VERMEKTEDİR.
36	KONAK	121	90	Türkyılmaz	İNÖNÜ VAKFI	01.06.2013 TARİH 137/2013 KARAR SAYILI MECLİS KARARI İLE PROTOKOL DOĞRULTUSUNDA 10 YIL SÜRELİ İNTİFA HAKKIMIZ BULUNMAKTADIR.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
37	KONAK	2701	131-132	Tepecik	KONAK BELEDİYESİ - İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	ENGELLİLER MERKEZİ	
38	KONAK	1598	33	Kocakapı	MALİYE HAZİNESİ	BALLIKUYU SEMT MERKEZİ OLARAK KULLANILYOR. 23.03.2012 TARİHİ İTİBARI İLE 25 YIL SÜRELİ OLARAK BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ.	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	BUCA	8201	3	Mustafa Kemal	MALİYE HAZİNESİ	BELEDİYEMİZCE ASFALT ŞANTİYESİ OLARAK KULLANILYOR MİLLİ EMLAKTAN TAHSİSLİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT ŞANTİYE OLARAK KULLANILYOR.
40	KONAK	-	-	Mersinli	KAMUYA TERKLİ ALAN	PLANETARYUM	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

**BELEDİYEMİZCE HİZMET BİNASI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE
KİRALANANLAR TAŞINMAZLAR**

Sıra No	Kullanım	NİTELİĞİ	m2	ADA PARSEL	ADRESİ	MÜLKİYETİ	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	Kadın ve Aile MÜd.	Mehmet Ali AKMAN Semt Merkezi	153	6260-19	Mehmet Ali Akman Mahallesi 4/1 Sokak No:6/A Konak/İZMİR	MEHMET ÖLMEZ	11/02/2023	10/02/2025
2		Zeytinlik Semt Merkezi	485	7942-6	Zeytinlik Mah. 1140 Sk. No:24/A-24/1,2,3,4	BANU ÇAY	05/01/2021	04/01/2024
3		Semt Merkezi (Hatay)	488	6779-57	Muratreis Mahallesi 242 Sokak No:31/A Konak/İZMİR	AYŞEGÜL GÜRE	15/11/2019	14/11/2023
4		Rehberlik ve Danışma Merkezi	247	2512-40	1.Kadriye Mah. 697 Sk No:36-38	İLHAN BAHÇECİ EMİNE BAHÇECİ 92192391	01/08/2022	31/07/2023
5		İsmetpaşa Semt Merkezi	270	38821/5	İSMET PAŞA MH. 3660/1 SK. NO.12 KONAK/İZMİR	AHMET DAMAR	19/09/2022	18/09/2025
6	Ar-Ge MÜd.	Halil Rıfat Paşa Köşkü	398	3318-1	Mithatpaşa Mah. Şehit Nihatbey Cad. No:186 Konak/İZMİR	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	07/12/2017	31/12/2023
7	Spor İşleri MÜd.	Spor Merkezi Top Sahası	11176,5 9685	313-78 576-19	Gürçeşme Küçükada Mah. 1433 Sk. No:285	3. Bölge DDY	18/11/2016	17/11/2023
8		Güzelyalı Spor Merkezi	158,56	864-5	GÜZELYALI MAH. 57 SOKAK NO:9/A	SERDAR SEVİNÇER	15/10/2020	14/10/2023
9	Kültür sosyal Ken. Tas. Md İşl.	Dario Mareno Gençlik ve Sanat Merkezi	400	636-21	Turgutreis Mah. Mithatpaşa Cad. No:235/Z1-11-21 (Dario Mareno)	MERAL, HURİYE, EMEL ALTINCEZVE	01/09/2022	31/08/2025
10	Fen İşl. Ken. Tas. Md İşl.	Kılıhoğlu Hamamı	485	1540/13	Anafartalar Caddesi No:772	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	18/04/2017	17/04/2034

11		Hangar	1402	2123/1	Yenişehir Mah. Gaziler Cad. No:285 Konak	3. Bölge DDY	01/01/2020	31/12/2029
12	Sos.YrdMd.	Kemer İstasyonu	1356	2601/147	Yenidoğan Mah.1196 Sk.No:2 Konak	3. Bölge DDY	01/01/2020	31/12/2024
13	Belediye	Hizmet Binası	129,2- 129,2	7290/1	Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:22 D:34	ÜNSAN OTOMOTİV	17/11/2020	16/11/2023
14			103,75- 147,4- 134,65		Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:37 D:41 D:42 Dubleks		11/11/2020	10/11/2023
			459,09		Güneşli Mh. Eski İzmir Cd. No:23/B			
15	Mesire Yeri	Aydın Erten Kaңçeşme Rekreasyon	8.46 Hk.	3320 6067	ÇINARTEPE KANÇEŞME B tipi Mesire Yeri	İZMİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	29/01/2020	31/12/2048

İZMİR KONAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI DEMİRBAŞ ARAÇ T-2 CETVELİ

SIRA	PLAKA NO	MARKASI	CİNSİ	MODEL	DEMİRBAŞIN AİT OLDUĞU MÜDÜRLÜK	T-2 CETVELİ
1	35 KN 873	FIAT DOBLO 1,3	BİNEK	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T2
2	35 ZD 855	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T2
3	35 KN 195	FIAT LİNEA 1,3	BİNEK	2012	ULAŞIM HİZ MD	T2
4	35 KN 254	FIAT LİNEA 1,3 EASY	BİNEK	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
5	35 KN 262	FIAT DOBLO	OTOMOBİL (KAMYONET)	2017	ULAŞIM HİZ MD	T2
6	35 KN 284	FIAT LİNEA 1,3 EASY	BİNEK	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
7	35 KN 381	FIAT LİNEA 1,3	BİNEK	2012	ULAŞIM HİZ MD	T2
8	35 KN 542	FIAT LİNEA 1,3 EASY	BİNEK	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
9	35 KN 663	FIAT DOBLO 1,3	BİNEK	2007	ULAŞIM HİZ MD	T2
10	35 KN 695	FIAT DOBLO 1,3	BİNEK	2007	ULAŞIM HİZ MD	T2
11	35 KN 817	FIAT LİNEA 1,3 EASY	BİNEK	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
12	35 KN 829	FIAT LİNEA 1,3	BİNEK	2012	ULAŞIM HİZ MD	T2
13	35 KN 895	FIAT LİNEA 1,3 EASY	BİNEK	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
14	35 KN 992	RENAULT FLUENCE 1,5	BİNEK	2014	ULAŞIM HİZ MD	T2
15	35 LC 046	HYUNDAI ACCENT ERA	OTOMOBİL	2010	ULAŞIM HİZ MD	T2
16	35 N 3074	HYUNDAI İ30 1.6 CRDİ 115 PS	OTOMOBİL	2010	ULAŞIM HİZ MD	T2
17	35 Y 4246	HYUNDAI ACCENT ERA	BİNEK	2007	ULAŞIM HİZ MD	T2
18	35 Y 4264	HYUNDAI ACCENT ERA	BİNEK	2007	ULAŞIM HİZ MD	T2
19	35 Y 4269	HYUNDAI ACCENT ERA	BİNEK	2007	ULAŞIM HİZ MD	T2
20	35 ZD 866	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	2015	ULAŞIM HİZ MD	T2
21	35 AP 881	LINEA 1.3 MULTIJET	BİNEK	2016	ULAŞIM HİZ MD	T2
22	35 AP 882	LINEA 1.3 MULTIJET	BİNEK	2016	ULAŞIM HİZ MD	T2
23	35 BCN 87	MERCEDES	ÇEKİCİ	2006	FEN İŞLERİ MÜD	T22
24	35 CUF 18	FORD TRANSİT 120 M	MİNİBÜS	1998	FEN İŞLERİ MÜD	T5
25	35 N 4554	FORD TRANSİT 330 M	MİNİBÜS	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T5
26	35 CUF 17	FORD TRANSİT 120 M	MİNİBÜS	1998	TEMİZLİK İŞL MD	T5
27	35 N 6095	FORD TRANSİT 330 M	MİNİBÜS	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T5
28	35 DA 720	FORD 440 E	MİNİBÜS-OTOBÜS	2016	ULAŞIM HİZ MD	T5
29	35 KN 107	FORD TRANSİT 410 L	MİNİBÜS	2015	ULAŞIM HİZ MD	T5
30	35 KN 146	FORD TRANSİT 410 L	MİNİBÜS	2015	ULAŞIM HİZ MD	T5
31	35 KN 651	FORD TRANSİT 410 L	MİNİBÜS	2014	ULAŞIM HİZ MD	T5
32	35 N 2002	FORD TRANSİT 330 M	MİNİBÜS	2007	ULAŞIM HİZ MD	T5
33	35 KZ 349	FORD TRANSİT 370 M	MİNİBÜS	2015	ZABITA	T5
34	35 AAF 414	FORD TRANSİT	ÇİFT SIRA KAMYONET	2017	FEN İŞLERİ MÜD	T7
35	35 AAF 476	FORD TRANSİT	ÇİFT SIRA KAMYONET	2017	FEN İŞLERİ MÜD	T7
36	35 AAF 482	FORD TRANSİT	ÇİFT SIRA KAMYONET	2017	FEN İŞLERİ MÜD	T7
37	35 DA 844	FORD TOURNEO	KOMBİ VAN KAMYONET	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
38	35 DE 228	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
39	35 DE 542	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7

40	35 DF 086	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
41	35 DF 540	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
42	35 DF 913	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
43	35 DH 019	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	FEN İŞLERİ MÜD	T7
44	35 KP 723	BMC LEVEND 80 TDİ	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2001	FEN İŞLERİ MÜD	T7
45	35 R 1513	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T7
46	35 R 1840	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T7
47	35 TZ 443	ISUZU NKR LOW	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONETİ	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T7
48	35 UV 998	FORD TOURNEO	KAMYONET	2017	FEN İŞLERİ MÜD	T7
49	35 ZA 880	BMC MEGASTAR 360PC	KAMYONET ÇİFT SIRA	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T7
50	35 ACD 885	ISUZU NLR	ÇÖP KAMYONETİ DAMPERLİ	2018	PARKLAR MD	T7
51	35 DA 854	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
52	35 DA 890	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
53	35 DA 902	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
54	35 DA 913	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
55	35 DE 396	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
56	35 DE 397	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
57	35 DE 486	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	PARKLAR MD	T7
58	35 N 5742	FORD TRANSİT 350 L	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	PARKLAR MD	T7
59	35 N 5754	FORD TRANSİT 350 L	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	PARKLAR MD	T7
60	35 DD 569	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	SOSYAL HİZ MD	T7
61	35 R 1433	FORD TRANSİT 330 S	KAMYONET (İKRAM ARACI)	2015	SOSYAL HİZ MD	T7
62	35 R 4085	FORD TRANSİT 350 L	KAMYONET (İKRAM ARACI)	2015	SOSYAL HİZ MD	T7
63	35 R 4634	FORD TRANSİT 330 S	KAMYONET (İKRAM ARACI)	2015	SOSYAL HİZ MD	T7
64	35 ABD 581	HYUNDAI H100	KAMYONET	2017	TEMİZLİK İŞL MD	T7
65	35 ABD 648	FIAT DUCATO 250	KAMYONET	2017	TEMİZLİK İŞL MD	T7
66	35 ABG 333	FIAT FIORINO	KAMYONET BBVAN	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T7
67	35 ABG 353	FIAT FIORINO	KAMYONET	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T7
68	35 AGG 313	ISUZU NKR LOW	ÇÖP KAMYONETİ	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T7
69	35 AIU 379	ISUZU D-MAX	KAMYONET BE PİC-UP	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T7
70	35 AZ 326	IVECO DAILY 35 C	DAMPERLİ KAMYONET	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T7
71	35 AZ 332	IVECO DAILY 35 C	DAMPERLİ KAMYONET	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T7
72	35 AZ 336	IVECO 35C	DAMPERLİ KAMYONET	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T7
73	35 CVV 15	HUNDAİ H 100	KAMYONET	1998	TEMİZLİK İŞL MD	T7
74	35 GU 397	HYUNDAI H100	KAMYONET	2014	TEMİZLİK İŞL MD	T7
75	35 GU 399	HYUNDAI H100	KAMYONET	2014	TEMİZLİK İŞL MD	T7
76	35 GU 447	HYUNDAI H100	KAMYONET	2014	TEMİZLİK İŞL MD	T7
77	35 S 8756	MITSUBISHI CAN TER TF A35	KAM. ÖZ. AMAÇ. DAMPERLİ	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T7
78	35 TV 901	ISUZU NKR LOW	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONETİ	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T7
79	35 TY 691	ISUZU NKR LOW	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONETİ	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T7
80	35 TZ 490	ISUZU NKR LOW	DAMPERLİ ÇÖP KAMYONETİ	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T7
81	35 ZA 413	BMC LEVEND 80 TDİ	ÇÖP ARACI	2005	TEMİZLİK İŞL MD	T7

82	35 DA 721	FORD TOURNEO	KOMBİ VAN KAMYONET	2016	ULAŞIM HİZ MD	T7
83	35 DA 978	FORD TOURNEO	KOMBİ VAN KAMYONET	2016	ULAŞIM HİZ MD	T7
84	35 DD 447	FORD TRANSİT 350 M	ÇİFT KABİN PİKAP	2016	ULAŞIM HİZ MD	T7
85	35 DE 118	FORD TOURNEO	KOMBİ VAN KAMYONET	2016	ULAŞIM HİZ MD	T7
86	35 HM 663	FIAT FIORINO	KAMYONET BBVAN	2015	ULAŞIM HİZ MD	T7
87	35 KN 139	FORD TRANSİT TOURNEO	KAMYONET VAN	2014	ULAŞIM HİZ MD	T7
88	35 KN 198	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ULAŞIM HİZ MD	T7
89	35 KN 639	FORD TRANSİT TOURNEO	KAMYONET VAN	2015	ULAŞIM HİZ MD	T7
90	35 KN 641	FORD TRANSİT 350M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ MD	T7
91	35 KN 645	FORD TRANSİT TOURNEO	KAMYONET VAN	2014	ULAŞIM HİZ MD	T7
92	35 KN 831	FORD TRANSİT 350M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	ULAŞIM HİZ MD	T7
93	35 P 2511	FORD TRANSİT 330 S	KAMYONET TEK KABİN	2015	ULAŞIM HİZ MD	T7
94	35 UU 244	FORD TOURNEO	KAMYONET	2017	ULAŞIM HİZ MD	T7
95	35 UU 259	FORD TOURNEO	KAMYONET	2017	ULAŞIM HİZ MD	T7
96	35 UU 362	FORD TOURNEO	KAMYONET	2017	ULAŞIM HİZ MD	T7
97	35 ZA 419	BMC LEVEND 80 TDİ	ÇÖP ARACI	2005	ULAŞIM HİZ MD	T7
98	35 UL 278	FORD CUSTOM	KAMYONET	2017	VETERİNER MD	T7
99	35 AAF 506	FORD TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2017	ZABITA	T7
100	35 AAF 537	FORD TRANSİT	ÇİFT KABİN KAMYONET	2017	ZABITA	T7
101	35 KZ 061	BMC LEVEND 100	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2009	ZABITA	T7
102	35 KZ 066	BMC LEVEND 100	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2009	ZABITA	T7
103	35 KZ 077	BMC LEVEND 100	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2009	ZABITA	T7
104	35 KZ 167	FORD TRANSİT CONNECT	KOMBİ VAN KAMYONET	2012	ZABITA	T7
105	35 KZ 196	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
106	35 KZ 215	FORD TRANSİT CONNECT	KOMBİ VAN KAMYONET	2012	ZABITA	T7
107	35 KZ 382	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
108	35 KZ 385	FORD TRANSİT CONNECT	KOMBİ VAN KAMYONET	2012	ZABITA	T7
109	35 KZ 425	FORD TRANSİT 350M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	ZABITA	T7
110	35 KZ 458	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
111	35 KZ 498	FORD TRANSİT 350M	ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	ZABITA	T7
112	35 KZ 649	FORD TRANSİT TOURNEO	KAMYONET VAN	2015	ZABITA	T7
113	35 KZ 699	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
114	35 KZ 760	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
115	35 KZ 836	FORD TRANSİT CONNECT	KOMBİ VAN KAMYONET	2012	ZABITA	T7
116	35 KZ 876	ISUZU D-MAX	PİC-KUP ÇİFT SIRA	2012	ZABITA	T7
117	35 DK 768	FORD TRANSİT 330 SF	PANEL VAN	2012	VETERİNER MD	T9
118	35 YA 630	FORD TRANSİT 350 LV	PANEL VAN	2006	VETERİNER MD	T9
119	35 BKK 568	FORD TRANSİT	HAYVAN NAK. ARACI (350L VAN)	2022	VETERİNER MD	T9
120	35 FZ 839	FORD TRANSİT 430ED	MİDİBÜS engelli aracı	2013	SOSYAL HİZ MD	T10
121	35 FZ 837	FORD TRANSİT 430ED	MİDİBÜS	2013	ULAŞIM HİZ MD	T10
122	35 KN 521	OTOKAR Sultan Mega	OTOBÜS 37	2015	ULAŞIM HİZ MD	T11a
123	35 KN 522	OTOKAR Sultan Mega	OTOBÜS 37	2015	ULAŞIM HİZ MD	T11a
124	35 EN 672	IVECO 100E	KAMYON KURTARICI	2012	FEN İŞLERİ MÜD	T12
125	35 P 3184	ISUZU NPR	TELESKOPİK PLATFORM	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T12

126	35 P 5947	ISUZU NPR	DAMPERLİ KAMYON	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T12
127	35 V 5098	IVECO 70C15	DAMPERLİ KAMYON	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T12
128	35 V 7634	IVECO 70C15	DAMPERLİ KAMYON	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T12
129	35 V 8604	IVECO 70C15	DAMPERLİ KAMYON	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T12
130	35 AT 155	IVECO	DAMPERLİ KAMYON	2016	PARKLAR MD	T12
131	35 V 3166	IVECO 70C15	DAMPERLİ KAMYON	2015	PARKLAR MD	T12
132	35 ADA 537	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS.)	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T12
133	35 AEN 595	ISUZU NPR	KAMYON	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T12
134	35 AEP 735	ISUZU NPR	KAMYON	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T12
135	35 AEP 852	ISUZU NPR	KAMYON	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T12
136	35 AEP 873	ISUZU NPR	KAMYON	2018	TEMİZLİK İŞL MD	T12
137	35 ERV 73	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KONTEYNER YIKAMA ARACI	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
138	35 ERV 74	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
139	35 ERV 75	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
140	35 ERV 78	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
141	35 ERV 80	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
142	35 ERV 81	MERCEDES BENZ 1216 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
143	35 EYD 78	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
144	35 EYD 79	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
145	35 EYD 80	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
146	35 EYD 81	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
147	35 EYD 82	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
148	35 EYD 83	IVECO 100E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T12
149	35 N 3556	BMC FATİH 110/08	DAMPERLİ KAMYON	2000	TEMİZLİK İŞL MD	T12
150	35 P 4386	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU	2016	TEMİZLİK İŞL MD	T12
151	35 TY 409	ISUZU NPR	ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS.)	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T12
152	35 TY 414	ISUZU NPR	ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS.)	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T12
153	35 UF 181	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS.)	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T12
154	35 ZN 161	IVECO 100E18	YOL SÜPÜRME ARACI	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T12
155	35 ASD 47	ISUZU NPR ÇİFT KABİN	SEYYAR TAMİR ARACI	2007	ULAŞIM HİZ MD	T12
156	35 CMH 27	BMC FATİH 110/08	BOM	1994	ULAŞIM HİZ MD	T12
157	35 LT 521	ISUZU NPR	AKARYAKIT TANKERİ	2007	ULAŞIM HİZ MD	T12
158	35 P 1969	OTOKAR ATLAS	TAMİR ARACI (ÖZEL AMAÇLI JENARATÖR MONTAJLI)	2015	SOSYAL HİZ MD	T12
159	35 BJJ 743	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS. 8+1 M3)	2022	TEMİZLİK İŞL MD	T12
160	35 BIL 714	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS. 8+1 M3)	2022	TEMİZLİK İŞL MD	T12
161	35 BIC 511	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS. 8+1 M3)	2022	TEMİZLİK İŞL MD	T12

162	35 BIC 940	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS. 8+1 M3)	2022	TEMİZLİK İŞL MD	T12
163	35 BID 179	ISUZU NPR	ÇÖP KAMYONU ÖZEL AMAÇLI (HİDR.SIKIŞT. ÇÖP KAS. 8+1 M3)	2022	TEMİZLİK İŞL MD	T12
164	35 CPU 86	BMC FATİH 170/26	DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ MÜD	T13
165	35 EF 576	IVECO MLC 120E18	SU TANKERİ	2012	FEN İŞLERİ MÜD	T13
166	35 EK 503	IVECO 150E	DAMPERLİ KAMYON	2013	FEN İŞLERİ MÜD	T13
167	35 EK 504	IVECO 150E	DAMPERLİ KAMYON	2013	FEN İŞLERİ MÜD	T13
168	35 N 6025	BMC FATİH 180	SU TANKERİ	2005	FEN İŞLERİ MÜD	T13
169	35 V 8144	IVECO 150E18K	DAMPERLİ KAMYON	2015	FEN İŞLERİ MÜD	T13
170	35 VS 670	BMC FATİH 180	DAMPERLİ KAMYON	2005	FEN İŞLERİ MÜD	T13
171	35 CPU 84	BMC FATİH 170/25	DAMPERLİ KAMYON	1995	PARKLAR MD	T13
172	35 N 9708	IVECO 150E18	ARAZÖZ	2016	PARKLAR MD	T13
173	35 V 3479	IVECO 150E18K	DAMPERLİ KAMYON	2015	PARKLAR MD	T13
174	35 V 6688	IVECO 150E18	TELESKOPİK PLATFORM	2016	PARKLAR MD	T13
175	35 AKZ 437	MERCEDES ATEGO	ÇÖP KAMYONU	2020	TEMİZLİK İŞL MD	T13
176	35 AKZ 669	MERCEDES ATEGO	ÇÖP KAMYONU	2020	TEMİZLİK İŞL MD	T13
177	35 AKZ 691	MERCEDES ATEGO	ÇÖP KAMYONU	2020	TEMİZLİK İŞL MD	T13
178	35 ALA 004	MERCEDES ATEGO	ÇÖP KAMYONU	2020	TEMİZLİK İŞL MD	T13
179	35 DL 257	IVECO 150E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
180	35 ERV 76	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
181	35 ERV 79	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
182	35 ERV 82	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
183	35 ERV 83	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
184	35 ESD 02	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
185	35 ESD 03	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
186	35 ESD 04	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
187	35 ESD 05	MERCEDES BENZ 1518 C	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
188	35 EYE 67	IVECO 150E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
189	35 EYE 68	IVECO 150E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
190	35 EYE 97	IVECO 150E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
191	35 EYE 98	IVECO 150E	ÇÖP KAMYONU	2012	TEMİZLİK İŞL MD	T13
192	35 RL 012	FORD CARGO 1824 4X2	ÇÖP KAMYONU	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T13
193	35 U 9884	ISUZU NQR 3D	SU TANKERİ	2007	TEMİZLİK İŞL MD	T13
194	35 ZF 892	FORD CARGO 1826E5	ÇÖP KAMYONU	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T13
195	35 ZH 196	FORD CARGO 1826E5	ÇÖP KAMYONU	2015	TEMİZLİK İŞL MD	T13
196	35 BZJ 96	FATİH 200-26	DAMPERLİ KAMYON	2000	FEN İŞLERİ MÜD	T14
197	35 BZK 04	FATİH 200-26	DAMPERLİ KAMYON	2000	FEN İŞLERİ MÜD	T14
198	35 CPU 87	BMC FATİH 220/26	DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ MÜD	T14
199	35 CUJ 89	BMC PRO 827	DAMPERLİ KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD	T14
200	35 CUJ 95	BMC PRO 827	DAMPERLİ KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD	T14
201	35 DK 293	FORD CARGO 3536	DAMPERLİ KAMYON	2012	FEN İŞLERİ MÜD	T14
202	35 DK 296	FORD CARGO 3536	DAMPERLİ KAMYON	2012	FEN İŞLERİ MÜD	T14
203	35 JB 623	FORD CARGO 2533	KAYAR KASALI KURTARICI	2017	FEN İŞLERİ MÜD	T14
204	35 KS 029	FORD CARGO 2524 6X2	DAMPERLİ KAMYON	2007	FEN İŞLERİ MÜD	T14

205	35 JG 645	FORD CARGO 2532 D	DAMPERLİ KAMYON	2016	PARKLAR MD	T14
206	35 UC 119	FORD CARGO 2524 6X2	KAMYON 15.000 LT SU TANKERİ	2007	PARKLAR MD	T14
207	35 BZK 89	FATİH 200-26	KASALI KAMYON	2000	TEMİZLİK İŞL MD	T14
208	35 ET 192	FORD CARGO 1832	KONTEYNİR YIKAMA MAKİNESİ	2016	TEMİZLİK İŞL MD	T14
209	35 EU 728	FORD CARGO	SU TANKERİ	2016	TEMİZLİK İŞL MD	T14
210	35 EY 501	FORD CARGO 1833	KONTEYNİR TAŞIYICI KAMYON	2017	TEMİZLİK İŞL MD	T14
211	35 CLB 45	BMC FATİH 220/26	VİNÇ	1994	ULAŞIM HİZ MD	T14
212	35 VN 300	DAF 2500	SU TANKERİ	1986	ULAŞIM HİZ MD	T14
213	35 Y 9074	BMC PRO 624	AKARYAKIT TANKERİ	2006	ULAŞIM HİZ MD	T14
214	35 BID 902	FORD TRUCKS	DAMPERLİ AÇIK SAÇ KASALI	2022	FEN İŞLERİ MÜD	T14
215	35 BIM 086	FORD TRUCKS	DAMPERLİ AÇIK SAÇ KASALI	2022	FEN İŞLERİ MÜD	T14
216	35 AAG 831	FORD TRANSİT	ÖZEL AMAÇLI SC HASTA NAKİL AMBULANSI	2017	SAĞLIK İŞL MD	T15
217	35 HH 914	FORD TRANSİT 350 L	AMBULANS	2013	SAĞLIK İŞL MD	T15

S. NO	PLAKA NO	MARKASI	CİNSİ	MODEL	DEMİRBAŞIN AİT OLDUĞU MÜDÜRLÜK
1	35 06 002	BOBCAT S 250	MİNİ YÜKLEYİCİ	2006	FEN İŞLERİ MÜD
2	35 06 003	DAEWOO DOSAN	FORKLİFT	2007	ULAŞIM HİZ MD
3	35 07 001	CAT 140 H	GRAYDER	2007	FEN İŞLERİ MÜD
4	35 07 002	CAT 966 H	LOADER	2007	FEN İŞLERİ MÜD
5	35 2000 001	FERMEC	LOADER	2000	PARKLAR MD
6	35 2004 001	DAEWOD	FORKLİFT(D30S)	2003	FEN İŞLERİ MÜD
7	35 86 138	FİAT ALLİS FR 15	LODER	1986	FEN İŞLERİ MÜD
8	35 UV 597	FERÇELİK	DORSE	1986	FEN İŞLERİ MÜD
9	35 VV 527	OK KARDEŞLER	BÜTÜM RÖMORK	2007	FEN İŞLERİ MÜD
10	35 ERV 07	STAR YAĞCILAR	DAMPERLİ YARI RÖMORK	2012	FEN İŞLERİ MÜD
11	35 2012 01	VÖGELE S 1300	FİNİŞER	2012	FEN İŞLERİ MÜD
12	35 2014 01	W 120F	ASFALT KAZIMA MAK	2014	FEN İŞLERİ MÜD
13	35 2015 01	BOMAG BW 138 AD5	ASFALT SİLİNDİRİ	2014	FEN İŞLERİ MÜD
14	35 2015 02	KUBOTA KX019-4	MİNİ EKSKAVATÖR	2015	FEN İŞLERİ MÜD
15	35 2015 03	KUBOTA KX019-4	MİNİ EKSKAVATÖR	2015	FEN İŞLERİ MÜD
16	35 2015 04	BOBCAT S 650	MİNİ YÜKLEYİCİ	2015	PARKLAR MD
17	35 2015 05	BOBCAT S 650	MİNİ YÜKLEYİCİ	2015	FEN İŞLERİ MÜD
18	35 2015 06	KUBOTA KX019-4	MİNİ EKSKAVATÖR	2015	PARKLAR MD
19	35 2015 07	HİDROMEK 102B	KAZICI YÜKLEYİCİ	2015	FEN İŞLERİ MÜD
20	35 2015 08	ÇUKUROVA CF 30	FORKLİFT	2015	PARKLAR MD
21	35 2017 01	LIEBHER	LASTİK TEKERLEKLİ EKSKAVATÖR	2003	FEN İŞLERİ MÜD

22	35 2018 01	HİDROMEK	KAZICI YÜKLEYİCİ	2018	FEN İŞLERİ MÜD
23	35 2018 02	HİDROMEK	EKSKAVATÖR	2018	FEN İŞLERİ MÜD
24	35 0018 0336	HİDROMEK HMK 102S 74,5 KW	KANAL KAZICI VE YÜKLEYİCİ	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
25	35 0018 0515	MATHIEU AZURA MC210	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
26	35 0018 0458	RAVO 540STH 104 KW	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
27	35 0018 0673	NILFISK CITY RANGER 2250 SVVEEPER 26,5 KW	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	2017	TEMİZLİK İŞLERİ MD.
28	35 2022 001	DOOSAN D35C-7 DİZEL 3300MM ASANSÖRLÜ FORKLİFT (35 2022 01 PLAKALI)	FORKLİFT	2022	FEN İŞLERİ MÜD

MEVCUT TAŞITLAR LİSTESİ (T - 2)		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	SAYI
T2	BİNEK OTOMOBİL	22
T5	MİNİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 15 KİŞİLİK)	10
T7	PİCK-UP (KAMYONET,ŞOFÖR DAHİL 3 VEYA 6 KİŞİLİK)	83
T9	PANEL	3
T10	MİDİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 26 KİŞİLİK)	2
T11a	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 27 KİŞİLİK)	2
T11b	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 41 KİŞİLİK)	
T12	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 3501 KG.	40
T13	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 12000 KG.	32
T14	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 17000 KG.	20
T15	AMBULANS (TIBBİ DONANIMLI)	2
T22	DİĞER TAŞITLAR	1
TOPLAM		217

BİLİŞİM SİSTEMİ

Konak Belediyesi, kurumsal faaliyetlerini yerine getirmede bilişim teknolojilerinden ve çağdaş yönetim tekniklerinden en üst seviyede yararlanmaya özen göstermektedir. Ayrıca başta İzmir Büyükşehir Belediyesi olmak üzere birçok kamu kurum ve kuruluşu ile yapılan protokol ve işbirlikleri ile bilişim kaynakları paylaşımı ve entegrasyonu sağlanmaya çalışılmaktadır.

Belediyemizin mevcut bilişim sistemi verileri hakkında detaylı bilgiler aşağıdadır.

Konak Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü, bilgi sistemleriyle ilgili kurum içinde kullanılan her türlü bilgisayarın donanım ve onarımı ile gelişen teknolojiye bağlı olarak işletim sistemleri ve yazılımların bakım, onarım ve geliştirilmesiyle görevlidir. Müdürlük, ihtiyaç halinde bütün birimlere uygulama yazılımı desteği verir. Yeni birimlerin ihtiyaçlarına göre özel yazılımlar oluşturur ve yazılımı kullanacak personele gerekli eğitimleri verir. Belediye içerisindeki bilgi ağlarını sürekli gözetim altında tutarak sunucular üzerindeki bilgi paylaşımını ve güvenliğini sağlar.

Data hatları, ses iletişimi, kamera sistemi, sunucular, kullanıcı bilgisayar ve çevre birimleri ile network aktif cihazlarının fonksiyonları ve envanteri;

Belediyemizde mevcut 5 adet sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan ihtiyaca yönelik sanal sunucular, 4 adet veri depolama ünitesi, 300 Mbps hızında metro internet bağlantımız, firewall güvenlik cihazı ile korunmakta olup loglama sunucusu üzerindeki yazılım ile internet logları yedeklenmektedir.

Belediyemiz 1154 bilgisayar, 802 çevre biriminin yer aldığı, ana hizmet binası ve 57 adet dış lokasyonun merkez bina ile bağlantısının gerçekleştirildiği geniş bir network altyapısına sahiptir. Ana hizmet binasında standartlara uygun sistem odası kurulmuştur. Sistem odasında yedekli sistem altyapısı kullanılabilir şekilde veri depolama üniteleri konumlandırılmıştır. Sistem odasında oluşacak herhangi bir aksaklık durumunda yedek sistem ve veri depolama aygıtı devreye alınabilecek yapıdadır. Bu durum verinin aktif olarak yedeklenmesini de sağlamaktadır.

Belediyemiz ses iletişimi, tek merkezden IP PBX yapısına sahip yazılım tabanlı santral üzerinden sağlanmaktadır. Belediyemizin ses hizmeti ve ses iletişimi ile ilgili cihazları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır.

Belediyemiz ana hizmet binaları, dış birimleri ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının sisteminin kurulması, bakım onarımı, görüntü taleplerinin yerine getirilmesi ve hırsız alarm sistemleri işi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemize bağlı 983 adet güvenlik kamerası vardır.

Sunucularımız ve fonksiyonları aşağıdaki gibidir:

Ana Sunucular

Konak Domain	Domain kontrol sunucudur. Kullanıcı yetkilerinin ayarlandığı sunucudur
Konak Backup	Dataların Kasetlere aktarılıp saklanması için kullanılan sunucudur.
Sanallaştırma Sunucusu 1	Yeni Hizmet Binasında bulunan sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sanallaştırma Sunucusu 2	Yeni Hizmet Binasında bulunan sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sanallaştırma Sunucusu 3	Yeni Hizmet Binasında bulunan sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sanallaştırma Sunucusu 4	Yeni Hizmet Binasında bulunan sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.

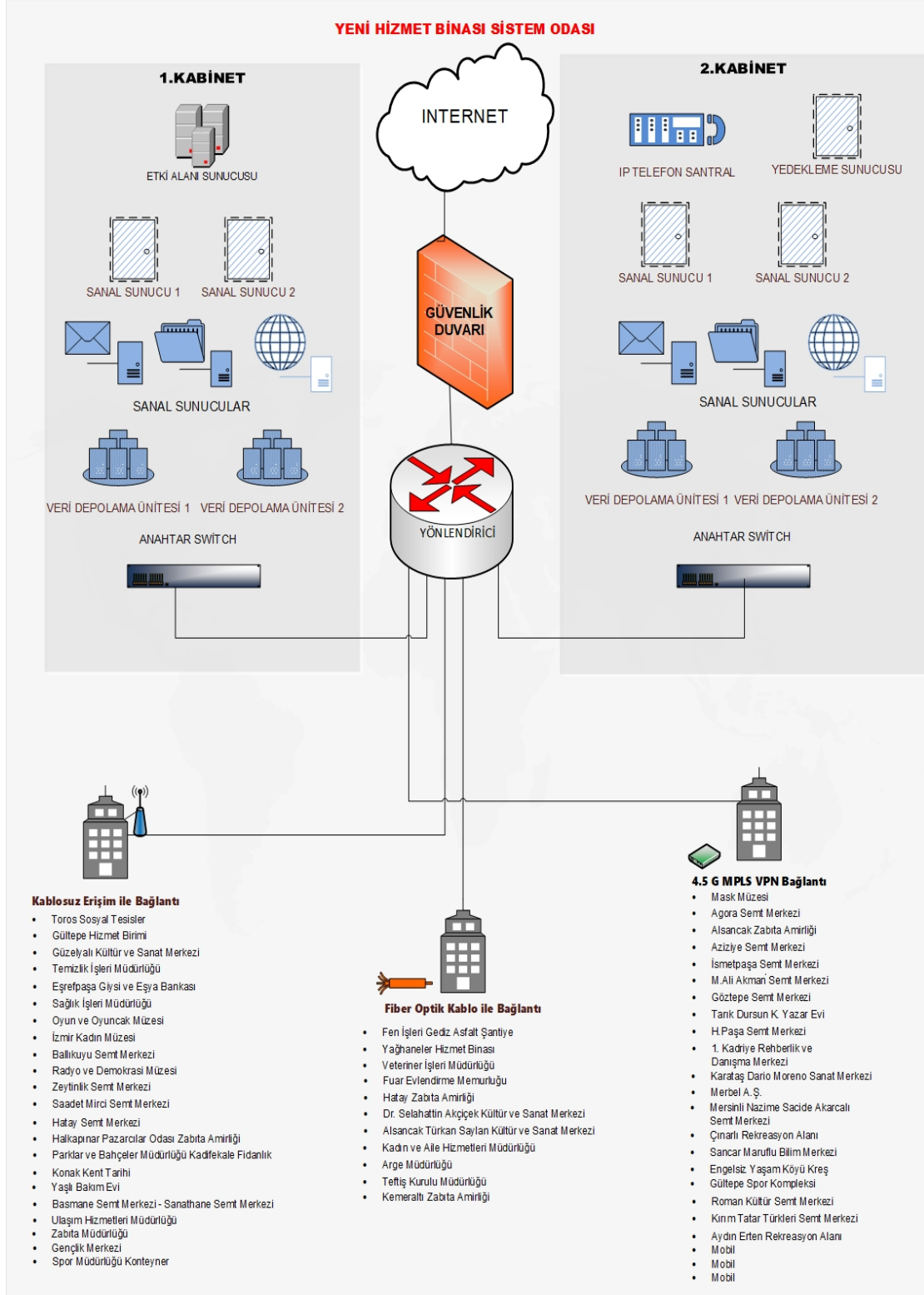
Konak Belediyesi data hatları envanteri

S.NO	BİRİM ADI	BAĞLANTI TÜRÜ	BAĞLANTI HIZI
1.	MetroEthernet İnternet	F/O	300 MBPS
2.	MetroEthernet Noktadan Noktaya	F/O	100 MBPS
3.	Fen İşleri Gediz Asfalt Şantiye	F/O	1 GBPS
4.	Veteriner İşleri Müdürlüğü	F/O	1 GBPS
5.	Yağhaneler Hizmet Binası	F/O	10 GBPS
6.	Fuar Evlendirme Memurluğu	F/O	1 GBPS
7.	Alsancak Türkan Saylan Kültür ve Sanat Merkezi	F/O	1 GBPS
8.	Eşrefpaşa Selahattin Akçiçek Kültür ve Sanat Merkezi	F/O	1 GBPS
9.	Hatay Zabıta Amirliği	F/O	1 GBPS
10.	Kemeraltı Zabıta Amirliği	F/O	1 GBPS
11.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	F/O	1 GBPS
12.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	F/O	20 MBPS
13.	Arge Müdürlüğü	F/O	10 MBPS
14.	H.Pınar Pazarcılar Odası Zabıta Amirliği	Kablosuz Erişim	-

15.	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Merkezi	Kablosuz Erişim	-
16.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	-
17.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	-
18.	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	-
19.	Yaşlı Bakım Evi	Kablosuz Erişim	-
20.	Eşrefpaşa Giysi Bankası	Kablosuz Erişim	-
21.	Hatay Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	-
22.	Gültepe Hizmet Birimi	Kablosuz Erişim	-
23.	Oyun ve Oyuncak Müzesi	Kablosuz Erişim	-
24.	İzmir Kadın Müzesi	Kablosuz Erişim	-
25.	Radyo ve Demokrasi Müzesi	Kablosuz Erişim	-
26.	Saadet Mirici Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	-
27.	Zeytinlik Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	-
28.	Basmane Semt Merkezi – Sanathane Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	-
29.	Parklar ve Bahçeler Müdürlüğü Kadife Kale Fidanlık	Kablosuz Erişim	-
30.	Konak Kent Tarihi	Kablosuz Erişim	-
31.	Ballıkuyu Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	-
32.	Toros Sosyal Tesisleri	Kablosuz Erişim	-
33.	Zabıta Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	-
34.	Spor Müdürlüğü Konteyner	Kablosuz Erişim	-
35.	Gençlik Merkezi	Kablosuz Erişim	-
36.	Mask Müzesi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
37.	Agora Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
38.	Alsancak Zabıta Amirliği	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS

39.	İsmetpaşa Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
40.	M.Ali Akman Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
41.	Göztepe Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
42.	Tarık Dursun K. Yazar Evi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
43.	Karataş DarioMoreno Sanat Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
44.	1.Kadriye Rehberlik ve Danışma Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
45.	Aziziye Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
46.	Mersinli Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
47.	Merbel A.Ş.	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
48.	Çınarlı Rekreasyon Alanı	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
49.	Engelsiz Yaşam Köyü Merkezindeki Kreş	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
50.	Gültepe Spor Kompleksi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
51.	Roman Kültür Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
52.	Kırım Tatar Türkleri Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
53.	Halil Rıfat Paşa Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
54.	Sancar Maruflu Bilim Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
55.	Aydın Erten Rekreasyon Alanı	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
56.	Beştepeliler Pazar Yeri ve Sosyal Tesisleri	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
57.	Mobil	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
58.	Mobil	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
59.	Mobil	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS

YENİ HİZMET BİNASI SİSTEM ODASI



KULLANILAN YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ PROGRAMLARI

Müdürlük	Web Tabanlı Yapı	Oracle Forms Tabanlı Yapı	Oracle Forms Tabanlı Eski Yapı
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Bilgi Edinme İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Bilgi Edinme İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Bilgi Edinme İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Güvenlik 		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Kira İşlemleri • Emlak Takibi ve Kamulaştırma İşlemleri, • Emlak Vergisi İşlemleri, • Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri, • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Lojman ve Ecrimisil İşlemleri • İmar Affı Kayıtları • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Moloz İşlemleri • İnşaat Kayıt Girişi • Altyapı ve Koordinasyon İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif Formu) İşler (Sivil Savunma İşleri) • Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri 	
İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 		
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Arşiv Kayıt 	<ul style="list-style-type: none"> • Yapı Ruhsatları, • Resim Arşiv
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Memur Maaş ve Özlük İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) • İşçi Maaş ve Özlük İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma) 	
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Kursiyer Bilgileri İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler 	

	<ul style="list-style-type: none"> Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Kursiyer Bilgileri İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip 	(Sivil Savunma İşleri)	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Tapu ve Kadastro Sorgulamaları Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri Emlak Vergisi İşlemleri İlan Reklam Vergisi İşlemleri Eğlence Vergisi İşlemleri Para Cezaları İşlemleri Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri Kira İşlemleri Mali Hizmetler İşlemleri Emlak Takibi ve Kamulaştırma Stratejik Planlama (Proje Takip) Analitik Bütçe İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) Lojman ve Ecrimisil İşlemleri 	
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Cenaze Servis-İkram İşl. Stratejik Planlama(Proje Takip 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Stratejik Planlama (Proje Takip) Randevu Kayıtları 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Tapu ve Kadastro Sorgulamaları 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	Bitki Kayıt

	<ul style="list-style-type: none"> • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Park Atölye Kayıt Girişi 		
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Arşiv Takip 	<p>Numarataj Bilgi Girişi</p> <p>Resim Arşivi</p>
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • İşyeri Ruhsat İşlemleri (İktisat) • Para Cezaları İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Muayene İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Engelli Bilgileri Girişi • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Sosyal Yardım Takip İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Kursiyer Bilgileri İşlemleri 		
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri • Strateji Geliştirme • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • İç Kontrol Sistemi • Mali Hizmetler İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Araç Takip İşlemleri • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Atölye Kayıt Girişi 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Veterinerlik İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Stratejik Planlama (Proje Takip) Tapu ve Kadastro Sorgulamaları Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri Emlak Vergisi İşlemleri Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) Yapı Kontrol (Riskli Yapılar) 	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Stratejik Planlama (Proje Takip) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Evlendirme Hizmet İşlemleri Encümen ve Meclis Kararları 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Stratejik Planlama (Proje Takip) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Para Cezaları İşlemleri Pazaryeri İşlemleri Zabıta İşlemleri (Şikayet Listesi, Günlük Çalışma) Araç Takip İşlemleri İşgaliye Takip İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) Depo İşlemleri 	Zabıta Sicil

Kullanılan Web Tabanlı Programlar

Hemşehri İletişim Merkezi (HİM),	Bilgi Edinme İşlemleri,
Tapu ve Kadastro Sorgulamaları,	Kursiyer Bilgileri İşlemleri
Karar Destek Sistemi	Engelli Bilgileri Girişi
Sosyal Yardım Takip İşlemleri	Araç Takip İşlemleri
Zabıta İşlemleri	Evlendirme Hizmet İşlemleri
Pazaryeri İşlemleri	Ortak İşlemler
Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar)	İç Kontrol Sistemi
Satın alma ve Takip İşlemleri	Strateji Geliştirme

İşyeri Ruhsat İşlemleri(İktisat)	Emlak Takibi ve Kamulaştırma İşlemleri
Kira İşlemleri	Sağlık Hizmetleri Takip Sistemi
İlan Reklam Vergisi İşlemleri	Emlak Vergisi İşlemleri
Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri	Harç,Ücret ve Tahakkuk İşlemleri
Muhasebe İşlemleri	Eğlence Vergisi İşlemleri
Para Cezaları İşlemleri	Analitik Bütçe İşlemleri
Diğer İşlemler (Cenaze Servis-İkram Talepleri)	Atölye İşlemleri
Genel Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri	Personel İşlemleri
Randevu Takip Sistemi	Sistem Yönetimi
Özgeçmiş Bilgi Sistemi	Finansman İşlemleri
E-Belediye İşlemleri	Encümen ve Meclis Kararları
Veterinerlik İşlemleri	Ziyaretçi Bilgileri
Moloz İşlemleri	İnşaat Atölye İşlemleri
Park Atölye Kayıt Girişi	İşgaliye Takip İşlemleri
Ecrimisil İşlemleri	Altyapı Koordinasyon İşlemleri

Kullanılan Oracle Forms 2.Versiyon Programlar

Ortak İşlemler	Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi
Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	Yapı Kontrol (sadece Riskli Yapılar)
İmar Arşivi Kayıt	Temizlik İşleri İşlemleri
Zabıta Depo İşlemleri	İmar Affi Kayıtları
Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri	

Kullanılan Oracle Forms 1.Versiyon Programlar

Bitki Kayıt	Yapı Ruhsatları
Zabıta Sicil	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
Numarataj Bilgi Girişi	Resim Arşiv
Açık İhale Web İlan	

Satınalma ile Kullanılan Programlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi(BBYS)
NetCad	
İdecad Statik Programı	Photoshop
Acadsee Pro 10	Edius Pro 8
Sesi Metne Çeviren Program	Çelik Yapı Modelleme Programı
Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	Oska E-Hakediş
Sinerji Hukuk Programı	Kazancı Hukuk Programı
Archicad 22	Rhinoceros
Lumion	Vray
Arşiv Yönetim Sisitemi(Grendocs)	Elektrik Proje Çizim Programı(PWİRE)
Elektronik İmza ,Mobil İmza,Elktronik Mühür Ve Kurumsal Şifreleme Sertifika	ArchiCad 25

İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı(NBYS)	Adobe Creative Cloud(Tüm Programlar Paketi)
BBYS Online hizmetler(Online Beyan, Tapu Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemleri)	AMP Hakediş ve Yaklaşık MaaliyetProg
Atık Yönetim Sistemi	Okul Otomasyon Programı
Canlı Yayın ve Akış Programı(Vmix)	ArchiCad 25
AutoCad LT 2023	İcra Matik RD
EnvatoElements	

Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)

- Belediyemiz Müdürlükleri tarafından kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi programlarının yenilenmesi, geliştirilmesi ve hataların düzeltilmesi PYS üzerinden takip edilmektedir. PYS üzerinden 2023 yılı içerisinde toplam 295 adet talep girişi yapılmıştır.
- Him Başvurularının Müdürlük içerisinde alt birimlere yönlendirilmesi çalışması sonuçlanmıştır.
- BBYS modüllerinden Hakediş İşlemleri modül geliştirilmesi devam etmektedir.
- Üretilen adres verilerinin Maks ve Web Tapu verileri ile eşleştirilerek teke düşürülmesi çalışması başlatılmıştır.

Mevcut uygulama programlarında yapılan bakım, güncelleme ve yetkilendirme çalışmaları

- Müdürlüklerden gelen yazışmalar doğrultusunda Yönetim Bilgi Sistemi programları için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme, kullanıcı yetki iptalleri yapılmaktadır.
- Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ;
e-Hakediş(Oska)
E-Hakeiş(Amp)
Kazancı Mevzuat ve İċtihat Bilgi Bankası Program
Sinerji Mevzuat ve İċtihat Bilgi Bankası Program
ArchiCad
AutoCad LT
Adobe Creative Cloud
Greendocs (AYS)
İş sağlığı ve Güvenliği Yazılımı (NBYS)
EnvatoElements

Programlarına ait kullanıcı yetkilendirmeleri ile kullanıcı bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılım alımı 2018 yılında yapılmış olup, kullanıcı desteği ve birebir eğitimler devam etmektedir.
- Müdürlüklerden gelen yazışmalar doğrultusunda EBYS için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme işlemleri ve kullanıcı yetki iptalleri yazılım birimi tarafından yapılmaktadır.

- EBYS’de kullanılmak için, Kamu Sertifikasyon Merkezi’nden temin edilmek üzere 2023 yılı içerisinde 1 adet Mobil İmza yenileme ve ilk alım başvurusu yapılmıştır. Kullanıcılar için mobil imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.
- EBYS’de kullanılmak için Kamu Sertifikasyon Merkezi’nden temin edilmek üzere 2023 yılı içerisinde 9adet Elektronik İmza güncelleme ve ilk alımı gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılar için e-imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, eimza kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.
- EBYS üzerinden 01.01.2023 ile 31.05.2023 tarihleri arasında toplam 79.410 adet belge üretilmiştir.
- EBYS Talep Yönetim Sistemi üzerinden 2023 yılı içerisinde toplam 42 adet hata ve geliştirme talep girişi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.31.03.2023
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır. 06.05.2023
- Ebys üzerinden Elektronik Tebligat gönderimi geliştirme çalışması devam etmektedir.2023 yılı içerisinde kullanımı sağlanacaktır.
- Şirket personeli için Ebys üzerinden İzin entegrasyonu çalışmaları sonuçlanmıştır.2023 yılı içerisinde kullanımı sağlanacaktır.
- Belgelerin Dış Kurumlara Şifreli gönderimi konusunda geliştirme yapılmıştır.
- BBYS de üretilen Ödeme Emri ve Haciz Varakası belgelerinin Ebys'ye taslak olarak iletilmesi ve imzadan sonra tebligat olarak gönderilmesi çalışmasına başlanmıştır.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

- Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ilgili kullanıcıların Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kullanıcı yetkileri ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Sistem üzerinden sağlanan hizmetler

- Kimlik Bilgileri ve Yerleşim Yeri Sorgulama
- Evlenme Ehliyet Belgesi İşlemleri

Web Tapu Sorgulama

- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ve Konak Belediyesi arasında 2023 yılında yenilenen protokol kapsamında Web Tapu Sistemi üzerinden elektronik ortamda işlem yapılmaktadır.Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

E-Belediye (Bakanlık İşlemleri)

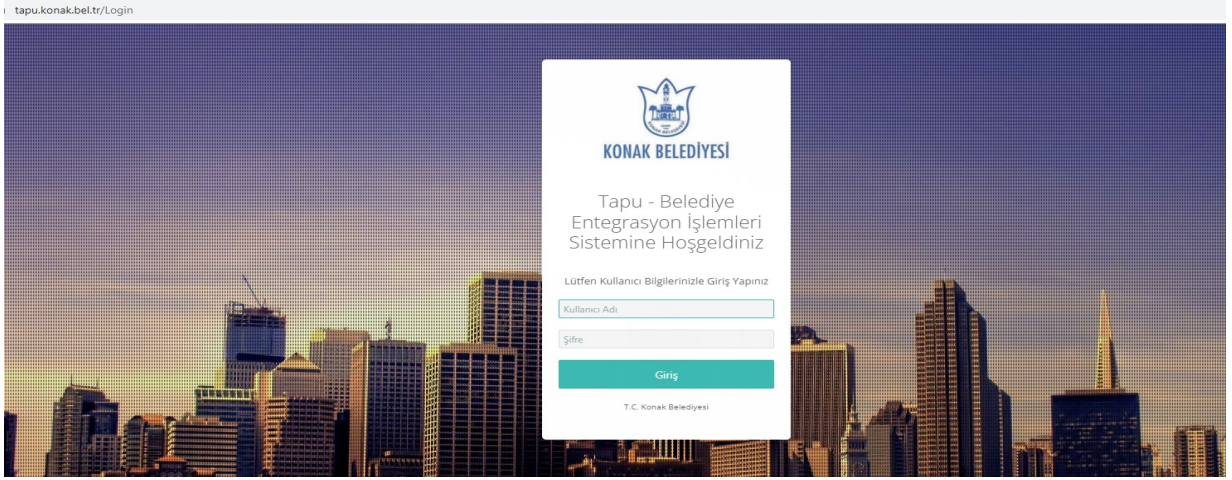
- İçişleri Bakanlığı tarafından sunulan, aşağıda yer alan E-Belediye(Bakanlık) modülleri kurumumuz Müdürlüklerinde kullanılmaktadır.
- Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Sistem üzerinden sağlanan hizmetler

- KPS Sorgulama Modülü
- Sosyal Yardım Modülü
- Evlendirme Modülü(e-tescil)
- Araç Hak Mahrumiyeti Sorgulama Modülü

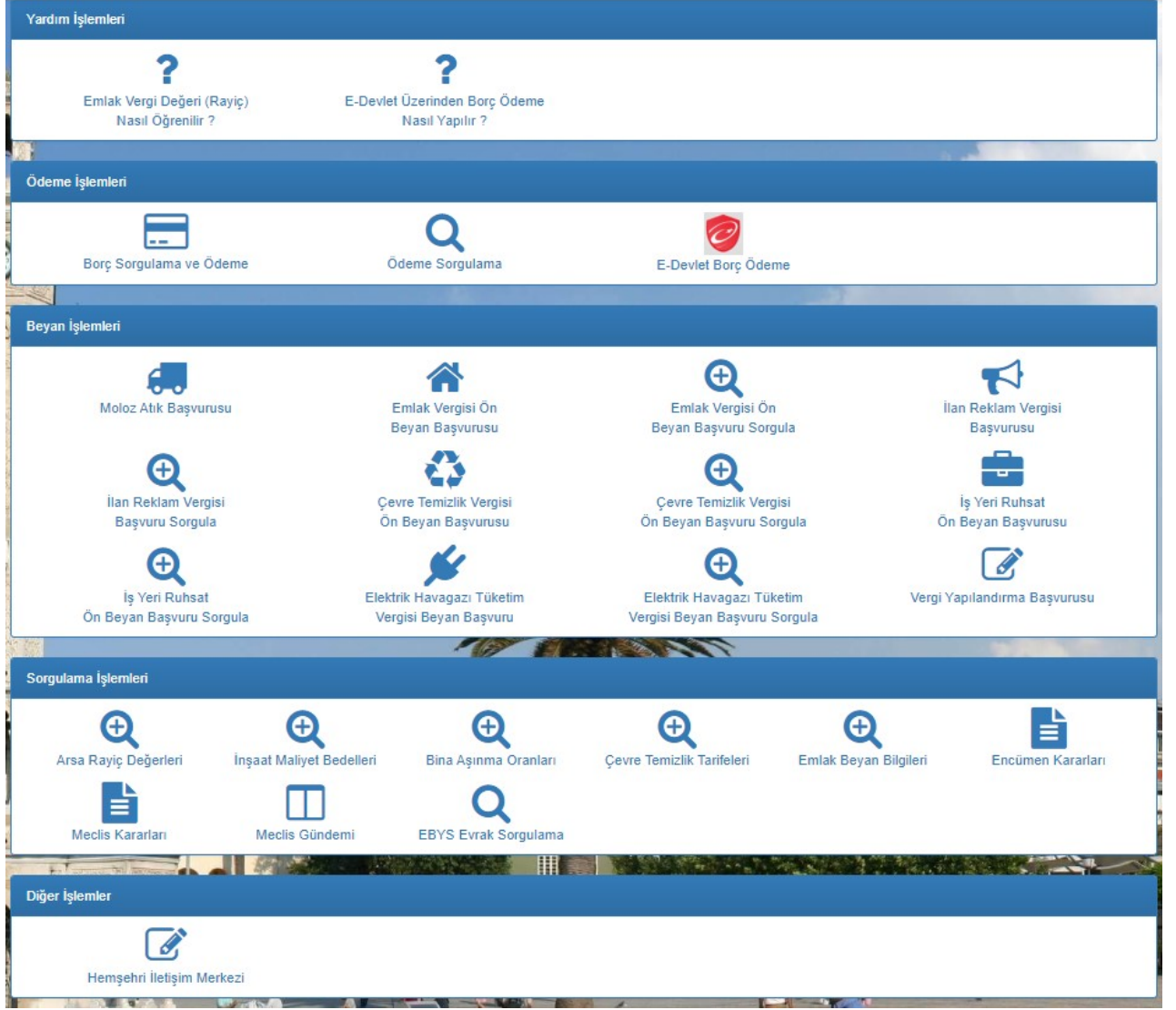
Tapu E-Rayiç Sorgulama

- Konak Belediyesi ve Konak Tapu Müdürlüğü arasında yapılan protokol kapsamında Online Rayiç Sorgulama Tapu Müdürlüğü'nün kullanımına açıktır.
- Tapu Müdürlüğü kullanıcı tanım ve yetkilendirmeleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



E-Belediye İşlemleri

- Belediyemizde E-Belediye işlemleri web üzerinden yürütülmektedir. Emlak Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyan Başvuruları , İşyeri Ruhsat Ön Beyan Başvurusu ,Moloz Atık Başvurusu, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Beyan Başvurusu e-belediye üzerinden alınmaktadır.
- Hızlı Ödeme sistemi KVKK kapsamında kaldırılmış olup, yerine cep telefonu ile giriş geliştirmesi yapılmıştır.
- Vergi Yapılandırma Başvuruları E-Belediye üzerinden açılmıştır.



E-Devlet Belediye İşlemleri

- <https://www.turkiye.gov.tr/konak-belediyesi> adresinden Belediyemizce sunulan hizmetlerden “borç ödeme” Halk Bankası sanal pos üzerinden devreye alınmıştır. Belediye ödeme işlemleri e-belediye ödemelerinin yanında buradan da alınabilmektedir.
- E-Devlet üzerinden erişilen uygulama sayısının artırılması planlanmaktadır.



Bilgi İşlem İş Takip Programı (BİT)

- Bilgi İşlem Müdürlüğü Teknik Servis ve Yazılım Birimlerinde kullanılan, günlük iş takiplerinin yapılabildiği iş takip sistemi geliştirilmiştir.

Intranet Sistemi

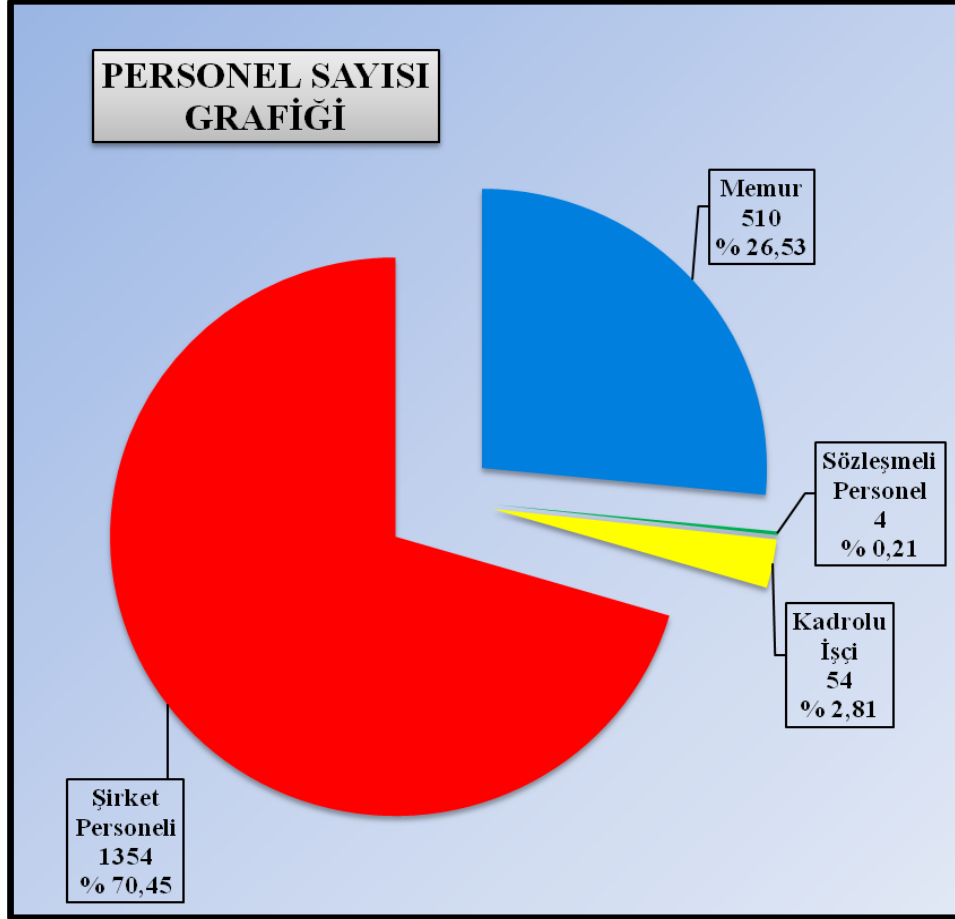
- Belediyemiz intranet sistemi geliştirilmiş olup, tüm Belediyede aktif olarak kullanılmaktadır. İçeriğinin geliştirilmesi devam etmektedir. Oturum açma kullanıcı adı ve şifresi ile entegre edilmiş olup, kullanıcılar kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapabilmektedirler. Memur ve işçi personellerinin izin, rapor, bordro, avans bilgileri personel programı ile entegre bir şekilde gösterilmektedir. Tüm personele üzerinde zimmetli demirbaş bilgileri demirbaş programı ile entegre bir şekilde gösterilmektedir. Telefon rehberi güncel tutulmaktadır.
- V2 Güncellemesi tamamlanmış ve yayına alınmıştır.
- Arayüz tasarımı tamamen değiştirilmiş olup daha modern ve kullanıcı odaklı bir sistem haline getirilmiştir.
- Oturum açan personel bordro bilgilerinde detaylı bordo karşılaştırması yapabilmektedir.
- Güncelleme ile gelen Ajanda uygulamasıyla birlikte Belediyemiz ve Müdürlük düzeyinde takvim yönetimi yapılabilmektedir.

- Yapılan panel güncellemeleri ile telefon rehberi uygulamasında personel entegrasyonu otomatik olarak sağlanmıştır.
- Kullanıcılar intranet üzerinden sık kullandıkları programları düzenleyebilmekte, tema ayarlarını değiştirebilmektedir. Böylelikle intranet kullanıcı tarafından kişiselleştirilebilmektedir.
- Telefon Rehberi uygulamamız ile birlikte telefonu olan veya olmayan kullanıcılar için intranet sitemiz üzerinden uygulama ile telefon açabilme özelliği getirilmiştir.
- Doğum günü olan personelimize sms ile kutlama mesajı gönderimine ek olarak Meclis Üyelerimiz ve Mahalle Muhtarlarımıza' dasms ile kutlama mesajları gönderilmektedir.

WEB SİTESİNDE VE SOSYAL MEDYA HESAPLARINDA YILLARA GÖRE ERİŞİM SAYILARI								
AÇIKLAMA		2018	2019	2020	2021	2022	Toplam	Yıllık Ortalama
WEB Sitesi	Ziyaretçi	334.516	320.524	350.524	365.429	370.028	1.741.021	174.986
	Tepe Nokta	3.001	5.020	48.644	52.320	42.561	151.546	13.830
Facebook	Ziyaretçi	21.000	26.000	28.600	31.533	33.000	140.133	13.133
	Tepe Nokta	300.000	461.049	507.153	3.521.798	1.550.000	6.340.000	955.450
Twitter	Ziyaretçi	21.000	37.000	40.700	45.000	50.000	193.700	16.500
	Tepe Nokta	1.000.000	3.600.000	3.960.000	4.525.000	1.600.000	14.685.000	1.381.250
İnstagram	Ziyaretçi (kişi)	5.300	20.000	22.000	29.000	37.400	113.700	8.575
	Tepe Nokta	50.000	484.784	533.262	1.136.397	1.500.000	3.704.443	296.599

D - İNSAN KAYNAKLARI

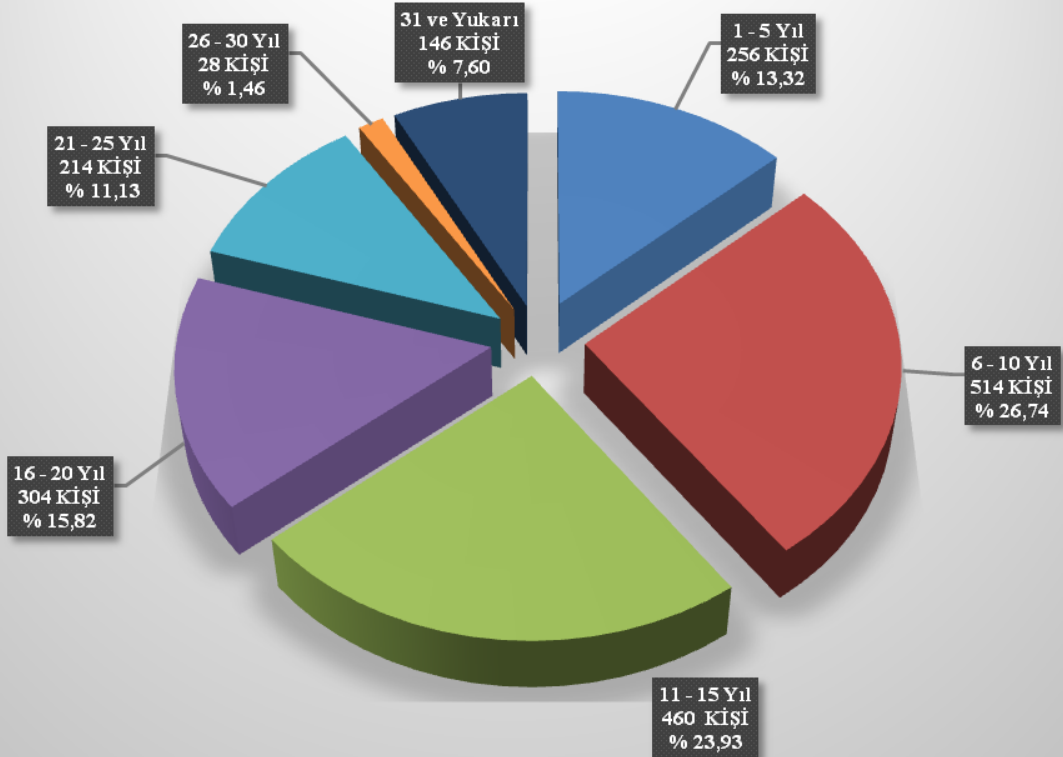
Belediyemizde 1922 personel istihdam edilmekte olup, bu personelin 510' u 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi memur, 4' ü 5393 sayılı Belediye Kanununun 49'uncu maddesine göre sözleşmeli personel, 54' ü kadrolu işçi ve 1354' ü ise Belediye şirketi personeli olarak göre yapmaktadır.



HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

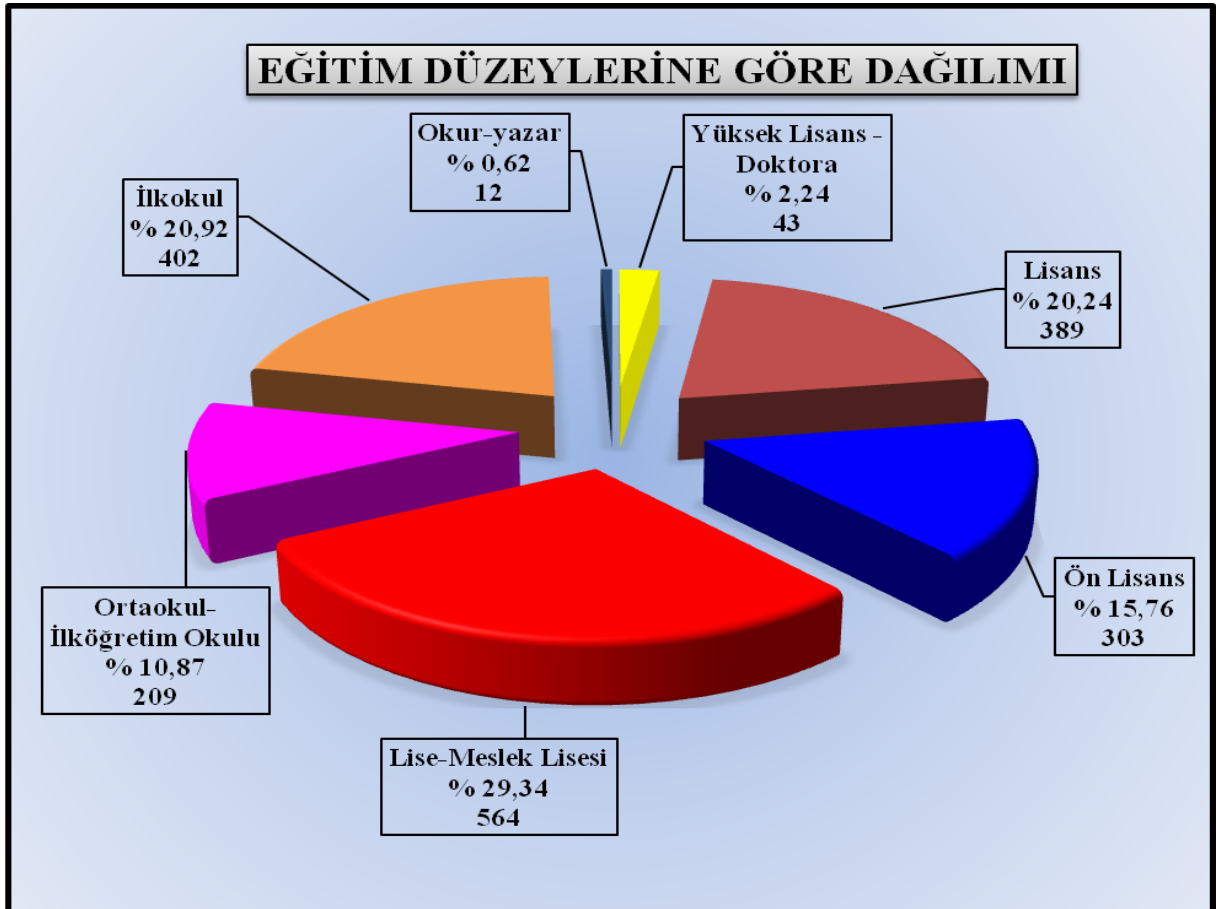
AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
1 - 5 Yıl	56	10,98	4	100,00			196	14,48	256	13,32
6 - 10 Yıl	81	15,88					433	31,98	514	26,74
11 - 15 Yıl	83	16,27			7	12,96	370	27,33	460	23,93
16 - 20 Yıl	69	13,53			6	11,11	229	16,91	304	15,82
21 - 25 Yıl	55	10,78			33	61,11	126	9,31	214	11,13
26 - 30 Yıl	27	5,29			1	1,85			28	1,46
31 ve Yukarı	139	27,25			7	12,96			146	7,60
Toplam	510	100,00	4	100,00	54	100,00	1354	100,00	1922	100,00

HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

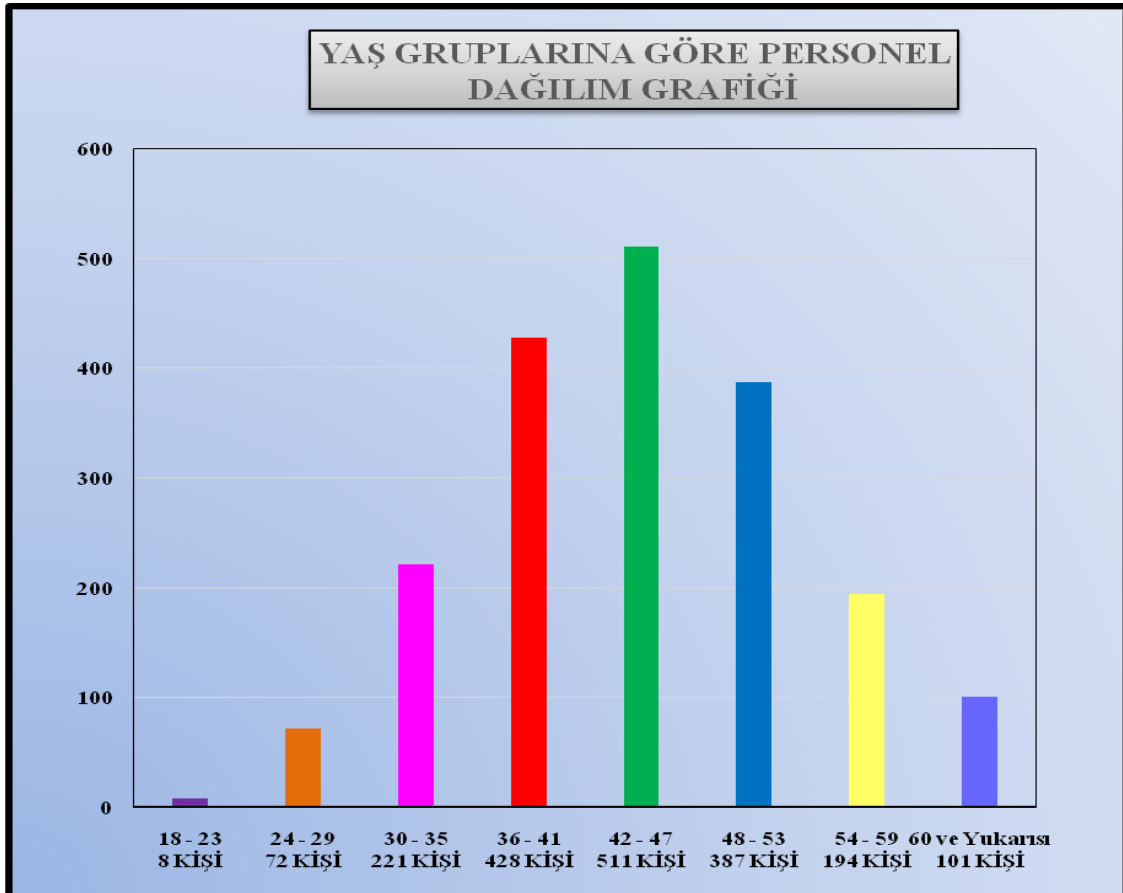


EĞİTİM DÜZEYLERİNE GÖRE DAĞILIMI

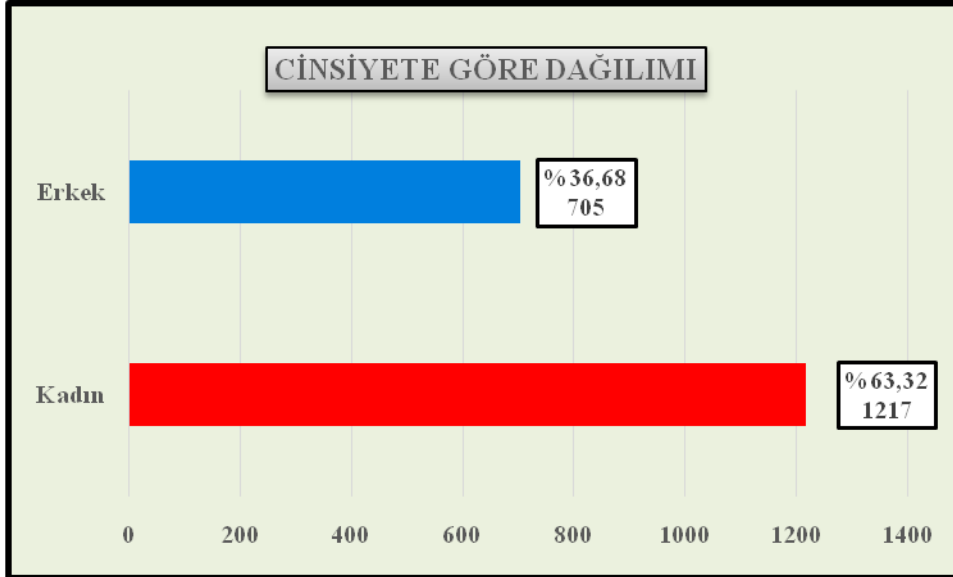
AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Yüksek Lisans - Doktora	34	6,67	1	25,00			8	0,59	43	2,24
Lisans	263	51,57	3	75,00	8	14,81	115	8,49	389	20,24
Ön Lisans	114	22,35					189	13,96	303	15,76
Lise-Meslek Lisesi	87	17,06			9	16,67	468	34,56	564	29,34
Ortaokul-İlköğretim Okulu	10	1,96			9	16,67	190	14,03	209	10,87
İlkokul	2	0,39			28	51,85	372	27,47	402	20,92
Okur-yazar							12	0,89	12	0,62
TOPLAM	510	100,00	4	100,00	54	100,00	1354	100,00	1922	100,00



YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI										
AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
18 - 23							8	0,59	8	0,42
24 - 29	6	1,18	1	25,00			65	4,80	72	3,75
30 - 35	44	8,63	2	50,00			175	12,92	221	11,50
36 - 41	123	24,12	1	25,00	6	11,11	298	22,01	428	22,27
42 - 47	113	22,16			5	9,26	393	29,03	511	26,59
48 - 53	71	13,92			19	35,19	297	21,94	387	20,14
54 - 59	86	16,86			13	24,07	95	7,02	194	10,09
60 ve Yukarısı	67	13,14			11	20,37	23	1,70	101	5,25
Toplam	510	100,00	4	100,00	54	100,00	1354	100,00	1922	100,00



CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI										
AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	174	34,12	1	25,00	8	14,81	1034	76,37	1217	63,32
Erkek	336	65,88	3	75,00	46	85,19	320	23,63	705	36,68
Toplam	510	100,00	4	100,00	54	100,00	1354	100,00	1922	100,00



II - PERFORMANS BİLGİLERİ

A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLERİMİZ

- **Birlikte Konak**

Konak'ın geleceği tüm paydaşlarımızla birlikte oluşturduğumuz motivasyon ve güçle planlanmaktadır.

- **Tarihi Mirası ile Konak**

Konak'ın tarihi mirası ve kültürünü ortaya çıkaracak şekilde planlamalar yapılmaktadır.

- **Planlı Kent**

Konak'taki yeni yapılar ile yapılaşmalar özenle ve mahalle kültürünü yaşatan, şehrin dokusuna zarar vermeyecek biçimde planlanmaktadır.

- **İyi Yönetişim**

Vatandaşlarımızın, çeşitli grupların ve toplulukların belediyemiz ile ortaklaşa karar alma ve uygulamada, çıkarlarını dile getirme, yükümlülüklerini karşılama ve çatışma noktalarının çözümünde kullandıkları mekanizmalar, süreçler ve kurumlar oluşturulmaktadır.

- **Kurumsal Dayanıklılık**

Zorlu koşullara dayanabilen, beklenmedik durumlarda ayakta kalabilen, ürettiği hizmetlerde kaliteden ödün vermeyen, güçlü kurumsal kültürü ve yapısıyla dayanıklılığı en üst seviyede bir kurum haline getirilmektedir.

- **Sürdürülebilir Kent**

Ekolojik, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliğin dengeli bir şekilde yönetilerek kentte farkındalığın oluşturulması ile ekolojik, sosyal ve ekonomik koşulların devamlılığını sağlayabilen bir kent yaratma çalışmaları yürütülmektedir.

- **Yeniliklere Açık Konak**

Üretilen mal ve hizmetler ile iş modellerinde modern yönetim anlayışına uygun olarak tüm dünyadaki yenilikleri takip edip, aktif bir şekilde süreçlerine entegre ederek oluşturulan fayda en üst seviyeye çıkartılmaktadır.

- **Bilgi Güvenliği ve Kişisel Verileri Koruma**

Bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik olarak politika ve prosedürler oluşturup, işlemleri bu prosedür ve politikalar uygun yürüterek tüm paydaşlarımıza ait verilerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak en üst seviyede korunması sağlanmaktadır.

2020 – 2024 dönemi stratejik planı hazırlanırken başta 11. kalkınma planı olmak üzere ulusal ve uluslararası üst politika belgeleri incelenmiş ve stratejik planın bu belgelere göre şekillendirilmesine önem verilmiştir.

Açlık ve yoksulluğa son vermek, iklim değişikliği ile mücadele etmek, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak, nitelikli eğitimi, sorumlu üretim ve tüketimi yaygınlaştırmak gibi 17 ana başlıktan oluşan sosyal, kültürel ve ekolojik meselelerin çözümüne odaklanan sürdürülebilir kalkınma amaçları dikkate alınmış ve politika ile önceliklerimizin belirlenmesinde yön gösterici olmuştur. Amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimizin amaç ve hedefler bazında aşağıda yer alan tabloda değerlendirilmiştir.

- On Birinci Kalkınma Planı
- 2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program (2024 - 2026)
- AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi (UÇES) (2007 - 2023)
- İzmir Bölge Planı (2014 - 2023)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018 - 2023)
- Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (2010 - 2023)
- Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2016 - 2021)
- İzmir - Manisa Planlama Bölgesi 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- 2030 Engelsiz Vizyon Belgesi
- 2020 - 2024 Dönemi Konak Belediyesi Stratejik Planı

Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak	
Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre	
Hedef 1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 3. Amaç Ambalaj ve Ambalaj Atığının Yönetimi Konusunda Topluluk İçindeki Rekabet Şartları ve İç Piyasanın Gereklere Dikkate Alınarak Tedbirler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Gürültü Sektörü, 1. Amaç Gürültü Haritaları Hazırlanacak ve Çevresel Gürültüye Maruz Kalma Belirlenecektir
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 1. Amaç Çevre Bilgi Sisteminin Oluşturulması ve Çevresel Bilgiye Erişimi Sağlamak
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 3. Amaç SÇD'nin Uygulanabilirliğini Sağlamak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre	
Amaç 2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak	
Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Nüfus ve Yaşlanma
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık

	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenin Korunması
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Karasal Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Yoksulluğa Son
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Açlığa Son
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal Dayanımayı, Bütünleşmeyi ve Hoşgörüyü Artırmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme	
Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılgan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üretmek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - İstihdam ve Çalışma Hayatı
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Ailenin Güçlendirilmesi
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kadın
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Eğitim
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Sağlık
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Karar Alma Mekanizmalarına Katılım
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal Dayanımayı, Bütünleşmeyi ve Hoşgörüyü Artırmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim
İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme	
Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak	
Hedef 3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut

	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	

	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve

	Yerleşme Risklerini Azaltmak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir	
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme	
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme	
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut	
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm	
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması	
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir	
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
	Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
		11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut		
11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi		
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak		
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak		
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak		
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek		

	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak	
Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
Hedef 4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Altyapı
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir	
İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme	
Hedef 4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek	
Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Öncelikli Gelişme Alanları, Turizm

uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kültür ve Sanat
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim
Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Spor
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Eğitim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	
Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak	
Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi	
Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Yönetim Danışmanlığı
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda Stratejik Yönetim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Amaçlar İçin Ortaklıklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Makroekonomik Politika Çerçevesi
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları
	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Yurtiçi Tasarruflar
	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Yönetim Danışmanlığı
Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim

bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak	- İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Yönetim Danışmanlığı
Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda İnsan Kaynakları
Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi, Teknoloji ve Yenilik 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi ve İletişim Teknolojileri 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum 2030 Engelsiz Vizyon Belgesi – İçermeci ve Erişilebilir Toplum – Hedef 6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri ile Elektronik Hizmet Sistemlerinin Erişilebilirliğinin Arttırılması – Kamu Kurumlarının Web Sayfaları Erişilebilir Hale Getirilecektir.
Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - Hukuk Devleti ve Demokratikleşme, Sivil Toplum 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılama	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütme	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası
Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı

Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GÖREV (MİSYON), İLERİ GÖRÜŞ (VİZYON) VE TEMEL DEĞERLER

Görevimiz (Misyonumuz)

Doğrudan insana dokunan belediyeçilik anlayışı ile vatandaşın kaliteli yaşamasını hedefleyen ihtiyaçların karşılandığı her zaman ulaşılabilen, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir kent olmak.

İleri görüşümüz (Vizyonumuz)

Tarihine sahip çıkan, kentsel estetiğe ve çevresel duyarlılığa önem veren, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, tüm kültürlerin özgür, mutlu ve bir arada yaşadığı bir Konak yaratmak.

Temel Değerlerimiz

- Atatürk İlke ve Devrimlerine Bağlılık
- İnsan Haklarını Esas Almak
- Vatandaş Memnuniyetine Önem Vermek
- Çözüm Odaklı Olmak
- Herkese Açık ve Ulaşılabilir Olmak
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Yönetim Anlayışına Sahip Olmak
- Kent Tarihine ve Estetiğe Önem Vermek
- Sosyal Belediyeçilik Anlayışına Sahip Olmak
- Çevrenin Korunmasına ve İyileştirilmesine Duyarlı Olmak
- Teknoloji ve Bilgi Sistemlerini Kullanarak Yenilikçi Olmak
- Çocuk ve Engelli Haklarını Koruyan
- Hayvan Haklarını Gözetin

B - AMAÇ ve HEDEFLER

FAALİYET ALANI 1: Çevrenin korunması, kontrolü ve temizlik hizmetleri

Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak

Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır

FAALİYET ALANI 2: Sağlık hizmetleri ile sosyal hizmetler ve yardımlar

Amaç 2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak

Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak

Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak

Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek

Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılgan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak

FAALİYET ALANI 3: Kentsel dönüşüm, mekansal gelişim, imar ve belediye taşınmazlarının yönetimi

Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak

Hedef 3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek

Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak

Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması

Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak

Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak

Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak

FAALİYET ALANI 4: Altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan hizmetleri

Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak

Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak

Hedef 4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak

Hedef 4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak

FAALİYET ALANI 5: Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler

Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek

Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak

Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak

FAALİYET ALANI 6: Denetim ve Toplum Huzurunun Sağlanması Faaliyetleri

Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak

Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak

Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak

FAALİYET ALANI 7: Kurumsal yönetim ve destek hizmetleri

Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak

Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak

Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak

Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak

Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek

Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak

Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak

Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak

Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak

Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek

Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütmek

Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek

Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek

Hedef 7.14: Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek

C - PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 1	İnsan Ve Çevre Sağlığı Açısından Güvenli, Sağlıklı, Yaşanabilir Ve Sürdürülebilir Bir Çevre Oluşturmak Ve Korumak			
Hedef 1.1	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 1.1.1	Konteynerlerin yıkama ve dezenfekte edilmesindeki kümülatif artış oranı (%)	22,84	6	8
Açıklama				
P.G. 1.1.2	Ekonomik ömrünü tamamlamış konteynerlerin yenilenmesindeki artış oranı (%)	11,33	25	33
Açıklama				
P.G. 1.1.3	Tamir, bakım ve onarımı yapılan konteynerlerin kümülatif artış oranı (%)	50,84	4	5
Açıklama				
P.G. 1.1.4	Çevre temizliği ve çöp toplama hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyet oranı (%)	70	70	60
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konteyner temini için yapılan planlamalara uygun olarak alımları yapmak	5.000.000,00	***	5.000.000,00
2	Konteyner tamir-bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli alımları yapmak	510.000,00	***	510.000,00
3	Konteynerlerin sahada daha sağlıklı ve yer değişmeden kullanılabilmesi için sabitleme aparatları yapmak	420.000,00	***	420.000,00
Faaliyetler Toplamı		5.930.000,00	***	5.930.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Konteyner temini için yapılan planlamalara uygun olarak alımları yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Konteyner tamir-bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli alımları yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		510.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek
Faaliyet Adı		Konteynerlerin sahada daha sağlıklı ve yer değişmeden kullanılabilmesi için sabitleme aparatları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		420.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		420.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 1	İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak			
Hedef 1.2	Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır.			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 1.2.1	Gürültü ve baca kirliliği denetimlerinde talep ve şikâyetlerin çözümlenme oranı (%)	82	88	90
Açıklama				
P.G. 1.2.2	Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	652,31	61.000	62.000
Açıklama				
P.G. 1.2.3	Toplanan tehlikeli atık miktarı (ton) (atık pil, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, bitkisel atık yağ)	97,19	230	230
Açıklama				
P.G. 1.2.4	Toplanan atık ilaç miktarı (ton) (sitotoksik ve sitostatik ilaçlar)	6,52	11,5	12,0
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ambalaj atıklarının, atık pillerin, atık elektrikli ve elektronik eşyaların, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılmasını, atık ilaçların bertarafını, atık getirme merkezinin işletimini, gürültü kontrolü ve denetimlerinin yapılmasını, işyeri bacalarının duman ve koku yönünden denetlenmesini ve düzenli temizliğinin yaptırılmasını sağlamak	8.485.000,00	***	8.485.000,00
Faaliyetler Toplamı		8.485.000,00	***	8.485.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ambalaj atıklarının, atık pillerin, atık elektrikli ve elektronik eşyaların, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılmasını, atık ilaçların bertarafını, atık getirme merkezinin işletimini, gürültü kontrolü ve denetimlerinin yapılmasını, işyeri bacalarının duman ve koku yönünden denetlenmesini ve düzenli temizliğinin yaptırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 6.385.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 565.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.035.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 500.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 8.485.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 8.485.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 2	Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak			
Hedef 2.1	Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak			
Performans Hedefi	Konak'ın sağlık yönünden gelişimini sağlamak üzere koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri vermek, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmektir.			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 2.1.1	Evde sağlık hizmeti verilen kişi sayısı	323	400	400
Açıklama				
P.G. 2.1.2	Hasta nakil hizmeti verilen kişi sayısı	1.158	600	600
Açıklama				
P.G. 2.1.3	Poliklinik hizmeti verilen hasta sayısı	3.553	3.000	3.000
Açıklama				
P.G.2.1.4	Düzenlenen eğitim sayısı	41	40	40
Açıklama				
P.G. 2.1.5	Evde sağlık hizmeti ve hasta nakil hizmeti memnuniyet oranı (%)	100	90	90
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evde sağlık, hasta nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik, cenaze hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri vermek	12.930.000,00	***	12.930.000,00
Faaliyetler Toplamı		12.930.000,00	***	12.930.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Konak'ın sağlık yönünden gelişimini sağlamak üzere koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri vermek, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmektir.
Faaliyet Adı	Evde sağlık, hasta nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik, cenaze hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 11.100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 965.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 865.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 12.930.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 12.930.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 2	Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak			
Hedef 2.2	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak			
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 2.2.1	Tedavi edilecek sokak hayvanı sayısı	6.601	5.000	5.000
Açıklama				
P.G. 2.2.2	Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	2.148	2.000	2.000
Açıklama				
P.G. 2.2.3	Sahipsiz hayvanlara ilişkin şikayetleri karşılama oranı (%)	80	95	95
Açıklama				
P.G. 2.2.4	Sahiplendirilen hayvan sayısı	48	80	90
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma, aşılama ve kuduzla mücadele işlemlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi, ilkokul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak	13.700.000,00	***	13.700.000,00
Faaliyetler Toplamı		13.700.000,00	***	13.700.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak
Faaliyet Adı	Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma, aşılama ve kuduzla mücadele işlemlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi, ilkokul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 8.770.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 950.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 3.730.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 250.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	13.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	13.700.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 2	Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak			
Hedef 2.3	Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek			
Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 2.3.1	Sosyal destek kartı verilecek kişi sayısı	4.339	2.400	2.500
Açıklama				
P.G. 2.3.2	Aşevinden yararlanacak ve gıda yardımı yapılacak vatandaş sayısı	15.327	10.000	10.000
Açıklama				
P.G. 2.3.3	Giysi ve eşya bankasından yararlanacak vatandaş sayısı	9.323	4.250	4.300
Açıklama				
P.G. 2.3.4	Yaşlılara ve engellilere yönelik evde bakım ve temizlik hizmeti verilen hane sayısı	0	500	550
Açıklama				
P.G. 2.3.5	Engelli merkezi ve hizmetlerinden yararlanacak vatandaş sayısı	659	500	550
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal destek kartı verilmesi	1.000.000,00	***	1.000.000,00
2	Aşevi ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	3.000.000,00	***	3.000.000,00
3	Giysi ve eşya bankası hizmetlerinin yürütülmesi	450.000,00	***	450.000,00
4	Yaşlılara ve engellilere yönelik engelsiz servis aracı, akülü şarj istasyonu, tekerlekli ve akülü tekerlekli sandalye dağıtımı, evde bakım ve temizlik hizmetinin yürütülmesi	330.000,00	***	330.000,00
Faaliyetler Toplamı		4.780.000,00	***	4.780.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İDARE ADI	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek	
FAALİYET ADI	Sosyal destek kartı verilmesi	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		
2024		
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İDARE ADI	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek	
FAALİYET ADI	Aşevi ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		
2024		
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İDARE ADI		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek
FAALİYET ADI		Giysi ve eşya bankası hizmetlerinin yürütülmesi
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İDARE ADI	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek	
FAALİYET ADI	Yaşlılara ve engellilere yönelik engelsiz servis aracı, akülü şarj istasyonu, tekerlekli ve akülü tekerlekli sandalye dağıtımı, evde bakım ve temizlik hizmetinin yürütülmesi	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		
2024		
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ KADIN VE AİLE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 2	Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak			
Hedef 2.4	Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılğan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üretmek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılğan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 2.4.1	Sivil toplum kuruluşları ile birlikte üretilen sosyal sorumluluk proje sayısı	7	24	25
Açıklama				
P.G. 2.4.2	Üretilecek ulusal ve/veya uluslararası proje sayısı	7	5	5
Açıklama				
P.G. 2.4.3	Danışmanlık hizmeti verilecek kişi sayısı	480	750	750
Açıklama				
P.G. 2.4.4	Danışmanlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı (%)	80	90	90
Açıklama				
P.G. 2.4.5	Hobi ve meslek edindirme amaçlı açılacak kurs sayısı	31	50	50
Açıklama				
P.G. 2.4.6	Kadın ve çocuklar için konukevinin açılması	***	1	1
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Danışmanlık hizmetleri vermek	600.000,00	***	600.000,00
2	Hobi ve mesleki kurslar açmak ve eğitim hizmetleri vermek	950.000,00	***	950.000,00
3	Saha ve veri toplama çalışmaları yürütmek	80.000,00	***	80.000,00
Faaliyetler Toplamı		1.630.000,00	***	1.630.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılğan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Danışmanlık hizmetleri vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	600.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılgan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Hobi ve mesleki kurslar açmak ve eğitim hizmetleri vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılgan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Saha ve veri toplama çalışmaları yürütmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 3		Kentın doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
Hedef 3.1		Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek		
Performans Hedefi		İlçedeki imar faaliyetlerinin kontrollü ve etkin bir biçimde yürütülmesinin sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 3.1.1	Müdürlüğümüz hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı (%)	95	90	90
Açıklama				
P.G. 3.1.2	Müdürlüğümüze gelen şikayetlerin cevaplanma süresi (gün)	7	5	5
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar ve şehircilik hizmetlerinin yerine getirilmesi	35.460.000,00	***	35.460.000,00
Faaliyetler Toplamı		35.460.000,00	***	35.460.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçedeki imar faaliyetlerinin kontrollü ve etkin bir biçimde yürütülmesinin sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması
Faaliyet Adı	İmar ve şehircilik hizmetlerinin yerine getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 32.070.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 2.720.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 670.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	35.460.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	35.460.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 3	Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak			
Hedef 3.2	Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G.3.2.1	Tarihi dokunun korunması için hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleşme yüzdesi (%)	70,59	95,83	100
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Arkeopark Alanı Çevre Düzenlemesi Projesi • İkiçeşmelik çeşmesi Restorasyon Projesi 			
P.G.3.2.2	Yeni ve/veya tadilatı yapılacak hizmet binası ve sosyal tesislere ilişkin hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleşme yüzdesi (%)	88,29	100	100
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Jandarma Alanına Yapılacak Sosyal Kültür Tesisi 			
P.G.3.2.3	Sokak, meydan, yol, kaldırım ve merdiven düzenlemeleri proje m ² 'si	200	200	200
Açıklama				
P.G.3.2.4	Kentsel donatı elemanları tasarım sayısı	5	5	5
Açıklama				
P.G.3.2.5	İlgili yönetmelikler kapsamında (ilan reklam yönetmeliği, kordon, pasaport yönetmeliği vb.) iş ve işlemlere ait başvuruların sonuçlanma oranı (%)	100	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlamak	1.000.000,00	***	1.000.000,00
2	Belediye hizmet binaları ve sosyal kültürel tesis, spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak	3.000.000,00	***	3.000.000,00
Faaliyetler Toplamı		4.000.000,00	***	4.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve retorasyon projeleri hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Açıklamalar		<ul style="list-style-type: none"> Arkeopark Alanı Çevre Düzenlemesi Projesi İkiçeşmelik çeşmesi Restorasyon Projesi
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye hizmet binaları ve sosyal kültürel tesis, spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar	• Jandarma Alanına Yapılacak Sosyal Kültür Tesisi	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 3		Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
Hedef 3.3		Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması		
Performans Hedefi		Yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 3.3.1	Tespit, analiz ve değerlendirilmesi yapılan taşınmaz sayısı	322	200	200
Açıklama				
P.G. 3.3.2	Yasal işlem yapılan ruhsatsız, ruhsata aykırı ve tehlikeli yapı sayısı	276	350	300
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarını yürütmek	13.470.000,00	***	13.470.000,00
Faaliyetler Toplamı		13.470.000,00	***	13.470.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmak
Faaliyet Adı	Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarını yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 12.380.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.090.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	13.470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	13.470.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 3	Kentın doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak			
Hedef 3.4	Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak			
Performans Hedefi	Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 3.4.1	Kentsel dönüşüm projelerinin tamamlanma oranı (%)	85,5	100	100
Açıklama				
P.G. 3.4.2	Uygulama imar planlarının/revizyonlarının tamamlanma oranı (%)	65	100	100
Açıklama				
P.G. 3.4.3	Başvuruların değerlendirme oranı (%)	100	100	100
Açıklama				
P.G. 3.4.4	Meslek disiplinine ilişkinetkinlik/egitimlerden yararlanma oranı (%)	100	20	20
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konak ilçe sınırları içerisinde planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması	2.585.000,00	***	2.585.000,00
Faaliyetler Toplamı		2.585.000,00	***	2.585.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	
Faaliyet Adı	Konak ilçe sınırları içerisinde planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	835.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.750.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.585.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.585.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 3	Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak			
Hedef 3.5	İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak			
Performans Hedefi	İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 3.5.1	3194 /18 .maddesi kapsamında imar uygulaması yapılacak alan	17	70	70
Açıklama				
P.G. 3.5.2	Kamusal alanda geliştirilecek projeler ve oluşturulacak hâlihazır harita alanları (ha)	9,00	70	70
Açıklama				
P.G. 3.5.3	MAKS üzerinde ve numarataj haritasında güncellenecek adres sayısı	110.000	2.000	2.000
Açıklama				
P.G. 3.5.4	Ruhsat alacak parsellere projeye altlık proje ebatları ve kotlarının belirlendiği TUS dosyalarının onay sayısı	91	50	40
Açıklama				
P.G. 3.5.5	Ruhsat alan parsellerin imalatlarının proje ve eklerine uygun yapıp yapılmadığının kontrol edilerek temel ve subasman onay sayısı	138	75	75
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gültepe, Beştepeler, Zeytinlik, Tepecik ve ilçe sınırları içinde kalan diğer bölgelerde 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesine göre imar planı uygulaması yapılarak imar parselleri üretilmesi, bu kapsamda yapılacak işlemlere altlık teşkil etmek üzere halihazır harita ve fotogrametrik çalışmaların yapılması ve beş yıllık imar programında yer alan ancak uygulanabilirliği bulunmayan düzenleme sahalarının iptal edilmesi, yeni düzenleme sahalarının tespiti çalışmalarını yürütmek	6.810.000,00	***	6.810.000,00
2	Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinde güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirmek	120.000,00	***	120.000,00
Faaliyetler Toplamı		6.930.000,00	***	6.930.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak	
Faaliyet Adı	Gültepe, Beştepeler, Zeytinlik, Tepecik ve ilçe sınırları içinde kalan diğer bölgelerde 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesine göre imar planı uygulaması yapılarak imar parselleri üretilmesi, bu kapsamda yapılacak işlemlere altlık teşkil etmek üzere halihazır harita ve fotogrametrik çalışmaların yapılması ve beş yıllık imar programında yer alan ancak uygulanabilirliği bulunmayan düzenleme sahalarının iptal edilmesi, yeni düzenleme sahalarının tespiti çalışmalarını yürütmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.810.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.810.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak
Faaliyet Adı		Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinde güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 3		Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
Hedef 3.6		Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak		
Performans Hedefi		Kentin değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 3.6.1	Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (%)	0	50	50
Açıklama				
P.G. 3.6.2	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan gayrimenkul sayısı	15	15	14
Açıklama				
P.G. 3.6.3	Kamulaştırma işleminin ortalama tamamlanma süresi (ay)	4	4	4
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınmazların istimlak, zemin ve zemin üstü kamulaştırma işlemlerini yapmak	20.000.000,00	***	20.000.000,00
2	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralama işlemleri yapmak	4.500.000,00	***	4.500.000,00
Faaliyetler Toplamı		24.500.000,00	***	24.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kentin değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak	
Faaliyet Adı	Taşınmazların istimlâk, zemin ve zemin üstü kamulaştırma işlemlerini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Kentin değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak
Faaliyet Adı		Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralama işlemleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 4		Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
Hedef 4.1		Daha yeşil konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak		
Performans Hedefi		Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 4.1.1	Dikilecek ağaç ve çalı fidanı ile mevsimlik bitki sayısı	318.989	320.000	320.000
Açıklama				
P.G. 4.1.2	Yeni yapılacak park ve yeşil alan büyüklüğü (m ²)	0	1.000	1.000
Açıklama				
P.G. 4.1.3	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan büyüklüğü (m ²)	10.004	7.500	7.500
Açıklama				
P.G. 4.1.4	Yenilenen ve yeni yapılan parklara konulacak çocuk oyun grubu, spor aleti ve otomatik sulama sistemi sayısı	33	10	10
Açıklama				
P.G. 4.1.5	Engelli vatandaşlarımız için erişilebilir duruma getirilen toplam park ve yeşil alanların sayısı	132	135	138
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut parkların revizyonunu yapmak	6.260.000,00	***	6.260.000,00
2	Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	2.200.000,00	***	2.200.000,00
3	Park içerisinde bulunan donatı materyallerinin kullanımından kaynaklanan problemlerin giderilmesi amacıyla bakım, onarım ve boya işlerinin yapılması	4.960.000,00	***	4.960.000,00
4	Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini gerçekleştirmek	2.560.000,00	***	2.560.000,00
Faaliyetler Toplamı		15.980.000,00	***	15.980.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak	
Faaliyet Adı	Mevcut parkların revizyonunu yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.460.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.260.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.260.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak	
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak	
Faaliyet Adı	Park içerisinde bulunan donatı materyallerinin kullanımından kaynaklanan problemlerin giderilmesi amacıyla bakım, onarım ve boya işlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		
2024		
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.960.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.960.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak
Faaliyet Adı		Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.360.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.560.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 4	Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak			
Hedef 4.2	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 4.2.1	Yapılacak yeni üstyapıların kümülatif tamamlanma oranı (%)	45	77	100
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Hizmet Binası Yapımı • Cemevi Yapımı 			
P.G. 4.2.2	Bakım-onarımı yapılan yol ve kaldırımların kümülatif tamamlanma oranı (%)	70	75	100
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif Yol Bakım ve Onarımları Yapımı 			
P.G. 4.2.3	Belediye hizmet tesislerinin yaşlı ve engellilere uygunluk oranı (%)	85	85	87
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • 5378 sayılı Engelliler Hakkındaki Kanun gereği belediyemize ait hizmet binası, tesisi ve sosyal tesislerin engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun hale getirilmesi • Müdürlük ve şantiye imkanları ile çalışmalarımız devam etmektedir. 			
P.G. 4.2.4	Hizmet binası ve sosyal tesislerde yapılan bakım ve onarımların sayısı	52	42	42
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif hizmet binası, tesisi ile sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi • Müdürlük ve şantiye imkanları ile çalışmalarımız devam etmektedir. 			
P.G. 4.2.5	Bakım ve onarımı yapılan ibadethane, eğitim ve kamu kurumlarının kümülatif toplamı	420	335	455
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> • Konak ilçe sınırlarında yer alan ibadethane, eğitim ve kamu kurumlarının ihtiyaçlar doğrultusunda bakım ve onarımlarını gerçekleştirilmesi • Müdürlük ve şantiye imkanları ile çalışmalarımız devam etmektedir. 			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üstyapı yatırımlarını gerçekleştirmek (hizmet binası, tesisi, sosyal tesisi, park, rekreasyon alanları, pazaryerleri, spor salonu vb.)	357.000.000,00	***	357.000.000,00
2	Yol ve kaldırımların bakım, onarım ve düzenlemelerini yapmak	39.000.000,00	***	39.000.000,00
3	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarının tadilatlarını yapmak	2.000.000,00	***	2.000.000,00
4	Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak	38.410.000,00	***	38.410.000,00
5	Belediye binalarının engelli dostu olmasını sağlamak üzere erişilebilirliğinin artırılması	400.000,00	***	400.000,00
Faaliyetler Toplamı		436.810.000,00	***	436.810.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Üstyapı yatırımlarını gerçekleştirmek (hizmet binası, tesisi, sosyal tesisi, park, rekreasyon alanları, pazaryerleri, spor salonu vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Hizmet Binası Yapımı • Cemevi Yapımı 	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	357.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	357.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	357.000.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak
Faaliyet Adı		Yol ve kaldırımların bakım, onarım ve düzenlemelerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		• Muhtelif Yol Bakım ve Onarımları Yapımı
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	39.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarının tadilatlarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak
Faaliyet Adı		Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.310.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	34.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		38.410.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		38.410.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye binalarının engelli dostu olmasını sağlamak üzere erişilebilirliğinin artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	400.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	400.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 4		Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
Hedef 4.3		Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak		
Performans Hedefi		Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 4.3.1	Restorasyon çalışmalarının kümülatif tamamlanma oranı (%)	55	87	100
Açıklama		<ul style="list-style-type: none"> • 184 ada 18 parselde yer alan tescilli yapı restorasyonu • 185 ada 3 parselde yer alan tescilli yapı restorasyonu • Çakaloğlu restorasyonu • Büyükdemirhan restorasyonu • İztasyon Mimarlık ve Kent Etkinlikleri Merkezi restorasyonu • İkiçeşmelik Çeşmesi restorasyonu • Kılloğlu Hamamı restorasyonu 		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek	30.500.000,00	***	30.500.000,00
Faaliyetler Toplamı		30.500.000,00	***	30.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.500.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 5		Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişebilir kılarak konak'ı izmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
Hedef 5.1		Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'lıların kullanımına sunmak		
Performans Hedefi		Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'lıların kullanımına sunmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 5.1.1.	Yapılacak kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	153	200	205
AÇIKLAMA				
P.G. 5.1.2.	Kültürel ve sanatsal etkinliklerden yararlananların yerleşik nüfusa oranı (%)	12,00	33	34
AÇIKLAMA				
P.G. 5.1.3.	Kurslardan yararlanan kişi sayısı	1.465	3.000	3.050
AÇIKLAMA				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek	4.000.000,00	***	4.000.000,00
2	Kültür, sanat kursları açmak	1.000.000,00	***	1.000.000,00
Faaliyetler Toplamı		5.000.000,00	***	5.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'lıların kullanımına sunmak	
Faaliyet Adı	Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'lıların kullanımına sunmak	
Faaliyet Adı	Kültür, sanat kursları açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 5		Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
Hedef 5.2		Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
Performans Hedefi		Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G.5.2.1	Destek verilecek amatör kulüp sayısı	25	24	25
Açıklama				
P.G.5.2.2	Spor malzemesi verilecek öğrenci ve sporcu sayısı	5.780	6.600	6.800
Açıklama				
P.G.5.2.3	Düzenlenecek sportif etkinlik, organizasyon ve faaliyet sayısı	15	23	24
Açıklama				
P.G.5.2.4	Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı	4.520	4.200	4.400
Açıklama				
P.G.5.2.5	Spor tesislerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	81	90	90
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	3.000.000,00	***	3.000.000,00
2	Spor malzemesi temini ve dağıtımı	1.500.000,00	***	1.500.000,00
3	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	4.000.000,00	***	4.000.000,00
Faaliyetler Toplamı		8.500.000,00	0,00	8.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Spor malzemesi temini ve dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	4.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 6		Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak		
Hedef 6.1		Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak		
Performans Hedefi		İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun sürekliliği sağlanıp, gelen şikayetler ile ilgili en kısa sürede çözümüne ilişkin gerekli işlemleri yapmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 6.1.1	İşyerlerine düzenlenecek ruhsat sayısı	1.794	1.500	1.500
Açıklama				
P.G. 6.1.2	Müdürlüğümüze gelen işyerleri ile ilgili şikâyetleri denetleme oranı (%)	100	100	100
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	11.090.000,00	***	11.090.000,00
Faaliyetler Toplamı		11.090.000,00	0,00	11.090.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun sürekliliği sağlanıp, gelen şikayetler ile ilgili en kısa sürede çözümüne ilişkin gerekli işlemleri yapmak	
Faaliyet Adı	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	9.540.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	920.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	630.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.090.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.090.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 6		Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak		
Hedef 6.2		Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak		
Performans Hedefi		İlçe sınırlarımızda yaşayan halkımızın düzen, huzur ve refahını en ileri seviyelere çıkarmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 6.2.1	Denetlenecek işyeri sayısı	24.214	22.500	23.000
Açıklama				
P.G. 6.2.2	Aktif zabıta personeli başına düşen denetleme sayısı	240	190	195
Açıklama				
P.G. 6.2.3	Periyodik olarak denetlenecek gıda üreten ve satan işletme sayısı	9.387	9.500	1.850
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi	117.305.000,00	***	117.305.000,00
Faaliyetler Toplamı		117.305.000,00	***	117.305.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçe sınırlarımızda yaşayan halkımızın düzen, huzur ve refahını en ileri seviyelere çıkarmak
Faaliyet Adı	Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 106.425.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 9.145.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.735.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	117.305.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	117.305.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.1	Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak			
Performans Hedefi	İdare düzeyinde stratejik yönetim sürecine uygun performans - kalite ölçütleri ve iç kontrol sistemi ile birlikte katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek memnuniyet odaklı belediyeçilik hizmetlerinin uygulanmasına katkı sağlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.1.1	Stratejik yönetim süreci ile iç kontrol sistemine yönelik verilecek eğitim saati	15	30	40
Açıklama				
P.G. 7.1.2	Stratejik yönetim sürecinin yönetim bilgi sistemine entegrasyon oranı (%)	0	100	100
Açıklama				
P.G. 7.1.3	Belediye birimlerinin strateji geliştirme müdürlüğü çalışmalarından memnuniyet oranı (%)	88	90	90
Açıklama				
P.G. 7.1.4	İç kontrol standartları uyum eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme oranı (%)	83	75	80
Açıklama				
P.G. 7.1.5	Strateji geliştirme müdürlüğünce verilen eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%)	0	95	95
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz stratejik planı, performans programı ve faaliyet raporu ile iç kontrol uyum eylem planını hazırlamak, bu konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek	4.450.000,00	***	4.450.000,00
Faaliyetler Toplamı		4.450.000,00	***	4.450.000,00
Genel Yönetim Gideri			***	
Müdürlük Toplam Bütçesi		4.450.000,00	***	4.450.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İdare düzeyinde stratejik yönetim sürecine uygun performans - kalite ölçütleri ve iç kontrol sistemi ile birlikte katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek memnuniyet odaklı belediyeçilik hizmetlerinin uygulanmasına katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Belediyemiz stratejik planı, performans programı ve faaliyet raporu ile iç kontrol uyum eylem planını hazırlamak, bu konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 3.605.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 285.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 560.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 4.450.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 4.450.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.2		Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak		
Performans Hedefi		Belediye gelirlerinin tahsilinde teknolojiyi kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlamak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.2.1	Gelirin gideri karşılama oranı (%)	108,79	100	100
Açıklama				
P.G. 7.2.2	Alternatif kanallar aracılığıyla yapılan ödeme işlem sayısı	95.141	125.000	92.000
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkararak gelir gider dengesini sağlamak, vergi kaybının önlenmesi amacıyla denetimler yaparak mevcut gelirlerin tahsilat oranlarını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak	27.535.000,00	0,00	27.535.000,00
Faaliyetler Toplamı		27.535.000,00	0,00	27.535.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye gelirlerinin tahsilinde teknolojiyi kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlamak
Faaliyet Adı	Bütçe gerçekleşme oranını optimum seviyeye çıkararak gelir gider dengesini sağlamak, vergi kaybının önlenmesi amacıyla denetimler yaparak mevcut gelirlerin tahsilat oranlarını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 24.745.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 2.350.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 440.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	27.535.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	27.535.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.3	İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak			
Performans Hedefi	İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.3.1	İç denetim planına uygun hazırlanan iç denetim programının gerçekleşme oranı (%)	100	100	100
Açıklama				
P.G. 7.3.2	İç denetim memnuniyet anketi sonucunda memnuniyet artış oranı (%)	20	20	25
Açıklama				
P.G. 7.3.3	Birimlerin denetim bulgularına katılma oranı (%)	100	100	100
Açıklama				
P.G.7.3.4	İç denetçiler tarafından verilecek ve alınacak eğitim saati artış yüzde oranı (kişi/saat)	15	20	25
Açıklama				
P.G. 7.3.5	Önceki denetimlere yönelik yapılacak izleme faaliyeti sayısındaki yüzde artış	4	20	25
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal yönetimin etkili, verimli ve ekonomik olarak gerçekleşmesi için, iç denetim programı kapsamında güvence, danışmanlık, izleme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	6.637.000,00		6.637.000,00
Faaliyetler Toplamı		6.637.000,00	0,00	6.637.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak
Faaliyet Adı		Kurumsal yönetimin etkili, verimli ve ekonomik olarak gerçekleşmesi için, iç denetim programı kapsamında güvence, danışmanlık, izleme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İç Denetim Birimi Başkanlığı
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	5.885.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	625.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	127.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.637.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.637.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.4		Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
Performans Hedefi		Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.4.1	Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı	1505	1505	1.505
Açıklama				
P.G. 7.4.2	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	38	40	40
Açıklama				
P.G. 7.4.3	Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet düzeyi (%)	90	92	93
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum personelinin memnuniyet seviyesinin en üst düzeyde tutulması, sürekli eğitim ve gelişim adına gerekli tüm çalışmaların yapılması	1.408.715.000,00	***	1.408.715.000,00
Faaliyetler Toplamı		1.408.715.000,00	***	1.408.715.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak
Faaliyet Adı		Kurum personelinin memnuniyet seviyesinin en üst düzeyde tutulması, sürekli eğitim ve gelişim adına gerekli tüm çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	40.540.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.040.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.344.135.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	20.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.408.715.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.408.715.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.5	Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek			
Performans Hedefi	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak. Belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.5.1	Müdürlüğümüz hizmetlerinden belediye birimlerinin memnuniyet oranı (%)	83	90	95
Açıklama				
P.G. 7.5.2	Bilgi sistemi yazılımlarına ilişkin geliştirilecek ve/veya yenilenecek modül sayısı	4	10	10
Açıklama				
P.G. 7.5.3	Bilgi teknolojilerine ilişkin alınacak cihaz ve donanım sayısı	85	180	180
Açıklama				
P.G. 7.5.4	Hizmette sürekliliği sağlamak için alınacak yazılım, lisans, güncelleme hizmeti sayısı	192	50	50
Açıklama				
P.G. 7.5.5	Dijital arşiv sisteminin kurulması, kullanıma açılması ve tüm birimlere yayılması oranı (%)	3	80	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı	10.190.000,00	***	10.190.000,00
2	Yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi hizmet alımları	9.300.000,00	***	9.300.000,00
Faaliyetler Toplamı		19.490.000,00	***	19.490.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak. Belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	190.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.190.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.190.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak. belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi hizmet alımları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.300.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.6	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak			
Performans Hedefi	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.6.1	Müdürlüğümüz ile muhtarlar arasında yapılan bölgesel ve kültürel toplantı sayısı	9	12	12
Açıklama				
P.G. 7.6.2	Muhtarlardan gelen taleplerin cevaplanma oranı (%)	86	91	92
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak	2.040.000,00	***	2.040.000,00
2	Muhtarlıklara yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek	2.390.000,00	***	2.390.000,00
Faaliyetler Toplamı		4.430.000,00	₺0,00	4.430.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak
Faaliyet Adı	Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 1.715.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 175.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 150.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.040.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.040.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak
Faaliyet Adı	Muhtarlıklara yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 1.715.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 175.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 500.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2.390.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 2.390.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.7	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G.7.7.1	Belediyemiz mobil uygulaması kullanıcı sayısı (kişi)	3.125	2.662	2.930
Açıklama				
P.G.7.7.2	Belediye hizmetlerinden genel memnuniyet düzeyi (%)	82	65	70
Açıklama				
P.G.7.7.3	Belediyemiz yayınlarının dijitalleşme oranı (%)	100	100	100
Açıklama				
P.G.7.7.4	Hazırlanacak tanıtım filmi sayısı (adet)	220	11	12
Açıklama				
P.G.7.7.5	Sosyal medya toplam takipçi sayısı (kişi)	121.760	80.550	88.600
Açıklama				
P.G.7.7.6	Gerçekleştirilecek canlı yayın sayısı (adet)	24	24	24
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fuarlara katılım sağlayarak belediyemiz çalışmalarının tanıtımının yapılması	4.500.000,00	***	4.500.000,00
2	Toplu sms platformu aracılığı ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması	1.200.000,00	***	1.200.000,00
3	Whatsapp uygulaması ile vatandaş istek ve şikayetlerinin anlık olarak alınarak çözümlenmesi	100.000,00	***	100.000,00
4	Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak amacıyla iç ve dış mekan tanıtım materyalleri basımı ve ilan verilmesi	4.100.000,00	***	4.100.000,00
Faaliyetler Toplamı		9.900.000,00	***	9.900.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Fuarlara katılım sağlayarak belediyemiz çalışmalarının tanıtımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.500.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Toplu sms platformu aracılığı ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.200.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.200.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Whatsapp uygulaması ile vatandaş istek ve şikayetlerinin anlık olarak alınarak çözümlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak amacıyla iç ve dış mekan tanıtım materyalleri basımı ve ilan verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.8	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak			
Performans Hedefi	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.8.1	STK, esnaf ve diğer kurum/kuruluşlar ile belediyemiz faaliyet alanlarıyla ilgili yapılacak toplantı sayısı	7	8	9
Açıklama				
P.G. 7.8.2	Kent konseyi aracılığıyla yapılacak toplantı sayısı	16	13	14
Açıklama				
P.G. 7.8.3	Belediyemizin temsil ve tanıtım amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet sayısı	12	12	12
Açıklama				
P.G. 7.8.4	Belediyemizi temsilen katılım gösterilen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferans sayısı	0	2	2
Açıklama				
P.G. 7.8.5	Sivil savunma alanında verilecek eğitim saati	14	10	10
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak	610.000,00	***	610.000,00
2	Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	5.100.000,00	***	5.100.000,00
3	Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslara katılmak	410.000,00	***	410.000,00
Faaliyetler Toplamı		6.120.000,00	0,00	6.120.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	
Faaliyet Adı	Kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	610.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		610.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		610.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak
Faaliyet Adı		Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	
Faaliyet Adı	Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslara katılmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	410.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		410.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		410.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.9		Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
Performans Hedefi		Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G 7.9.1	Belediyemize ait toplam araç sayısı	245	246	250
Açıklama				
P.G 7.9.2	Bakım onarım birimi, küçük bakım onarım tamir ve bakım süresi (gün)	2	1	1
Açıklama				
P.G 7.9.3	Araç başına düşen ortalama yakıt tüketimi (lt)	3.415	2.100	2.100
Açıklama				
P.G 7.9.4	Araç taleplerini karşılama oranı (%)	99	100	100
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni araç alınması	7.000.000,00	***	7.000.000,00
2	Belediyemizin mevcut araçlarının bakım ve onarımlarının yapılması, yedek parça ve akaryakıt alınması	83.700.000,00	***	83.700.000,00
Faaliyetler Toplamı		90.700.000,00	***	90.700.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni araç alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.000.000,00	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak	
Faaliyet Adı	Belediyemizin mevcut araçlarının bakım ve onarımlarının yapılması, yedek parça ve akaryakıt alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	78.700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		83.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		83.700.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.10	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek			
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.10.1	Evlendirme hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	90,5	95	95
Açıklama				
P.G. 7.10.2	Belediye meclisi ve encümen kararlarının kurumsal web sitesinde yayımlanma süresi (gün)	10	10	10
Açıklama				
P.G. 7.10.3	Gelen dış evrakların ilgili birimlere iletilme süresi (saat)	1	1	1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evlilik hizmetleri vermek	3.620.000,00	***	3.620.000,00
2	Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini, meclis ile encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek	11.400.000,00	***	11.400.000,00
Faaliyetler Toplamı		15.020.000,00	0,00	15.020.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	
Faaliyet Adı	Evlilik hizmetleri vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.620.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.620.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.620.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	
Faaliyet Adı	Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini, meclis ile encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		
2024		
01	Personel Giderleri	7.200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.400.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.11		Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek.		
Performans Hedefi		Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek.		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.11.1	Elektronik ihale sisteminin kullanıma açılması	18	100	100
Açıklama		Kamu İhale Kurumunun tüm ihale sitesinin e-ihale şekline dönüştürülmesi sebebiyle %100 olarak devam edecektir.		
P.G. 7.11.2	Doğrudan temin evraklarının ödeneğin alınmasından sonra ilgili müdürlüğüne teslim süresi (gün)	5	7	7
Açıklama				
P.G. 7.11.3	Belediyemiz birimlerinden destek hizmetleri müdürlüğü tüketim ambarına gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	98	90	90
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	11.925.000,00	***	11.925.000,00
Faaliyetler Toplamı		11.925.000,00	0,00	11.925.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.925.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.925.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.925.000,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.12		Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek		
Performans Hedefi		Şeffaf, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla hukuk hizmetlerinde mükemmelliği yakalayarak belediye çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.12.1	Talep edilen görüşlere cevap verme süresi (gün)	15	15	15
Açıklama				
P.G. 7.12.2	Dava kararlarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	3
Açıklama				
P.G. 7.12.3	İcra dosyalarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	3
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermek ve her türlü hukuksal sorunu çözmek	12.579.000,00	***	12.579.000,00
Faaliyetler Toplamı		12.579.000,00	0,00	12.579.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şeffaf, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla hukuk hizmetlerinde mükemmelliği yakalayarak belediye çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek
Faaliyet Adı	Belediye birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermek ve her türlü hukuksal sorunu çözmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Ekonomik Kod	2024
01	Personel Giderleri 8.130.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 865.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 3.584.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 12.579.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 12.579.000,00	

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç 7		Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
Hedef 7.13		Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
Performans Hedefi		Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
P.G. 7.13.1	657 sayılı kanun kapsamında yürütülen disiplin soruşturmalarının tamamlanma süresi (gün)	65	90	90
Açıklama				
P.G. 7.13.2	İnceleme/ inceleme ve araştırma raporlarının tamamlanma süresi (gün)	44	60	60
Açıklama				
P.G. 7.13.3	4483 sayılı yasa gereğince düzenlenen ön inceleme raporlarının tamamlanma süresi (gün)	34	40	40
Açıklama				
P.G. 7.13.4	Kurum personelinin mevzuat değişikliklerini, düzenleyici işlemleri ve güncel yargı kararlarını takip etmelerine rehberlik etmek üzere hazırlanan yayın/araştırma sayısı	6	6	6
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yürütülen faaliyetler ile bu süreçlerde sorumluluğu bulunan personelin eylem ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek	3.198.750,00	***	3.198.750,00
2	Kurum çalışanlarının güncel mevzuatı takip etmesine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapmak	1.066.250,00	***	1.066.250,00
Faaliyetler Toplamı		4.265.000,00	0,00	4.265.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek
Faaliyet Adı		Yürütülen faaliyetler ile bu süreçlerde sorumluluğu bulunan personelin eylem ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	2.887.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	277.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.750,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.198.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.198.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek
Faaliyet Adı		Kurum çalışanlarının güncel mevzuatı takip etmesine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	962.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	92.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.250,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.066.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.066.250,00

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç 7	Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi			
Hedef 7.14	Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek			
Performans Hedefi	Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek			
Açıklama				
Performans Göstergeleri		2022 Gerçekleşme	2023 Tahmin	2024 Hedef
PG7.14.1	Avrupa Birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile yapılan proje sayısının kümülatif toplamı	73	70	80
Açıklama				
PG7.14.2	Ulusal ve uluslararası fon kaynakları için hazırlanan proje sayısının kümülatif toplamı	73	70	80
Açıklama				
PG7.14.3	Başvuru yapılan hibe programlarından yararlanma oranı (%) (alınan hibe sayısı)/(toplam başvuru sayısı)	26	20	26
Açıklama				

PG7.14.4	Yapılacak istatistiksel ve veri analizi çalışma sayısının kümülatif toplamı	10	11	12
Açıklama				
PG7.14.5	Kardeş şehir ile ilgili çalışmaların toplamı	26	27	29
Açıklama				
PG7.14.6	Ulusal ve uluslararası STK'lerle ilgili çalışmaların toplamı	13	14	14
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje çalışmaları yapmak	2.000.000,00	***	2.000.000,00
2	İstatistiksel ve veri analizi çalışmaları yapmak	40.000,00	***	40.000,00
3	Kardeş şehir çalışmaları yapmak	1.750.000,00	***	1.750.000,00
4	Ulusal ve uluslararası STK'lerle ilgili çalışmalar yapmak	1.840.000,00	***	1.840.000,00
Faaliyetler Toplamı		5.630.000,00	0,00	5.630.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek
Faaliyet Adı		Proje çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek	
Faaliyet Adı	İstatistiksel ve veri analizi çalışmaları yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek
Faaliyet Adı		Kardeş şehir çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı		T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek
Faaliyet Adı		Ulusal ve uluslararası STK'lerle ilgili çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	1.700.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	140.000,00
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.840.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.840.000,00

D - İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE ADI		KONAK BELEDİYESİ						
MÜDÜRLÜK ADI	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET / PROJE ADI	BÜTÇE		BÜTÇE		TOPLAM	
			İÇİ		DIŞI		TL	PAY (%)
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)		
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.1.1	KONTEYNER TEMİNİ İÇİN YAPILAN PLANLAMALARA UYGUN OLARAK ALIMLARI YAPMAK	5.000.000,00	0,79%	***	***	5.000.000,00	0,79%
		KONTEYNER TAMİR-BAKIM-ONARIM HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN GEREKLİ ALIMLARI YAPMAK	510.000,00	0,08%	***	***	510.000,00	0,08%
		KONTEYNERLERİN SAHADA DAHA SAĞLIKLI VE YER DEĞİŞMEDEN KULLANILABİLMESİ İÇİN SABİTLEME APARATLARI YAPMAK	420.000,00	0,07%	***	***	420.000,00	0,07%
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	1.2.1	AMBALAJ ATIKLARININ, ATIK PİLLERİN, ATIK ELEKTRİKLİ VE ELEKTRONİK EŞYALARIN, BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN GERİ DÖNÜŞÜME KAZANDIRILMASINI, ATIK İLAÇLARIN BERTARAFINI, ATIK GETİRME MERKEZİNİN İŞLETİMİNİ, GÜRÜLTÜ KONTROLÜ VE DENETİMLERİNİN YAPILMASINI, İŞYERİ BACALARININ DUMAN VE KOKU YÖNÜNDEN DENETLENMESİNİ VE DÜZENLİ TEMİZLİĞİNİN YAPTIRILMASINI SAĞLAMAK	8.485.000,00	1,34%	***	***	8.485.000,00	1,34%
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.1.1	EVDE SAĞLIK, HASTA NAKİL, POLİKLİNİK, LABORATUVAR, HEMŞİRELİK, CENAZE HİZMETLERİ İLE HALKA VE KURUM ÇALIŞANLARIMIZA YÖNELİK SAĞLIKLA İLGİLİ EĞİTİM HİZMETLERİ VERMEK	12.930.000,00	2,04%	***	***	12.930.000,00	2,04%
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.2.1	BAKIMA MUHTAÇ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYONU, KISIRLAŞTIRMA, AŞILAMA VE KUDUZLA MÜCADELE İŞLEMLERİNİN ETKİN BİR BİÇİMDE YÜRÜTÜLMESİ, İLKOKUL ÖĞRENCİLERİNE YÖNELİK EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPMAK.	13.700.000,00	2,16%	***	***	13.700.000,00	2,16%
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.3.1	SOSYAL DESTEK KARTI VERİLMESİ	1.000.000,00	0,16%	***	***	1.000.000,00	0,16%
		AŞEVİ VE GIDA YARDIMI HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ	3.000.000,00	0,47%	***	***	3.000.000,00	0,47%
		GİYSİ VE EŞYA BANKASI HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ	450.000,00	0,07%	***	***	450.000,00	0,07%
		YAŞLILARA VE ENGELLİLERE YÖNELİK ENGELSİZ SERVİS ARACI, AKÜLÜ ŞARJ İSTASYONU, TEKERLEKLİ VE AKÜLÜ TEKERLEKLİ SANDALYE DAĞITIMI, EVDE BAKIM VE TEMİZLİK HİZMETİNİN YÜRÜTÜLMESİ	330.000,00	0,05%	***	***	330.000,00	0,05%

KADIN VE AİLE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.4.1	DANIŞMANLIK HİZMETLERİ VERMEK	600.000,00	0,09%	***	***	600.000,00	0,09%
		HOBİ VE MESLEKİ KURSLAR AÇMAK VE EĞİTİM HİZMETLERİ VERMEK	950.000,00	0,15%	***	***	950.000,00	0,15%
		SAHA VE VERİ TOPLAMA ÇALIŞMALARI YÜRÜTMEK	80.000,00	0,01%	***	***	80.000,00	0,01%
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.1.1	İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİNİN YERİNE GETİRİLMESİ	35.460.000,00	5,59%	***	***	35.460.000,00	5,59%
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	3.2.1	TARİHİ DOKUNUN KORUNMASI İÇİN TEK YAPI ÖLÇEĞİNDE VEYA SOKAK ÖLÇEĞİNDE RÖLÖVE , RESTİTÜSYON VE RESTORASYON PROJELERİ HAZIRLAMAK	1.000.000,00	0,16%	***	***	1.000.000,00	0,16%
		BELEDİYE HİZMET BİNALARI VE SOSYAL KÜLTÜREL TESİS, SPOR TESİSİ VB. ALANLARIN ÜST YAPI VE MÜHENDİSLİK PROJE HİZMETLERİNİ YAPMAK	3.000.000,00	0,47%	***	***	3.000.000,00	0,47%
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3.3.1	YAPI KONTROL, YAPI GÜVENLİĞİ VE DENETİM ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK	13.470.000,00	2,12%	***	***	13.470.000,00	2,12%
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	3.4.1	KONAK İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	2.585.000,00	0,41%	***	***	2.585.000,00	0,41%
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	3.5.1	GÜLTEPE,BEŞTEPELER, ZEYTİNLİK, TEPECİK VE İLÇİ SINIRLARI İÇİNDE KALAN DİĞER BÖLGELERDE 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDESİNE GÖRE İMAR PLANI UYGULAMASI YAPILARAK İMAR PARSELLERİ ÜRETİLMESİ, BU KAPSAMDA YAPILACAK İŞLEMLERE ALTIK TEŞKİL ETMEK ÜZERE HALİHAZIR HARİTA VE FOTOGROMETRİK ÇALIŞMALARIN YAPILMASI VE BEŞ YILLIK İMAR PROGRAMINDA YER ALAN ANCAK UYGULANABİLİRLİĞİ BULUNMAYAN DÜZENLEME SAHALARININ İPTAL EDİLMESİ, YENİ DÜZENLEME SAHALARININ TESPİTİ ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK	6.810.000,00	1,07%	***	***	6.810.000,00	1,07%
		NUMARATAJ HARİTALARININ MEKANSAL ALANLAR KAYIT SİSTEMİ (MAKS) ÜZERİNDE GÜNCELLENMESİ VE KONTROL İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRMEK	120.000,00	0,02%	***	***	120.000,00	0,02%
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3.6.1	TAŞINMAZLARIN İSTİMLAK, ZEMİN VE ZEMİN ÜSTÜ KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİNİ YAPMAK	20.000.000,00	3,15%	***	***	20.000.000,00	3,15%
		BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE KİRALAMA İŞLEMLERİ YAPMAK	4.500.000,00	0,71%	***	***	4.500.000,00	0,71%
PARK ve BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4.1.1	MEVCUT PARKLARIN REVİZYONUNU YAPMAK	6.260.000,00	0,99%	***	***	6.260.000,00	0,99%
		PARK VE YEŞİL ALANLARA KENT ESTETİĞİNE UYGUN MEVSİMSEL BİTKİ, ÇALI DİKİLMESİ VE AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI YAPMAK	2.200.000,00	0,35%	***	***	2.200.000,00	0,35%
		PARK İÇERİSİNDE BULUNAN DONATI MATERYALLERİNİN KULLANIMINDAN KAYNAKLANAN PROBLEMLERİN GİDERİLMESİ AMACIYLA BAKIM,	4.960.000,00	0,78%	***	***	4.960.000,00	0,78%

		ONARIM VE BOYA İŞLERİNİN YAPILMASI							
		YAPILACAK YENİ PARK VE YEŞİL ALANLARININ DÜZENLEMELERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK	2.560.000,00	0,40%	***	***	2.560.000,00	0,40%	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.2.1	ÜSTYAPI YATIRIMLARINI GERÇEKLEŞTİRMEK (HİZMET BİNASI, TESİSİ, SOSYAL TESİSİ, PARK, REKREASYON ALANLARI, PAZARYERLERİ, SPOR SALONU VB.)	357.000.000,00	56,31%	***	***	357.000.000,00	56,31%	
		YOL VE KALDIRIMLARIN BAKIM, ONARIM VE DÜZENLEMELERİNİ YAPMAK	39.000.000,00	6,15%	***	***	39.000.000,00	6,15%	
		İBADETHANE, EĞİTİM VE KAMU KURUMLARININ TADİLATLARINI YAPMAK	2.000.000,00	0,32%	***	***	2.000.000,00	0,32%	
		HİZMET TESİSLERİNİN BAKIM VE ONARIMLARINI YAPMAK	38.410.000,00	6,06%	***	***	38.410.000,00	6,06%	
		BELEDİYE BİNALARININ ENGELLİ DOSTU OLMASINI SAĞLAMAK ÜZERE ERİŞİLEBİLİRLİĞİNİN ARTIRILMASI	400.000,00	0,06%	***	***	400.000,00	0,06%	
	4.3.1	TARİHİ YAPILARIN RESTORASYONLARINI GERÇEKLEŞTİRMEK	30.500.000,00	4,81%	***	***	30.500.000,00	4,81%	
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.1.1	KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMELERİ	4.000.000,00	0,63%	***	***	4.000.000,00	0,63%	
		KÜLTÜR, SANAT KURSLARI AÇMAK	1.000.000,00	0,16%	***	***	1.000.000,00	0,16%	
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.2.1	SPOR ORGANİZASYONLARININ DÜZENLENMESİ	3.000.000,00	0,47%	***	***	3.000.000,00	0,47%	
		SPOR MALZEMESİ TEMİNİ VE DAĞITIMI	1.500.000,00	0,24%	***	***	1.500.000,00	0,24%	
		AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE DESTEK VERİLMESİ	4.000.000,00	0,63%	***	***	4.000.000,00	0,63%	
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	6.1.1	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİNİN, SIHHİ VE GAYRISIHHİ İŞYERLERİNİN RUHSATLANDIRILMASI VE DENETLENMESİ	11.090.000,00	1,75%	***	***	11.090.000,00	1,75%	
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6.2.1	ZABITA HİZMETLERİNİN ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRİLMESİ VE DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	117.305.000,00	18,50%	***	***	117.305.000,00	18,50%	
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	7.1.1	BELEDİYEMİZ STRATEJİK PLANI, PERFORMANS PROGRAMI VE FAALİYET RAPORU İLE İÇ KONTROL UYUM EYLEM PLANINI HAZIRLAMAK, BU KONULARDA ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI YAPMAK VE DANIŞMANLIK HİZMETİ VERMEK	4.450.000,00	0,70%	***	***	4.450.000,00	0,70%	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.2.1	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANINI OPTİMUM SEVİYEYE ÇIKARARAK GELİR GİDER DENGESİNİ SAĞLAMAK, VERGİ KAYBININ ÖNLENMESİ AMACIYLA DENETİMLER YAPARAK MEVCUT GELİRLERİN TAHSİLAT ORANLARINI ARTTIRMAK VE TAHSİLATI HIZLANDIRMAK	27.535.000,00	4,34%	***	***	27.535.000,00	4,34%	
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	7.3.1	KURUMSAL YÖNETİMİN ETKİLİ, VERİMLİ VE EKONOMİK OLARAK GERÇEKLEŞMESİ İÇİN, İÇ DENETİM PROGRAMI KAPSAMINDA GÜVENÇE, DANIŞMANLIK, İZLEME VE EĞİTİM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ	6.637.000,00	1,05%	***	***	6.637.000,00	1,05%	

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7.4.1	KURUM PERSONELİNİN MEMNUNİYET SEVİYESİNİN EN ÜST DÜZEYDE TUTULMASI, SÜREKLİ EĞİTİM VE GELİŞİM ADINA GEREKLİ TÜM ÇALIŞMALARIN YAPILMASI	1.408.715.000,00	222,19%	***	***	1.408.715.000,00	222,19%
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.5.1	CİHAZ, DONANIM, EKİPMAN, YEDEK PARÇA, SARF MALZEMESİ ALIMI	10.190.000,00	1,61%	***	***	10.190.000,00	1,61%
		YAZILIM VE LİSANS TEMİN EDİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ HİZMET ALIMLARI	9.300.000,00	1,47%	***	***	9.300.000,00	1,47%
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.6.1	BELEDİYEMİZ İLE MUHTARLAR ARASINDAKİ İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON İLE GELEN TALEP VE ŞİKAYETLERİN SONUÇLANDIRILMASINI SAĞLAMAK	2.040.000,00	0,32%	***	***	2.040.000,00	0,32%
		MUHTARLIKLARA YÖNELİK ETKİNLİK VE FAALİYETLER DÜZENLEMEK	2.390.000,00	0,38%	***	***	2.390.000,00	0,38%
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.7.1	FUARLARA KATILIM SAĞLAYARAK BELEDİYEMİZ ÇALIŞMALARININ TANITIMININ YAPILMASI	4.500.000,00	0,71%	***	***	4.500.000,00	0,71%
		TOPLU SMS PLATFORMU ARACILIĞI İLE GEREKLİ DUYURU VE BİLGİLENDİRMELERİN YAPILMASI	1.200.000,00	0,19%	***	***	1.200.000,00	0,19%
		WHATSAPP UYGULAMASI İLE VATANDAŞ İSTEK VE ŞİKAYETLERİNİN ANLIK OLARAK ALINARAK ÇÖZÜMLENMESİ	100.000,00	0,02%	***	***	100.000,00	0,02%
		BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNİ TANITMAK AMACIYLA İÇ VE DIŞ MEKAN TANITIM MATERYALLERİ BASIMI VE İLAN VERİLMESİ	4.100.000,00	0,65%	***	***	4.100.000,00	0,65%
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.8.1	KENT KONSEYİ ÇALIŞMALARINA KATKI SAĞLAMAK	610.000,00	0,10%	***	***	610.000,00	0,10%
		TEMSİL VE TANITIM AMACIYLA FAALİYETLER DÜZENLENMESİ	5.100.000,00	0,80%	***	***	5.100.000,00	0,80%
		DÜZENLENEN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK, ORGANİZASYON VE KONFERANSLARA KATILMAK	410.000,00	0,06%	***	***	410.000,00	0,06%
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.9.1	BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE YENİ ARAÇ ALINMASI	7.000.000,00	1,10%	***	***	7.000.000,00	1,10%
		BELEDİYEMİZİN MEVCUT ARAÇLARININ BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI, YEDEK PARÇA VE AKARYAKIT ALINMASI	83.700.000,00	13,20%	***	***	83.700.000,00	13,20%
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.10.1	EVLİLİK HİZMETLERİ VERMEK	3.620.000,00	0,57%	***	***	3.620.000,00	0,57%
		EVRAK KAYIT VE DAĞITIM İŞLEMLERİNİ, MECLİS İLE ENCÜMEN TOPLANTILARINI VE BUNLARA İLİŞKİN İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRMEK	11.400.000,00	1,80%	***	***	11.400.000,00	1,80%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.11.1	BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU MAL VE HİZMET ALIMLARINI GERÇEKLEŞTİRMEK	11.925.000,00	1,88%	***	***	11.925.000,00	1,88%
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.12.1	BELEDİYE BİRİMLERİNİN İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ HUKUKİ GÖRÜŞ VERMEK VE HER TÜRLÜ HUKUKSAL SORUNU ÇÖZMEK	12.579.000,00	1,98%	***	***	12.579.000,00	1,98%
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	7.13.1	YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER İLE BU SÜREÇLERDE SORUMLULUĞU BULAN PERSONELİN EYLEM VE İŞLEMLERİNİN HUKUKA UYGUNLUĞUNU DENETLEMEK	3.198.750,00	0,50%	***	***	3.198.750,00	0,50%

		KURUM ÇALIŞANLARININ GÜNCEL MEVZUATI TAKİP ETMESİNE KATKIDA BULUNMAK AMACIYLA ÇALIŞMALAR YAPMAK	1.066.250,00	0,17%	***	***	1.066.250,00	0,17%
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	7.14.1	PROJE ÇALIŞMALARI	2.000.000,00	0,32%	***	***	2.000.000,00	0,32%
		İSTATİKSEL VE VERİ ANALİZİ ÇALIŞMALARI YAPMAK	40.000,00	0,01%	***	***	40.000,00	0,01%
		KARDEŞ ŞEHİR ÇALIŞMALARI YAPMAK	1.750.000,00	0,28%	***	***	1.750.000,00	0,28%
		ULUSAL VE ULUSLAR ARASI STK'LARLA İLGİLİ ÇALIŞMALARI	1.840.000,00	0,29%	***	***	1.840.000,00	0,29%
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI			2.386.981.000,00	376,50%	***	***	2.386.981.000,00	376,50%
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ			588.326.000,00	92,80%	***	***	588.326.000,00	92,80%
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLARI TOPLAMI			19.693.000,00	3,11%	***	***	19.693.000,00	3,11%
GENEL TOPLAM			2.995.000.000,00	472,40%	***	***	2.995.000.000,00	472,40%

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI	KONAK BELEDİYESİ					
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	1	Personel Giderleri	284.055.000,00	202.180.000,00		486.235.000,00
	2	Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	25.240.000,00	19.224.000,00		44.464.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları	1.518.546.000,00	100.433.000,00		1.618.979.000,00
	4	Faiz Giderleri		10.000.000,00		10.000.000,00
	5	Cari Transferler	25.700.000,00	331.000,00	16.243.000,00	42.274.000,00
	6	Sermaye Giderleri	533.300.000,00	6.075.000,00		539.375.000,00
	7	Sermaye Transferleri	140.000,00	83.000,00	3.450.000,00	3.673.000,00
	8	Borç Verme				
	9	Yedek Ödenekler		250.000.000,00		250.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.386.981.000,00	588.326.000,00	19.693.000,00	2.995.000.000,00	

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	***	***	***	***
	Diğer Yurt İçi	***	***	***	***
	Yurt Dışı	***	***	***	***
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	***	***	***	***
	Toplam Kaynak İhtiyacı	2.386.981.000,00	588.326.000,00	19.693.000,00	2.995.000.000,00

III - EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	İZMİR KONAK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Eysel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek	Konteyner temini için yapılan planlamalara uygun olarak alımları yapmak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Konteyner tamir-bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli alımları yapmak	
	Konteynerlerin sahada daha sağlıklı ve yer değişmeden kullanılabilmesi için sabitleme aparatları yapmak	
Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır	Ambalaj atıklarının, atık pillerin, atık elektrikli ve elektronik eşyaların, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılmasını, atık ilaçların bertarafını, atık getirme merkezinin işletimini, gürültü kontrolü ve denetimlerinin yapılmasını, işyeri bacalarının duman ve koku yönünden denetlenmesini ve düzenli temizliğinin yaptırılmasını sağlamak	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Konak'ın sağlık yönünden gelişimini sağlamak üzere koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri vermek, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek	Evde sağlık, hasta nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik, cenaze hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri vermek	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak	Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma, aşılama ve kuduzla mücadele işlemlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi, ilkokul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek	Sosyal destek kartı verilmesi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Aşevi ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	
	Giysi ve eşya bankası hizmetlerinin yürütülmesi	
	Yaşlılara ve engellilere yönelik engelsiz servis aracı, aktülü şarj istasyonu, tekerlekli ve akülü tekerlekli sandalye dağıtımı, evde bakım ve temizlik hizmetinin yürütülmesi	
Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşehrilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılgan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak	Danışmanlık hizmetleri vermek	KADIN VE AİLE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Hobi ve mesleki kurslar açmak ve eğitim hizmetleri vermek	
	Saha ve veri toplama çalışmaları yürütmek	
İlçedeki imar faaliyetlerinin kontrollü ve etkin bir biçimde yürütülmesinin sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması	İmar ve şehircilik hizmetlerinin yerine getirilmesi	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak	Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlamak	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	Belediye hizmet binaları ve sosyal kültürel tesis, spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak	
Yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmak	Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarını yürütmek	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	Konak ilçe sınırları içerisinde planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak	Gültepe, Beştepeler, Zeytinlik, Tepecik ve ilçe sınırları içinde kalan diğer bölgelerde 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesine göre imar planı uygulaması yapılarak imar parselleri üretilmesi, bu kapsamda yapılacak işlemlere altlık teşkil etmek üzere halihazır harita ve fotogrametrik çalışmaların yapılması ve beş yıllık imar programında yer alan ancak uygulanabilirliği bulunmayan düzenleme sahalarının iptal edilmesi, yeni düzenleme sahalarının tespiti çalışmalarını yürütmek	PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (maks) üzerinde güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirmek	
Kentın değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak	Taşınmazların istimlak, zemin ve zemin üstü kamulaştırma işlemlerini yapmak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralama işlemleri yapmak	
Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak	Mevcut parkların revizyonunu yapmak	PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	
	Park içerisinde bulunan donatı materyallerinin kullanımından kaynaklanan problemlerin giderilmesi amacıyla bakım, onarım ve boya işlerinin yapılması	
	Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini gerçekleştirmek	
Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	Üstyapı yatırımlarını gerçekleştirmek (hizmet binası, tesisi, sosyal tesisi, park, rekreasyon alanları, pazaryerleri, spor salonu vb.)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Yol ve kaldırımların bakım, onarım ve düzenlemelerini yapmak	
	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarının tadilatlarını yapmak	
	Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak	
	Belediye binalarının engelli dostu olmasını sağlamak üzere erişilebilirliğinin artırılması	
Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak	Tarihi yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak	Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek Kültür, sanat kursları açmak	
Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Spor malzemesi temini ve dağıtımı	
	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	
İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun sürekliliği sağlanıp, gelen şikayetler ile ilgili en kısa sürede çözümüne ilişkin gerekli işlemleri yapmak	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
İlçe sınırlarımızda yaşayan halkımızın düzen, huzur ve refahını en ileri seviyelere çıkarmak	Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
İdare düzeyinde stratejik yönetim sürecine uygun performans - kalite ölçütleri ve iç kontrol sistemi ile birlikte katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek memnuniyet odaklı belediyeçilik hizmetlerinin uygulanmasına katkı sağlamak	Belediyemiz stratejik planı, performans programı ve faaliyet raporu ile iç kontrol uyum eylem planını hazırlamak, bu konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye gelirlerinin tahsilinde teknolojiyi kullanarak gelirlerimizi arttırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlamak	Bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkararak gelir gider dengesini sağlamak, vergi kaybının önlenmesi amacıyla denetimler yaparak mevcut gelirlerin tahsilat oranlarını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak	Kurumsal yönetimin etkili, verimli ve ekonomik olarak gerçekleşmesi için, iç denetim programı kapsamında güvence, danışmanlık, izleme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI
Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak	Kurum personelinin memnuniyet seviyesinin en üst düzeyde tutulması, sürekli eğitim ve gelişim adına gerekli tüm çalışmaların yapılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek	Cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi hizmet alımları	
Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak	Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Muhtarlıklara yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek	
Belediyemiz ve vatandaşlarımız arasındaki iletişimi güçlendirmek için teknolojik kaynakları kullanarak daha etkin ve kolay ulaşılabilir olmak, hızlı çözüm üretebilmek ve en kapsamlı şekilde duyuru, tanıtım ve bilgilendirme yapmak	Fuarlara katılım sağlayarak belediyemiz çalışmalarının tanıtımının yapılması	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	Toplu SMS platformu aracılığı ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması	
	Whatsapp uygulaması ile vatandaş istek ve şikayetlerinin anlık olarak alınarak çözülmesi	
	Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak amacıyla iç ve dış mekan tanıtım materyalleri basımı ve ilan verilmesi	
Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	Kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	
	Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslara katılmak	
Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni araç alınması	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Belediyemizin mevcut araçlarının bakım ve onarımlarının yapılması, yedek parça ve akaryakıt alınması	
Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	Evlilik hizmetleri vermek	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini, meclis ile encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek	
Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütmek	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Şeffaf, güvenilir ve ilkel bir anlayışla hukuk hizmetlerinde mükemmelliği yakalayarak belediye çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek	Belediye birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermek ve her türlü hukuksal sorunu çözmek	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek	Yürütülen faaliyetler ile bu süreçlerde sorumluluğu bulunan personelin eylem ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	Kurum çalışanlarının güncel mevzuatı takip etmesine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapmak	
Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'lar ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'larla üyelik ve proje çalışmaları yürütmek	Proje çalışmaları yapmak	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	İstatistiksel ve veri analizi çalışmaları yapmak	
	Kardeş şehir çalışmaları yapmak	
	Ulusal ve uluslararası STK'larla ilgili çalışmalar yapmak	



KONAK BELEDİYESİ

www.konak.bel.tr